

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

30 ABR 2026

FECHA ENTREGA INFORME	:				
NOMBRE DEL CONTRATADO(A):	:	Alex Roberto Ignacio Coloma Gajardo			
CARGO	:	Trabajador Social			
ID DOC	:	2156359			
DEPENDENCIA	:	Oficina Municipal de Infancias y Adolescencia			
N° DECRETO	:	N°387-DGDP-2026	FECHA N° DECRETO	:	23 de febrero 2026
MES A PAGAR	:	Del 01 al 30 de Abril del 2026			
BOLETA N°	:	26	FECHA DE BOLETA	:	30.04.2026

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	FECHA	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD
<p>- Planificación y organización del trabajo: establecer objetivos y metas claras para el equipo, distribuyendo tareas de manera eficiente, asegurando el cumplimiento de plazos y prioridades.</p> <p>- Supervisión y seguimiento de actividades: monitorear el avance de las tareas y funciones asignadas, identificar obstáculos y promover soluciones oportunas.</p> <p>- Comunicación interna: desempeñar acciones de enlace entre equipo y otros departamentos de la Dirección, facilitando una comunicación fluida y efectiva entre los miembros del equipo.</p> <p>- Trabajar como monitor y/o ejecutor de sesiones que se</p>	<p>1 al 30 de Abril del 2026.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Frecuencia semanal: Asistencia y participación en reuniones de equipo OMI y reuniones ampliadas de infancia con OLN, SENDA, Lazos y programas asociados a infancia. ● Frecuencia semanal: Reuniones del componente PAIN: Participación en reuniones de planificación y gestión de equipo. ● Participación en las reuniones del equipo territorial de la Oficina Municipal de Infancia y Adolescencia con sus diferentes convenios, planificación y coordinación del trabajo comunitario en los distintos barrios de la comuna 2026 en alineación con la Política Local de Niñez y Adolescencia. ● Asistencia y participación en actividad de conmemoración del Día del Espectro Autista, en conjunto a la oficina de Discapacidad en Plaza de la Independencia de la comuna.

		<ul style="list-style-type: none"> • Contacto y reunión con delegado Municipal de Collao, para planificar actividades e iniciativas en el sector. • Gestión y apoyo en la iniciativa con la Dirección de Cultura, "Cuentos Musicalizados" en el colegio Villa Nonguen. • Gestión y ejecución de recreo interactivo a solicitud de la Escuela Fundo Chanco, sector Rural. • Apoyo administrativo en la correcta ejecución del programa Crecer en Comunidad, ejecutado en el sector Pedro del Río. • Atención de estudiantes universitarios, orientación y confección de informes socioeconómicos. • Coordinación y apoyo de distintas iniciativas que promueven los derechos de la niñez y la adolescencia en diferentes sectores y barrios de la comuna de Concepción.
--	--	--


 FIRMA PRESTADOR DE SERVICIOS
 ALEX COLOMA GAJARDO


 ELISEO SAN MARTIN SOTO
 COORDINADOR
 OFICINA MUNICIPAL DE INFANCIA Y ADOLESCENCIA




 SINTIA LEYTON AEDO
 DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO