INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Fecha de Entrega del Informe: 31 JUL 2026

Nombre del Contratado (a): Carla Carolina Barria Caro
Dependencia : Dirección de Desarrollo Comunitario **Unidad:** Programa Mujeres Jefas de Hogar
N. º de Decreto : **1601** **Fecha de Decreto** : 30/06/2026
Mes a pagar : Julio 2026 **Fecha de Boleta** : 31/07/ 2026

Número de Boleta : **160** **IDDOC Contrato** : **2206544**

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	FECHA	HORA	ACTIVIDAD REALIZADA
Responsable del proceso de planificación y desarrollo y convocatoria del programa en la comuna.	Lunes-Jueves Viernes	8:30-17:30 8:30- 16:30	Se coordinó un espacio con la encargada de Vinculación con el Medio de la Universidad de las Américas, Valentina Ortiz Villegas, para la realización de una presentación junto a la Defensoría Municipal de Víctimas, dirigida a las participantes del Programa Mujeres jefas de Hogar, con el objetivo de dar a conocer las prestaciones, orientación y apoyo que entrega este programa municipal. Se realizó reunión con Juan Pablo Sanhueza Fernández y Rocío Carrasco, representantes de Vinculación con el Medio del Instituto Profesional Virginio Gómez de la Universidad de Concepción, con el objetivo de gestionar capacitaciones para las participantes del Programa Mujeres Jefas de Hogar. En la instancia, se coordinó la reprogramación de un curso online y un curso presencial de Alfabetización Digital, orientados al fortalecimiento de competencias tecnológicas y herramientas para la empleabilidad de las participantes. Se realizan coordinaciones telefónicas con usuarias del Programa Mujeres Jefas de Hogar, con el propósito de entregar información relevante respecto de actividades, talleres, capacitaciones y otras acciones contempladas en la ejecución del programa, así como para confirmar su participación y resolver consultas asociadas.

			Se brinda atención a usuarias en la oficina del Programa Mujeres Jefas de Hogar, entregando orientación y apoyo en materias relacionadas con su participación en el programa. Se realizó la ceremonia de cierre del curso Técnicas de Atención Domiciliaria en Pacientes y Adultos Mayores, en conjunto con UdeC Capacita, el día 14 de julio a las 11:00 horas. En la instancia se desarrolló la entrega de certificaciones a las participantes, contando con la coordinación previa de aspectos protocolares, libreto y organización de la actividad. Reunión con profesional de DIDECO, María Carolina Zenteno Vine, para revisión y coordinación de las actividades agendadas para el mes de julio. Se coordinó la jornada de ceremonia de certificación de cursos financiados con presupuesto SernamEG, considerando aspectos de organización como espacio, libreto, minuta y locución, con el objetivo de asegurar el adecuado desarrollo de las instancias. Se coordinó reunión y capacitación para participantes del Programa Mujeres Jefas de Hogar, en conjunto con SENCE. Se participó en capacitación PRLAC del Programa Red de Apoyo y Cuidados, en atención a requerimiento institucional. Se realizó entrega de certificados a participantes del Programa Mujeres Jefas de Hogar correspondientes a los cursos de Técnicas de Emprendimiento, Cajero Bancario y Alfabetización
Ingresar en el Sistema Informático (SGP) y registrar en carpeta física (u otra cuando corresponda) toda la información recogida de fichas,	Lunes-Jueves Viernes	8:30-17:30 8:30-16:30	Se inicia el ingreso de las 160 fichas de postulación al nuevo Sistema de Gestión de SernamEG una vez regularizadas las incidencias técnicas de la plataforma, con el objetivo de actualizar y sistematizar la información de las participantes del Programa Mujeres Jefas de Hogar.

que servirá como medio de verificación.			
Llevar a cabo los Talleres de formación para el trabajo (espacios seguros), en el marco conceptual del programa y contenidos de material de apoyo, resguardando el uso no sexista del lenguaje.	Lunes-Jueves Viernes	8:30-17:30 8:30-16:30	Se coordinó un espacio con el Instituto AIEP para realizar talleres de formación en apresto laboral dirigidos a participantes del Programa Mujeres Jefas de Hogar.
Acompañar y asesorar la elaboración del proyecto laboral de las participantes, tomando en consideración la relación del perfil de las mujeres con la oportunidad del territorio (sociales, económicas, culturales, institucionales)	Lunes-Jueves Viernes	8:30-17:30 8:30-16:30	Se finalizo el proceso de elaboración del Proyecto Laboral de las participantes del Programa Mujeres Jefas de Hogar, orientado a definir metas, fortalecer sus capacidades y planificar acciones para mejorar su empleabilidad y autonomía económica.
Reportar incidencias que se presenten (formulario de incidencias)	Lunes-Jueves Viernes	8:30-17:30 8:30-16:30	Durante el mes de julio no se presentaron incidencias, desarrollándose las actividades conforme a lo planificado.
Asistir y participar en las jornadas de capacitación, según convocatoria y la inasistencia injustificada será considerada al momento de la evaluación de su trabajo. Esta obligatoriedad tiene que quedar establecida en los contratos, como así la dedicación exclusiva al Programa. Lo anterior sean convocadas por Sernameg Regional o la Municipalidad como entidad ejecutora.	Lunes-Jueves Viernes	8:30-17:30 8:30-16:30	Participación y realización de Convocatoria a las siguientes actividades: Se convoco y derivó a 4 participantes para postular al curso de Gasfitería e Instalaciones Sanitarias, en el marco de los cupos asignados por la Dirección Regional de SernamEG. La selección final será realizada por SernamEG. Se convoca y deriva a 3 participantes del programa a Curso Online de Instalaciones Eléctricas Domiciliarias, coordinación efectuada con OMIL de la comuna. Se convoca a 20 participantes del programa, para participar en los cursos de Marketing Digital y Tapicería Básica, para iniciar en el mes de agosto. Estos

			cursos fueron comprados con recursos del convenio SernamEG. Participar en el cierre del Proyecto Liderezas, de la corporación de emprendedoras manufactureras Ruta al Éxito.
Elaborar los anexos de las Orientaciones Técnicas velando porque los procesos del Programa, vinculados a la implementación, ejecución, avance de coberturas reportes y seguimiento, sean acorde a la realidad territorial.	Lunes-Jueves Viernes	8:30-17:30 8:30-16:30	Se realiza la Rendición Municipal correspondiente al mes de junio de 2026, con el fin de asegurar el cumplimiento de los procedimientos establecidos y la correcta ejecución presupuestaria del programa. Se realizó entrega de documentación para ingreso en SISREC, en atención a requerimiento de la Oficina de la Mujer. Se participó en reunión de inducción SISREC, en atención a requerimiento de DIDECO.
Cumplir de manera oportuna, con el Protocolo de convivencia, (en caso de vulneración o amenaza entre participantes, y Equipo Ejecutor y entre Equipo Ejecutor) y dar aviso inmediatamente a la contraparte técnica del municipio y encargada regional Sernameg.	Lunes-Jueves Viernes	8:30-17:30 8:30-16:30	A la fecha, no ha sido necesario ejecutar el Protocolo de Convivencia, dado que no se han registrado situaciones de vulneración, amenaza o conflicto entre las participantes del programa ni entre estas y el Equipo Ejecutor. En consecuencia, no se ha requerido activar los mecanismos de notificación a la contraparte técnica municipal ni a la encargada regional de SernamEG, ni adoptar acciones asociadas a dicho protocolo.
Participar de las reuniones de coordinación con la Encargada Regional para ir evaluando la ejecución de la implementación del programa (presencial o virtual)	Lunes-Jueves Viernes	8:30-17:30 8:30-16:30	Durante el presente mes no se efectuó Supervisión Técnica, debido a que no se encontraba programada según la planificación establecida
Velar por la calidad de las actividades del Programa, diseñando y evaluando adecuadamente.	Lunes-Jueves Viernes	8:30-17:30 8:30-16:30	Se coordinó la elaboración de invitaciones para las actividades del mes de julio del Programa Mujeres Jefas de Hogar, en conjunto con el

			profesional Diseñador Gráfico Pablo Arroyo Fuentealba.
Orientar y supervisar que los proyectos laborales de las participantes sean acordes a la oferta programática del territorio, a fin de evitar frustración y desmotivación a las participantes.	Lunes-Jueves Viernes	8:30-17:30 8:30-16:30	No procede durante el presente período.
Gestionar asociaciones con actores claves, para difundir la oferta del Servicio y promover la realización de acciones conjuntas que potencien la intervención y su integralidad.	Lunes-Jueves Viernes	8:30-17:30 8:30-16:30	Se coordinó con la Oficina de Asistencia Social la colaboración de alimentos para participantes del Programa Mujeres Jefas de Hogar y la elaboración de informes socioeconómicos según requerimientos identificados. Se elaboró metodología participativa para el Encuentro Comunal del Programa Mujeres Jefas de Hogar, según requerimientos de la actividad.

CARLA BARRIA CARO
COORDINADORA
Programa Mujeres jefas de Hogar

ANDREA FUENTEALBA SANTUBER
ASESORA JURÍDICO
Dirección de Desarrollo Comunitario

I. MUNICIPALIDAD CONCEPCIÓN DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

SINTIA LEYTON AEDO
DIRECTORA
Dirección de Desarrollo Comunitario