Municipalidad de
CONCEPCIÓN
¡La mejor ciudad de Chile!

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

FECHA DE ENTREGA DE INFORME: 31 AGO 2026

NOMBRE PERSONA CONTRATADA: FRANCISCO JAVIER CHEUQUEMÁN JIMÉNEZ.

CARGO	: TERAPEUTA OCUPACIONAL		
DEPENDENCIA	: DIDECO	UNIDAD	: DISCAPACIDAD
Nº DE DECRETO	: 2078-DGDP-26	FECHA DECRETO	: 04/08/2026
MES A PAGAR	: Agosto 2026	ID DOC	: 2223468
BOLETA N°	: 4	FECHA BOLETA	: 31/08/2026

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO

- Ejecutar servicio de rehabilitación funcional en actividades de la vida diaria para personas con discapacidad visual. Atención individual y en pequeño grupo.
- Ejecutar servicio de apoyo al emprendimiento de PcD, que incluye reuniones mensuales con personas con discapacidad y personas cuidadoras en temática de emprendimiento, gestión de espacios para comercialización de productos de emprendimiento de personas con discapacidad y personas cuidadoras.
- Realizar intervención en el ámbito de terapia ocupacional, según derivación recibida.
- Participar y apoyar actividades de la Oficina de la Discapacidad y Dideco, según convocatoria.

FECHAS	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES
01 AL 09 DE AGOSTO 2026	Participación en reunión semanal de equipo y planificación de actividades de la semana. Coordinación y seguimiento de atenciones del servicio de Rehabilitación Funcional Visual (RFV), incluyendo usuarios en lista de espera y planificación de futuras visitas domiciliarias. Atención y orientación a usuarios y emprendedores mediante contacto presencial y telefónico. Coordinación con emprendedores para la realización de la Feria de Emprendedores, organizando participantes, material y aspectos logísticos de la actividad. Coordinación de la primera Feria de Emprendedores del semestre junto al equipo de la Oficina. Desarrollo del Espacio de Dibujo Libre, y proyección de nuevas actividades recreativas. Vinculación de usuarias de RFV con el Servicio de Fomento al Emprendimiento, orientando sobre sus características y proceso de incorporación. Coordinación con la Universidad San Sebastián para dar continuidad al proyecto de Chocolatería en el marco de vinculación con el medio. Apoyo en la convocatoria de establecimientos educacionales para las V Olimpiadas Deportivas de Estudiantes Sordos. Acompañamiento y participación en el taller de Showdown. Apoyo en actividades administrativas, traslado de materiales, gestión documental y organización de acciones para la semana siguiente.
10 AL 16 DE AGOSTO 2026	Participación en reunión semanal de equipo, seguimiento de actividades y planificación de la semana. Coordinación e inicio del proceso de incorporación de nuevos usuarios al servicio de Rehabilitación Funcional Visual (RFV), gestionando llamados y futuras visitas domiciliarias. Atención de usuarios en Janequeo y orientación respecto a servicios de la Oficina, beneficios y proceso de obtención de la credencial de discapacidad. Desarrollo de sesiones de Rehabilitación Funcional Visual (RFV) y seguimiento de situaciones particulares de los usuarios. Organización y ejecución de la primera reunión de emprendedores, incluyendo preparación de presentación, consentimiento informado y fichas de inscripción, con apoyo de estudiantes en práctica y profesionales del equipo. Incorporación de nuevos usuarios al grupo de comunicación del Servicio de Fomento al Emprendimiento y coordinación de participantes para futuras ferias.

Municipalidad de
CONCEPCIÓN
¡La mejor ciudad de Chile!

	Gestión con la Universidad de Las Américas para avanzar en la impresión 3D de ayudas técnicas, específicamente tarjeteros guías de firma para personas con discapacidad visual y elementos destinados al Programa de Cuidados. Coordinación con la Universidad San Sebastián para la planificación del taller formativo de Chocolatería, definiendo fechas tentativas y requerimientos para su ejecución. Participación y acompañamiento en el taller de Showdown. Desarrollo del Espacio de Dibujo Libre. Organización de la Feria de Emprendedores, definiendo participantes, duplas y distribución de mesas para su ejecución durante la semana siguiente. Desarrollo de labores administrativas y apoyo en talleres y actividades de la Oficina.
17 AL 23 DE AGOSTO	Atención y orientación a usuarios interesados en incorporarse al Servicio de Fomento al Emprendimiento, junto con labores administrativas y de coordinación. Realización y coordinación de Feria de Emprendedores durante los días martes y miércoles, apoyando su organización y desarrollo. Coordinación con Académica de la USS para la organización del espacio formativo, lista de personas seleccionadas y fechas para la iniciación del taller. Atención de usuarios del servicio de Rehabilitación Funcional Visual (RFV) durante la jornada del martes. Desarrollo del Espacio de Dibujo Libre y planificación de una futura instancia de Espacio de Mujeres. Atención de usuarios del servicio de Rehabilitación Funcional Visual (RFV) y realización de visitas domiciliarias para el proceso de ingreso al servicio. Apoyo al equipo en Operativo de Salud en Janequeo, dirigido a usuarios y cuidadores del Programa ABC. Desarrollo de labores administrativas y apoyo en diversas actividades y requerimientos de la Oficina durante la jornada del viernes.
24 AL 31 DE AGOSTO	Primer acercamiento y contacto con participantes del Taller de Formación en Chocolatería, coordinando aspectos necesarios para el desarrollo de la actividad. Realización de la primera jornada presencial del Taller de Formación en Chocolatería, en coordinación con las instituciones y participantes involucrados. Atención y orientación a emprendedores incorporados al Servicio de Fomento al Emprendimiento, dando continuidad a sus procesos y requerimientos. Búsqueda y gestión de nuevos espacios para la realización de futuras Ferias de Emprendedores, estableciendo acercamientos con instituciones de educación superior como la Universidad de Concepción (UdeC) y la Universidad de Las Américas (UDLA). Realización de visitas domiciliarias asociadas al proceso de ingreso y evaluación de usuarios del servicio de Rehabilitación Funcional Visual (RFV). Atención y seguimiento de usuarios del servicio de Rehabilitación Funcional Visual (RFV). Desarrollo del Espacio de Dibujo Libre y continuidad de la planificación del Espacio de Mujeres. Apoyo en actividades y talleres desarrollados por la Oficina de la Discapacidad. Desarrollo de labores administrativas, coordinación de usuarios y apoyo en los distintos requerimientos del equipo durante la semana.

FRANCISCO CHEUQUEMAN JIMÉNEZ
FIRMA PRESTADOR DE SERVICIOS

I. MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN
OFICINA DE LA DISCAPACIDAD

SUSAN ZURITA DOMINGUEZ
COORDINADORA OFICINA DE LA DISCAPACIDAD

I. MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

SINTIA LEYTON AEDO
DIRECTORA
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO