

| INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES | | | |
|--------------------------------|---|--------------------------------------|--|
| FECHA ENTREGA INFORME | : | 3-1 MAY 2026 | |
| NOMBRE DEL CONTRATADO(A): | : | CAMILA CONSTANZA VALENZUELA SANHUEZA | |
| CARGO | : | PROFESIONAL DE APOYO SENDA PREVIENE | |
| ID DOC | : | 2166485 | |
| DEPENDENCIA | : | DIDECO | |
| Nº DECRETO | : | 541-DGDP-2026 | FECHA Nº DECRETO : 11 DE MARZO DE 2026 |
| MES A PAGAR: | : | MES MAYO 2026 | |
| BOLETA Nº | : | 29 | FECHA DE BOLETA: : 31 DE MAYO DE 2026 |

| FUNCIONES SEGÚN CONTRATO | FECHA | DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD |
|---|------------------------------------|---|
| <ul style="list-style-type: none"> Contribuir en el desarrollo de diagnósticos locales. Que tomen en consideración las herramientas actuales disponibles por parte de SENDA (índice de Focalización Comunal, encuesta de factores protectores y de riesgo en estudiantes de 20 medio-EJB) y otros datos de relevancia local. | Del 01 de mayo al 31 de mayo 2026. | <p>Ejecución de orientaciones técnicas con énfasis en líneas de trabajo y acompañamiento.</p> <p>Revisión de verificadores para los procesos 2026.</p> <p>Utilización correcta de instrumentos y metodologías diagnósticas, revisión de material y preparación metodológica de actividades de la oferta programática.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> Facilitar nivel comunal el desarrollo, implementación y evaluación de un Plan de Gestión preventivo Comunal, que fortalezca y articule las estrategias de intervención en reducción de la demanda según los factores detectados y en consideración a los criterios de priorización institucional. | | <p>Planificación de intervenciones en los establecimientos Prepara2 año 2026.</p> <p>Diseño de calendarios que permitan el cumplimiento de los plazos y respuestas de los establecimientos educacionales.</p> <p>Reuniones de coordinación con duplas Prepara2 PREVIENE Concepción.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> Ejecutar la implementación de la oferta programática de SENDA en espacios educativos, laborales, barriales y parentales, acorde a las orientaciones técnicas establecidas y los niveles de prevención requeridos (ambiental-universal, selectivo e indicado). Lo anterior, considerando la distribución temática asignada al equipo por la coordinación del SENDA previene, en conjunto con SENDA regional. | | <p>Reuniones de evaluación con las contrapartes de los establecimientos educacionales.</p> <p>Estrategias de acciones y actividades para el año 2026.</p> <p>Analizar y desarrollar informes de Análisis de Niveles de Desarrollo y de redes de los establecimientos educacionales.</p> <p>Ejecución de capacitaciones en temáticas de prevención en Oh y otras drogas.</p> <p>Planificación de capacitaciones acorde a temáticas de prevención.</p> <p>Reuniones técnicas con equipos escolares.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> Ejecutar una vinculación efectiva con el entorno que permita de manera permanente, informar y sensibilizar a la comunidad sobre temáticas asociadas al consumo de alcohol y de otras drogas en la comuna y sus consecuencias sociosanitarias. | | <p>Realización de actividades de difusión, sensibilización y derivaciones de usuarios en caso de que sea necesario, en los sectores focalizados y establecimientos de la comuna.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> Facilitar la participación del intersector (MIDESO, MINSAL, Municipios, Redes Institucionales y Temáticas, ONGs, etc.) y de las organizaciones sociales y comunitarias en mesas de trabajo relativas | | <p>Actualización del mapa de oportunidades existente de la red de la comuna de Concepción.</p> <p>Mantener y/o crear vinculación con distintos actores de la</p> |

| | | |
|--|---|--|
| <p>a los distintos espacios de desarrollo de reducción de la demanda, fomentando el trabajo colaborativo para el abordaje integral de la prevención del consumo de drogas y alcohol, en concordancia con el Plan de Acción de la Estrategia Nacional de Drogas y la mesa intersectorial comunal.</p> | | <p>red local manteniendo claridad de los procesos que cada institución realiza para una adecuada respuesta durante el año. Conocer las redes de apoyo y sus requisitos de postulación y referencia.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> Mantener actualizados los sistemas de registro y monitoreo de la implementación programática Institucional (SISPREV, SGTE u otros que la institución defina, considerando los cronogramas establecidos para tal efecto. | <p>Horarios: Lunes a jueves 08:30- 17:30 hrs. Viernes 08:30 a 16:30 hrs.</p> | <p>Mantenición de información actualizada en plataforma SISPREV. Informe de errores de plataforma SISPREV a asesores SENDA y mantención del sistema a nivel Nacional. Planificación comunal en plataforma Sigte. Cargar documentos correspondientes a la implementación de la oferta programática institucional en plataforma SISPREV.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> Apoyar gestiones de procesos administrativos de la implementación de programas SENDA a requerimiento de la coordinación comunal SENDA PREVIENE. | | <p>Reunir antecedentes para posterior envío de informe, respecto al estado de avance del programa Prepara2, tanto a coordinación de SENDA Previene como al SENDA Regional.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> Participar activamente en las instancias de capacitación provistas por SENDA y según los lineamientos de desarrollo profesional que el servicio establece para el cargo. Mantener actualizado en temáticas transversales de los cursos de la academia SENDA. | | <p>Participación en inducciones SENDA Regional. Estudio de materias y cursos de capacitación para realización de intervenciones individuales y grupales.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> Aplicar adecuada, responsable y éticamente instrumentos para determinar líneas de trabajo y acompañamiento a organizaciones o usuarios. | | <p>Disponibilidad inmediata a requerimiento de la coordinación para efectos de implementación de oferta preventiva. Atención de casos y derivación en área de tratamiento.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> Elaborar y/o actualizar catastro y coordinación con redes de la comunidad. | | <p>Actualización de redes locales, comunales y regionales Participación en COMSE</p> |


CAMILA VALENZUELA SANHUEZA
PRESTADORA DE SERVICIOS


ELISEO SAN MARTÍN SOTO
COORDINADOR OFICINA MUNICIPAL DE INFANCIA


SINTIA LEYTON AEDO
DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO
MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN