

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

IDDOC	:	2162608	31 MAR 2026
FECHA ENTREGA INFORME	:		
NOMBRE DEL CONTRATADO (A) : Alejandra Elizabeth Albornoz Fierro			
CARGO	:	Trabajadora Social EDT Lazos	
DEPENDENCIA	:	Oficina Municipal de Infancia y Adolescencia	
Nº DECRETO	:	458-DGDP-2026	FECHA Nº DECRETO : 03 de marzo 2026
PERIODO A PAGAR	:	11 AL 31 Marzo de 2026	
BOLETA Nº	:	254	FECHA DE BOLETA 31/03/2026
FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	FECHA	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD	
Entrevista y elaboración de informes psicológicos Cumplir con cobertura mensual de atenciones Derivación asistida de casos a la red, según evaluación de cada caso atendido Atención en crisis Visitas domiciliarias Registro evolutivo del caso Apoyo a las familias que participan del programa Vinculación con organismos públicos y privados. Generar instancias de promoción del programa Participación en mesas barriales y red comunal de infancia Talleres psicoeducativos en temas atinentes a la protección y promoción de derechos.	01 al 10 de marzo licencia médica, Folio: 23277892-k 11 AL 31 DE Marzo	<ul style="list-style-type: none"> • Reunión de coordinación con contraparte de establecimiento educacional para revisión de caso. • Revisión de Planilla del Plan de Seguridad Integrada PSI 24Horas mediante tipología, con el objetivo de priorizar acciones respecto a casos derivados. • Reuniones de asesoría con encargada de Territorial de la Subsecretaría de Prevención del Delito SPD. • Reunión del equipo Lazos, para planificación de trabajo. • Revisión de Planilla del Plan de Seguridad Integrada PSI 24Horas mediante tipología, con el objetivo de priorizar acciones respecto a casos derivados. • Reunión excepcional con encargada de convivencia del establecimiento educacional, para envío de datos faltantes de un caso ingresado. • Trabajo administrativo, tal como: • Actualización de lista de espera de casos derivados al componente de Terapia Multisistémica. • Recepción de Listado del Plan de Seguridad Integrado de Carabineros PSI 24Horas e ingreso de casos infractores a planilla excel enviada desde SPD. • Reunión de derivación de casos con asesora de la Subsecretaría de Prevención del Delito SPD. 	

<p>Revisión y seguimiento de planilla 24 horas.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, la prestadora de servicios podrá desempeñar otras funciones que le asigne el/la Jefe/a director o directora que corresponda y que se considere necesarias o convenientes para el correcto y adecuado funcionamiento del mismo.</p>		<ul style="list-style-type: none"> • Reunión de derivación de casos con Supervisor del Componente de Terapia Multisistémica MST • Aplicación de instrumento de evaluación ASSET, en visitas domiciliarias. • Aplicación de instrumento de evaluación ASSET POST, en visitas domiciliarias. • Elaboración de Informe de evaluación ASSET de familias pesquisadas. • Derivación de casos posterior a la Aplicación de Instrumento ASSET a los componentes de Parentalidad, MST y otros programas de la red de infancia. • Registro de evolución de casos en lista de espera, en planilla excel. • Despeje de información a través de visitas domiciliarias. • Actualización de plataforma Seg 24 horas, elaboración de excel para modificación de datos.
---	--	--


ALEJANDRA ALBORNOZ FIERRO
 FIRMA PRESTADOR DE SERVICIO


ELISEO SAN MARTÍN SOTO
 COORDINADOR OFICINA DE INFANCIAS Y ADOLESCENCIA




SINTIA LEYTON AEDO
 DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO

