INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

FECHA ENTREGA INFORME : 31 JUL 2026

NOMBRE DEL CONTRATADO (A): ESTEFANÍA ROMANET VERA RAMOS

CARGO	:	**PSICÓLOGA**	**UNIDAD**	:	**CENTRO DE ATENCIÓN ESPECIALIZADO EN VIOLENCIA DE GÉNERO**
DEPENDENCIA	:	**DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO**	**FECHA DECRETO**	:	**23/07/2026**
Nº DECRETO	:	**1806**	**IDDOC**	:	**2213026**
MES DE PAGO	:	**JULIO 2026**	**FECHA BOLETA**	:	**31/07/2026**
BOLETA Nº	:	**71**			

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	FECHA	HORA	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD
1.-Apoyar la administración y gestión general del Centro.	Julio	De lunes a jueves De 8:30 a 17:30 hrs. Viernes de 8:30 a 16:30 hrs.	Revisión, registro y monitoreo de las usuarias asignadas a la dupla psicosocial. Sistematización de las atenciones de las usuarias vigentes atendidas en su carpeta física. Agendamiento de horas de atención.
2.-Aportar al logro eficiente de las tareas y así dar cumplimiento a los objetivos del Programa.	Julio	De lunes a jueves De 8:30 a 17:30 hrs. Viernes de 8:30 a 16:30 hrs. .	4 participaciones en reunión de análisis de casos equipo. 3 reuniones con trabajadora social para análisis y evaluación de casos asignados. 1 reunión de análisis de caso con psiquiatra. 30 coordinaciones y agenda para entrevistas de ingreso y/o continuidad del proceso de intervención.
3.-Realizar entrevistas de primera acogida, orientación e información y la atención psicológica con enfoque de género a la diversidad de mujeres.	Julio	De lunes a jueves De 8:30 a 17:30 hrs. Viernes de 8:30 a 16:30 hrs.	30 entrevistas de Ingreso al componente Psicosocial; orientación, e información y diagnostico para la atención psicosocial con enfoque de género a la diversidad de mujeres.

4.-Brindar atención a la diversidad de mujeres de manera responsable, considerando un abordaje integral, diagnóstico, plan de intervención individual, evaluación de éste y acciones de seguimiento de las mujeres,	Julio	De lunes a jueves De 8:30 a 17:30 hrs. Viernes de 8:30 a 16:30 hrs.	Atenciones (sesiones) a fin de otorgar una atención psicológica integral, así como orientación, contención y encuadre del dispositivo en torno a las expectativas de la usuaria respecto de los logros y objetivos según prestaciones del programa.
5..-Mantener un sistema de registro organizado de las atenciones Psicológicas según formato para ello, para los análisis estadísticos pertinentes.	Julio	De Lunes a jueves De 8:30 a 17:30 hrs. Viernes de 8:30 a 16:30 hrs.	Sistematización del total de atenciones de intervención e ingreso efectuadas de ingreso y continuidad de las usuarias.
6.-Participar activamente en las sesiones de cuidado de equipo y autocuidado profesional.	Julio	De Lunes a jueves De 8:30 a 17:30 hrs. Viernes de 8:30 a 16:30 hrs.	Participación en jornada de autocuidado mensual el 03/07/2026.
7.-Participar en procesos de capacitación del equipo.	Julio	De lunes a jueves De 8:30 a 17:30 hrs. Viernes de 8:30 a 16:30 hrs.	No realizado.

ESTEFANÍA VERA RAMOS
PRESTADORA DE SERVICIO PROGRAMA
CENTRO DE ATENCIÓN ESPECIALIZADO EN VG
MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN

ANDREA FUENTEALBA SANTUBER
ENCARGADA DE CONVENIOS
DIDECO
MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN

SINTIA LEYTON AEDO
DIRECTORA
DESARROLLO COMUNITARIO
MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN