**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**

31 OCT 2026

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Nombre del Contratado:** | Daniel Navarro Gamboa | | |
| **Cargo:** | KINESIÓLOGO SSEE, PROGRAMA RED LOCAL DE APOYOS Y CUIDADOS | | |
| **Dependencia:** | DIDECO | **Unidad:** | PRLAC |
| **N° de Decreto:** | 1159-DGDP-2026 | **Fecha de Decreto:** | 5 MAYO 2026 |
| **Periodo a Pagar:** | 1 al 16 de OCTUBRE 2026 | **ID DOC:** | 2182776 |
| **Número de Boleta:** | 79 | **Fecha de Boleta:** | 16 DE OCTUBRE 2026 |

**FUNCIONES SEGÚN CONTRATO**

- Conocer la red de servicios locales existentes,
- Trabajar interdisciplinariamente en el marco de la gestión de casos.
- Analizar integral e interdisciplinariamente los casos asignados.
- Aplicar evaluaciones en domicilio por especialidad, identificadas en las Orientaciones Técnicas.
- Elaborar planes de intervención con objetivos, metas alcanzables, temporalidad, frecuencia y número de atenciones de acuerdo con las necesidades identificadas.
- Planificar y desarrollar en conjunto con la coordinación del componente, el despliegue de los servicios especializados en domicilio, de acuerdo con los criterios mencionados en las Orientaciones Técnicas.
- Realizar ajustes a los procesos de intervención, según sea necesario.
- Ingresar información de las personas beneficiarias en el Sistema de Registro PRLAC.
- Participar de las reuniones de equipo convocadas por coordinadores/as y encargado/a.
- Colaborar en acciones transversales al programa como:
  - Trabajar la Nómina de Hogares en conjunto con la Red Local,
  - Aplicar el Instrumento de validación de la dependencia y los cuidados.
  - Apoyar en la firma del Plan de Cuidados de la díada.
- Acompañar a las díadas en todo el proceso de intervención mediante la técnica de gestión de casos.
- Utilizar la indumentaria del programa.

| FECHA | ACTIVIDAD REALIZADA |
|---|---|
| 01-10-2026 al 11-10-2026 | -Llamado y coordinación de visitas a hogares que presentan PSDF para sesión de intervención kinesiológica.<br>-Planificación de sesiones de intervención kinesiológica a PSDF.<br>-Visitas a diadas para intervención en sector Nonguén.<br>-Entrega de carnet de cuidado a PSDF y CP para registro de intervenciones.<br>-Registro de objetivos, metas y atenciones en el registro de campo correspondiente.<br>-Registro y sistematización de información respecto de las necesidades de servicios, insumos y ayudas técnicas de las distintas díadas de cuidado.<br>-Planificación de rutas en el territorio y las visitas domiciliarias, según cobertura, contratación de servicios, sobrecarga, número de atenciones y proximidad entre hogares.<br>-Seguimiento del desarrollo de las sesiones, y consistencia con los planes de intervención ya definidos.<br>- Trabajo administrativo en planilla de compra de insumos kinesiológicos del componente de servicios especializados. |
| 12-10-2026 al 16-10-2026 | -Llamado y coordinación de visitas a hogares que presentan PSDF para sesión de intervención kinesiológica.<br>-Planificación de sesiones de intervención kinesiológica a PSDF.<br>-Visitas a diadas para intervención en sectores Pedro de Valdivia bajo, Lorenzo Arenas y Andalién.<br>-Entrega de carnet de cuidado a PSDF y CP para registro de intervenciones.<br>-Registro de objetivos, metas y atenciones en el registro de campo correspondiente. |

| | |
|---|---|
| | -Registro y sistematización de información respecto de las necesidades de servicios, insumos y ayudas técnicas de las distintas díadas de cuidado.<br>-Planificación de rutas en el territorio y las visitas domiciliarias, según cobertura, contratación de servicios, sobrecarga, número de atenciones y proximidad entre hogares.<br>-Seguimiento del desarrollo de las sesiones, y consistencia con los planes de intervención ya definidos. |

**Daniel Navarro Gamboa**

**Firma Prestador de Servicio**

**Jacqueline Rojas Córdova**

**Profesional**

**Dirección de Desarrollo Comunitario**

I. MUNICIPALIDAD CONCEPCIÓN DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

**Sintia Leyton Aedo**

**Directora de Desarrollo Comunitario**