INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

IDDOC	:	2213438			
FECHA ENTREGA INFORME	:	31 JUL 2026			
NOMBRE DEL CONTRATADO (A) :	**Alejandra Elizabeth Albornoz Fierro**				
CARGO	:	Trabajadora Social EDT Lazos			
DEPENDENCIA	:	Oficina Municipal de Infancia y Adolescencia			
Nº DECRETO	:	1815-DGDP-26	**FECHA Nº DECRETO**	:	23/07/2026
MES A PAGAR	:	Julio de 2026			
BOLETA Nº	:	261 FECHA DE BOLETA 31 / 07 /2026			

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	FECHA	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD
Entrevista y elaboración de informes psicológicos Cumplir con cobertura mensual de atenciones Derivación asistida de casos a la red, según evaluación de cada caso atendido Atención en crisis Visitas domiciliarias Registro evolutivo del caso Apoyo a las familias que participan del programa	01 al 31 de julio	• Recopilación de datos y revisión de planillas para elaboración de presentación de Jornada de Resultados. • Presentación del programa con Defensoría de la niñez. • Revisión de Planilla del Plan de Seguridad Integrada PSI 24Horas mediante tipología, con el objetivo de priorizar acciones respecto a casos derivados. • Reuniones de triangulación de información con establecimientos educacionales; Colegio High Scope, Liceo Comercial Insuco, Colegio Diego Portales, Colegio Creación, Colegio Los Acacios, Colegio Marcela Paz. • Reuniones de asesoría con encargada de Territorial de la Subsecretaría de

Talleres psicoeducativos en temas atingentes a la protección y promoción de derechos. Revisión y seguimiento de planilla 24 horas. Sin perjuicio de lo anterior, la prestadora de servicios podrá desempeñar otras funciones que le asigne el/la Jefe/a director o directora que corresponda y que se considere necesarias o convenientes para el correcto y adecuado funcionamiento del mismo.		de casos infractores a planilla excel enviada desde SPD. • Reunión de derivación de casos con asesora de la Subsecretaria de Prevención del Delito SPD. • Reunión de derivación de casos con Supervisor del Componente de Terapia Multisistémica MST • Aplicación de instrumento de evaluación ASSET, en visitas domiciliarias. • Aplicación de instrumento de evaluación ASSET POST, en visitas domiciliarias. • Elaboración de Informe de evaluación ASSET de familias pesquisadas. • Derivación de casos posterior a la Aplicación de Instrumento ASSET a los componentes de Parentalidad, MST y otros programas de la red de infancia. • Registro de evolución de casos en lista de espera, en planilla excel. • Actualización de plataforma Seg 24 horas, elaboración de excel para modificación de datos. • Reunión de presentación del programa con Colegio Marina de Chile, para trabajo en red y derivaciones de casos. • Despeje de información, dirección, teléfono de contacto y adulto cuidador del o la adolescente, a través de visitas domiciliarias en sector urbano y rural de la comuna.

ALEJANDRA ALBORNOZ FIERRO
FIRMA PRESTADOR DE SERVICIO

ELISEO SAN MARTIN SOTO
COORDINADOR OFICINA DE INFANCIAS Y ADOLESCENCIA

I. MUNICIPALIDAD CONCEPCIÓN INFANCIA DIDECO

SINTIA LEYTON AEDO
DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO

I. MUNICIPALIDAD CONCEPCIÓN DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO