INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

FECHA ENTREGA INFORME : 30 SEP 2026

NOMBRE DEL CONTRATADO (A): ESTEFANÍA ROMANET VERA RAMOS

CARGO : **PSICÓLOGA**

UNIDAD : **CENTRO DE ATENCIÓN ESPECIALIZADO EN VIOLENCIA DE GÉNERO**

DEPENDENCIA : **DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO**

FECHA DECRETO : **15.09.2026**

Nº DECRETO : **2440**

IDDOC : **2244173**

MES DE PAGO : **AGOSTO 2026**

FECHA BOLETA : **30.09.2026**

BOLETA Nº : **75**

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	MES A PAGAR	HORA	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD
1.-Apoyar la administración y gestión general del Centro.	Agosto	De lunes a jueves de 8:30 a 17:30 hrs. Viernes de 8:30 a 16:30 hrs.	Revisión, registro y monitoreo de las usuarias asignadas a la dupla psicosocial. Sistematización de las atenciones de las usuarias vigentes atendidas en su carpeta física. Agendamiento de horas de atención.
2.-Aportar al logro eficiente de las tareas y así dar cumplimiento a los objetivos del Programa.	Agosto	De lunes a jueves de 8:30 a 17:30 hrs. Viernes de 8:30 a 16:30 hrs.	5 participaciones en reunión de análisis de casos equipo. 2 reuniones de análisis de caso con psiquiatra. 35 coordinaciones y agenda para entrevistas de continuidad del proceso de intervención.
3.-Realizar entrevistas de primera acogida, orientación e información y la atención psicológica con enfoque de género a la diversidad de mujeres.	Agosto	De lunes a jueves de 8:30 a 17:30 hrs. Viernes de 8:30 a 16:30 hrs.	7 entrevistas de Ingreso al componente Psicosocial; orientación, e información y diagnostico para la atención psicosocial con enfoque de género a la diversidad de mujeres.
4.-Brindar atención a la diversidad de mujeres de manera responsable, considerando un abordaje integral, diagnóstico, plan de intervención individual, evaluación de éste y acciones de seguimiento de las mujeres,	Agosto	De lunes a jueves de 8:30 a 17:30 hrs. Viernes de 8:30 a 16:30 hrs.	35 sesiones a fin de otorgar una atención psicológica integral, así como orientación, contención y encuadre del dispositivo en torno a las expectativas de la usuaria respecto de los logros y objetivos según prestaciones del programa.

5..-Mantener un sistema de registro organizado de las atenciones Psicológicas según formato para ello, para los análisis estadísticos pertinentes.	Agosto	De lunes a jueves de 8:30 a 17:30 hrs. Viernes de 8:30 a 16:30 hrs.	Sistematización del total de atenciones de intervención e ingreso efectuadas de ingreso y continuidad de las usuarias.
6.-Participar activamente en las sesiones de cuidado de equipo y autocuidado profesional.	Agosto	De lunes a jueves de 8:30 a 17:30 hrs. Viernes de 8:30 a 16:30 hrs.	Participo en jornada de autocuidado junto a equipo profesional con fecha 28.08.2026
7.-Participar en procesos de capacitación del equipo.	Agosto	De lunes a jueves de 8:30 a 17:30 hrs. Viernes de 8:30 a 16:30 hrs.	Realizo curso "Aplicación básica FOI", dictado por SernamEG para quienes ingresan recientemente a los dispositivos del servicio.

ESTEFANÍA VERA RAMOS
PRESTADORA DE SERVICIO PROGRAMA
CENTRO DE ATENCIÓN ESPECIALIZADO EN VG
MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN

ANDREA FUENTEALBA SANTUBER
ENCARGADA CONVENIOS DIDECO
MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN

I. MUNICIPALIDAD DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO CONCEPCIÓN

SINTIA LEYTON AEDO
DIRECTORA
DESARROLLO COMUNITARIO
MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN