INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES					
FECHA ENTREGA INFORME	:	01 AGO 2026			
NOMBRE DEL CONTRATADO(A) :	:	CAMILA CONSTANZA VALENZUELA SANHUEZA			
CARGO	:	PROFESIONAL DE APOYO SENDA PREVIENE			
ID DOC	:	2214116			
DEPENDENCIA	:	DIDECO			
Nº DECRETO	:	1868-DGDP-2026	**FECHA Nº DECRETO**	:	27 DE JULIO DE 2026
MES A PAGAR:	:	MES JULIO 2026			
BOLETA N°	:	33	**FECHA DE BOLETA:**	:	01 DE AGOSTO DE 2026

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	FECHA	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD
• Contribuir en el desarrollo de diagnósticos locales. Que tomen en consideración las herramientas actuales disponibles por parte de SENDA (índice de Focalización Comunal, encuesta de factores protectores y de riesgo en estudiantes de 20 medio-EJB) y otros datos de relevancia local.	Del 01 de julio al 31 de julio 2026.	Ejecución de orientaciones técnicas con énfasis en líneas de trabajo y acompañamiento. Revisión de verificadores para los procesos 2026. Utilización correcta de instrumentos y metodologías diagnósticas, revisión de material y preparación metodológica de actividades de la oferta programática.
• Facilitar nivel comunal el desarrollo, implementación y evaluación de un Plan de Gestión preventivo Comunal, que fortalece y articule las estrategias de intervención en reducción de la demanda según los factores detectados y en consideración a los criterios de priorización institucional.		Planificación de intervenciones en los establecimientos Prepara2 año 2026. Diseño de calendarios que permitan el cumplimiento de los plazos y respuestas de los establecimientos educacionales. Reuniones de coordinación con duplas Prepara2 PREVIENE Concepción.
• Ejecutar la implementación de la oferta programática de SENDA en espacios educativos, laborales, barriales y parentales, acorde a las orientaciones técnicas establecidas y los niveles de prevención requeridos (ambiental-universal, selectivo e indicado). Lo anterior, considerando la distribución temática asignada al equipo por la coordinación del SENDA previene, en conjunto con SENDA regional.		Reuniones de evaluación con las contrapartes de los establecimientos educacionales. Estrategas de acciones y actividades para el año 2026. Analizar y desarrollar informes de Análisis de Niveles de Desarrollo y de redes de los establecimientos educacionales. Ejecución de capacitaciones en temáticas de prevención en Oh y otras drogas. Planificación de capacitaciones acorde a temáticas de prevención. Reuniones técnicas con equipos escolares. Aplicación de instrumentos ex ante a estudiantes focalizados Diseño e implementación de planes de intervención individuales y grupales para estudiantes focalizados.
• Ejecutar una vinculación efectiva con el entorno que permita de manera permanente, informar y sensibilizar a la comunidad sobre temáticas asociadas al consumo de alcohol y de otras drogas en la comuna y sus consecuencias sociosanitarias.		Realización de actividades de difusión, sensibilización y derivaciones de usuarios en caso de que sea necesario, en los sectores focalizados y establecimientos de la comuna. Ejecución de actividades del día mundial sin Tabaco y mes de la prevención.
• Facilitar la participación del intersector (MIDESO, MINSAL, Municipios, Redes Institucionales y Tematices, ONGs, etc.) y de las organizaciones		Actualización del mapa de oportunidades existente de la red de la comuna de Concepción.

sociales y comunitarias en mesas de trabajo relativas a los distintos espacios de desarrollo de reducción de la demanda, fomentando el trabajo colaborativo para el abordaje integral de la prevención del consumo de drogas y alcohol, en concordancia con el Plan de Acción de la Estrategia Nacional de Drogas y la mesa intersectorial comunal.	Horarios: Lunes a jueves 08:30- 17:30 hrs. Viernes 08:30 a 16:30 hrs.	Mantener y/o crear vinculación con distintos actores de la red local manteniendo claridad de los procesos que cada institución realiza para una adecuada respuesta durante el año. Conocer las redes de apoyo y sus requisitos de postulación y referencia. Asistencia a COMSE.
• Mantener actualizados los sistemas de registro y monitoreo de la implementación programática institucional (SISPREV, SGTE u otros que la institución defina, considerando los cronogramas establecidos para tal efecto.		Mantención de información actualizada en plataforma SISPREV. Informe de errores de plataforma SISPREV a asesores SENDA y mantención del sistema a nivel Nacional. Planificación comunal en plataforma Sigte. Cargar documentos correspondientes a la implementación de la oferta programática institucional en plataforma SISPREV.
• Apoyar gestiones de procesos administrativos de la implementación de programas SENDA a requerimiento de la coordinación comunal SENDA PREVIENE.		Reunir antecedentes para posterior envío de informe, respecto al estado de avance del programa Prepara2, tanto a coordinación de SENDA Previene como al SENDA Regional.
• Participar activamente en las instancias de capacitación provistas por SENDA y según los lineamientos de desarrollo profesional que el servicio establece para el cargo. Mantener actualizado en temáticas transversales de los cursos de la academia SENDA.		Participación en inducciones SENDA Regional. Estudio de materias y cursos de capacitación para realización de intervenciones individuales y grupales.
• Aplicar adecuada, responsable y éticamente instrumentos para determinar líneas de trabajo y acompañamiento a organizaciones o usuarios.		Disponibilidad inmediata a requerimiento de la coordinación para efectos de implementación de oferta preventiva. Atención de caso y derivación en área de tratamiento.
• Elaborar y/o actualizar catastro y coordinación con redes de la comunidad.		Actualización de redes locales, comunales y regionales Participación en COMSE

CAMILA VALENZUELA SANHUEZA
PRESTADORA DE SERVICIOS

ELISEO SAN MARTÍN SOTO
COORDINADOR OFICINA MUNICIPAL DE INFANCIA

MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN * DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO *

SINTIA LEYTON AEDO
DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO
MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN