

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES.			
FECHA ENTREGA INFORME	:		
NOMBRE DEL CONTRATADO (A):	Patricio Hernán Riquelme Aranda		
CARGO	:	Terapeuta MST -LAZOS	
DEPENDENCIA	:	Oficina Municipal de Infancias y Adolescencia	
ID DOC	:	2182210	
Nº DECRETO	:	1114-DGP-2026	FECHA Nº DECRETO : 27.04.26
MES A PAGAR	:	Del 1 al 30 de junio.	
BOLETA Nº	:	57	FECHA DE LA BOLETA : 30 de junio
Cumplimiento de metas mayor al 50%			
FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	FECHA	HORA	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD
Desempeñarse como terapeuta de hasta 6 familias de jóvenes en conflicto con la ley, cumpliendo el rol de interventor clínico familiar según los lineamientos del modelo de intervención de Terapia Multisistémica. Implementar MST respetando la integridad del modelo de tratamiento. Completar semanalmente la documentación de cada caso y entregársela al supervisor 24 horas antes de la supervisión, o según lo que determine el supervisor. Atender semanalmente las supervisiones grupales y consultas. Llegar a las supervisiones grupales y consultas preparado para revisar todos los casos MST actuales y participar activamente en la discusión de estos casos.	01 al 30 De junio del 2026	Horario 24/ 7	➤ Identificación llamada TAM S/h. ➤ Reunión de implementación MST. ➤ Reunión de programa Lazos. ➤ Revisión plataforma E-base, registro de encuestas SAM- CAM. ➤ Elaboración informes clínicos semanales. ➤ Turno telefónico. ➤ Coordinación Colegios. ➤ Monitoreo telefónico, de seguimiento a las familias MST. ➤ Supervisión Clínica Grupal MST. ➤ Consulta clínica MST. ➤ Elaboración de Informes TRIFAM- Confección de planes de intervención MST.

Incorporar retroalimentación de las supervisiones y consultas al proceso de tratamiento. Estar disponible para otros miembros del equipo y comprometerse con actividades de apoyo a otros miembros del equipo fuera de la supervisión grupal. Trabajar un horario no tradicional y asegurarse de estar disponible según sea necesario para reunirse con las familias con la frecuencia necesaria y en momentos que sean convenientes para ellos. Rotarse los turnos de teléfono de emergencia ("telefónica") para estar disponible fuera de horarios de oficina; y cuando este de guardia, ser capaz de llegar a los hogares familiares rápidamente después de horarios de oficina, según sea necesario en momentos de crisis. Tener suficiente conocimiento sobre los casos de otros terapeutas como para poder entregar cobertura sin amenazar la continuidad y la integralidad del tratamiento. Participar con el supervisor para generar y escribir un plan de desarrollo del terapeuta y mantenerlo actualizado por lo menos trimestralmente. Participar con el supervisor en un resumen periódico de TAM.R y datos de resultados. Grabar sesiones según lo solicitado por el supervisor, por lo menos una sesión al mes. Colaborar con el supervisor para generar periódicamente visitas de campo.			➤ Intervención familiar o atención directa de casos en terreno. ➤ Elaboración de planificación semanal. ➤ Feriado legal, del 15 al 30 de junio.
---	--	--	---

Colaborar con el supervisor para generar periódicamente observaciones de las interacciones con participantes claves de la comunidad. Cuando sea necesario pasar tiempo con el supervisor u otros terapeutas fuera de la supervisión grupal, por ejemplo, para capacitaciones, juegos de roles, etc... Incorporar la retroalimentación del supervisor sobre grabaciones, visitas de campo, juegos de roles, etc., al plan de desarrollo y al proceso de tratamiento. Asistir a todas las capacitaciones de apoyo trimestrales y prepararse para capacitaciones de apoyo según sea necesario. Apoyar y acompañar en actividades de la Dirección de Seguridad Pública cuando sea solicitado.			
--	--	--	--


PATRICIO RIQUELME ARANDA
 FIRMA PRESTADOR DE SERVICIO


ELISEO SAN MARTIN SOTO
 COORDINADOR OFICINA INFANCIAS Y ADOLESCENCIA




JANETTE CID AEDO DIRECTORA (S)
 DESARROLLO COMUNITARIO

PATRICIO HERNAN RIQUELME ARANDA

BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA

N° 57

RUT: 17.531.073-8

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.
OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.
LAS HERAS 1825 Villa/Pob. CHILLANCITO, CONCEPCION

Fecha: 30 de Junio de 2026

Señor(es): MUNICIPALIDAD DE CONCEPCION
Domicilio: O'HIGGINS 525 CONCEPCION, CONCEPCION

Rut: 09.150.400- K

Por atención profesional:

TERAPETUTA PROGRAMA LAZOS DECRETO 1114-DGDP-2026 FECHA
27-04-2026 JUNIO 2026

1.872.393

Total Honorarios: \$:

1.872.393

15.25 % Impto. Retenido:

285.540

Total:

1.586.853

Fecha / Hora Emisión: 18/06/2026 14:43



17531073000572F83AFA

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

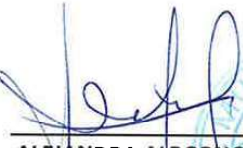
El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202606161443

Fecha / Hora Impresión: 18/06/2026 14:43

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES			
IDDOC	:	2182243	
FECHA ENTREGA INFORME	:		
NOMBRE DEL CONTRATADO (A) : Alejandra Elizabeth Alborno Fierro			
CARGO	:	Trabajadora Social EDT Lazos	
DEPENDENCIA	:	Oficina Municipal de Infancia y Adolescencia	
Nº DECRETO	:	1127-DGDP-2026	FECHA Nº DECRETO : 28 de abril de 2026
PERIODO A PAGAR	:	Junio de 2026	
BOLETA Nº	:	258	FECHA DE BOLETA 30/06/2026
FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	FECHA	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD	
Entrevista y elaboración de informes psicológicos Cumplir con cobertura mensual de atenciones Derivación asistida de casos a la red, según evaluación de cada caso atendido Atención en crisis Visitas domiciliarias Registro evolutivo del caso Apoyo a las familias que participan del programa Vinculación con organismos públicos y privados.	01 al 30 de junio	● Reuniones de triangulación de información con establecimientos educacionales; Colegio Salesiano, Colegio Diego Portales, Colegio Creación, Colegio Los Acacios. ● Presentación del programa en Oficina de Reinserción Social, Mesa Territorial OAS. ● Revisión de Planilla del Plan de Seguridad Integrada PSI 24Horas mediante tipología, con el objetivo de priorizar acciones respecto a casos derivados. ● Reuniones de asesoría con encargada de Territorial de la Subsecretaría de Prevención del Delito SPD. ● Reunión del equipo Lazos. ● Revisión de Planilla del Plan de Seguridad Integrada PSI 24Horas mediante tipología, con el objetivo de priorizar acciones respecto a casos derivados. ● Trabajo administrativo, tal como:	

Generar instancias de promoción del programa Participación en mesas barriales y red comunal de infancia Talleres psicoeducativos en temas atinentes a la protección y promoción de derechos. Revisión y seguimiento de planilla 24 horas. Sin perjuicio de lo anterior, la prestadora de servicios podrá desempeñar otras funciones que le asigne el/la Jefe/a director o directora que corresponda y que se considere necesarias o convenientes para el correcto y adecuado funcionamiento del mismo.		• Actualización de lista de espera de casos derivados al componente de Terapia Multisistémica. • Recepción de Listado del Plan de Seguridad Integrado de Carabineros PSI 24Horas e ingreso de casos infractores a planilla excel enviada desde SPD. • Reunión de derivación de casos con asesora de la Subsecretaria de Prevención del Delito SPD. • Reunión de derivación de casos con Supervisor del Componente de Terapia Multisistémica MST • Aplicación de instrumento de evaluación ASSET, en visitas domiciliarias. • Elaboración de Informe de evaluación ASSET de familias pesquisadas. • Derivación de casos posterior a la Aplicación de Instrumento ASSET a los componentes de Parentalidad, MST y otros programas de la red de infancia. • Registro de evolución de casos en lista de espera, en planilla excel. • Actualización de plataforma Seg 24 horas, elaboración de excel para modificación de datos. • Despeje de información a través de visitas domiciliarias. • Reunión de coordinación y presentación del programa en Escuela Fundo Chanco. • Actividades de promoción; Feria Preventiva en Liceo Experimental Concepción.
---	--	---


ALEJANDRA ALBORNOZ FIERRO
 FIRMA PRESTADOR DE SERVICIO


ELISEO SAN MARTIN SOTO
 COORDINADOR OFICINA DE INFANCIAS Y ADOLESCENCIA


JANETTE CID AEDO (\$)
 DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO