INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES	
Fecha de entrega de informe	31 OCT 2026
CONTRATADO	**Freddy Iubini Rozas.**
CARGO	**Abogado OLN.**
NÚMERO Y FECHA DE DECRETO	**Decreto N° 2192 -DGDP-2026, de 13 de agosto de 2026.** **ID DOC: 2230240.**
NÚMERO Y FECHA BOLETA	**Boleta N° 338 de fecha 31 de octubre de 2026.**
OFICINA	**Oficina Local de la Niñez.**
DEPENDENCIA	**Dirección de Desarrollo Comunitario.**
MES A PAGAR	**Octubre de 2026.**
FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	**DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES**
Ejecutar en conjunto a la coordinación OLN, todas las etapas descritas en la Gestión Integrada de Casos para proteger y restaurar los derechos de los NNA.	**Se efectúa seguimiento de causas proteccionales en la Oficina Judicial Virtual, a solicitud de gestoras de casos y coordinadora.** **Se da asesoría y sugerencias a gestora de casos Claudia Liberona sobre interpretación legal de resolución judicial dictada en un procedimiento proteccional judicial.** **El 02 de octubre del corriente revisa y da visto bueno requerimiento proteccional elaborado por gestora de casos Ivannia Gutiérrez.** **El 02 de octubre del corriente revisa y da visto bueno requerimiento proteccional elaborado por gestora de casos Patricia Arias.**
Recepcionar y entrevistar a los/as cuidadores/as y NNA cuando son ingresados a OLN por cualquier vía, ya sea demanda espontánea, derivaciones de entidades territoriales o judiciales.	**El 01 de octubre del corriente atiende demanda espontánea presentada por Marta Pacheco prestando orientación sobre medidas de protección.** **El 02 de octubre del corriente atiende demanda espontánea presentada por Sabrina Fuentes dando orientación sobre régimen comunicacional.** **El 02 de octubre del corriente atiende demanda espontánea presentada por Héctor Soñez dando orientación legal sobre medidas de protección judicial.** **El 05 de octubre del corriente atiende demanda espontánea presentada por Jonatan Rocha orientándolo sobre cuidado personal y cumplimiento de régimen comunicacional.**

	El 05 de octubre del corriente atiende demanda espontánea presentada por Marco Medina orientándolo sobre procedimientos de vulneración de derechos. **El 15 de octubre del corriente atiende demanda espontánea presentada por Patricio Zambrano orientándolo sobre procedimientos de vulneración de derechos.** **El 20 de octubre del corriente atiende demanda espontánea presentada por Ninoska Oliveros orientándola sobre derechos migratorios de los niños.**
Apoyar a coordinador/a en la derivación de casos de NNA a Tribunales de Familia para inicio de medida de protección judicial, cuando corresponda.	**El 16 de octubre del corriente se revisan y estudian dos solicitudes de emisión de informes de la Corte de Apelaciones de Concepción en el marco de recursos de protección.** **Se revisa reporte de acciones para evacuar informe a la Corte de Apelaciones de Concepción en los autos rol de ingreso N° 9771-2026.** **El 14 de octubre del corriente se envía oficio dando respuesta a solicitud del Tribunal de Familia de Concepción en autos RIT P-4506-2026.** **El 16 de octubre del corriente se determina el proceder respecto de un niño que hizo abandono de su hogar caso tramitado administrativamente por gestoras de casos Katherine Letelier y Javiera Burgos.** **El 19 de octubre del corriente se atiende a usuario que necesita orientación respecto de las medidas cautelares que pesan sobre él consistente en la prohibición de acercamiento a sus hijos.** **El 06 de octubre del corriente coordinadora solicita analizar la admisibilidad de la solicitud de abogado en causa RIT -1240-2025 de ingreso del tribunal e Familia de Concepción.**
Realizar la derivación de casos asistida a servicios y acompañamiento en las derivaciones que se realicen.	**El 06 de octubre del corriente se responden consultas de gestora de casos Rocío Rojo y una usuaria suya relacionadas con la interposición de recurso de protección por expulsión de un niño del establecimiento escolar.** **El 06 de octubre del corriente resuelve dudas legales a gestora de casos Javiera Burgos sobre cuidad personal y medidas de protección jurisdiccional a solicitud de coordinadora.**
Aportar información a servicios involucrados en red de niñez y familia dentro del territorio comunal, respecto de alcances de la OLN, para correcto	**Se resuelven consultas de usuaria de gestora de casos María José Caiguán sobre vigencia del certificado de mediación.** **El 01 de octubre del corriente se analiza caso plateado por SLEP por denuncia de condutas impropias de profesor de determinado establecimiento educacional.**

flujo y derivación de casos.	
Informar oportunamente a coordinador/a y desplegar acciones pertinentes, cuando ocurran situaciones específicas o graves constitutivas de delito, en cualquier etapa de la atención de los casos (para realizar denuncia correspondiente en 24 horas).	**El 02 de octubre del corriente se analiza junto a la coordinadora y gestora de casos Nidia Valeria una solicitud del ministerio público.**
Apoyar a gestionar la consecución de productos de la OLN: Plan de Trabajo y Catálogo Local de Beneficios y Servicios.	**El 07 de octubre del corriente remito a coordinadora el listado mensual de derivaciones realizadas por el Tribunal de Familia a OLN con priorización de acuerdo a la complejidad y urgencia.** **El 02 de octubre del corriente atiende consultas de gestora de casos Ivannia Gutiérrez actualizándola sobre el nuevo formato de los requerimientos proteccionales.** **Se orienta a gestora territorial Rosa Umaña con la interpretación de resolución judicial.**
Realizar revisión de todas las causas derivaciones por Tribunal de Familia a OLN, unificar criterio de ingreso junto a coordinadora, para luego ser asignadas a equipo de gestoras/es de casos.	**Se revisan las causas derivadas por el Tribunal de Familia para la realización de informes.** **El 05 de octubre del año en curso se revisa requerimiento proteccional elaborado por gestora de casos Paola Contreras.** **El 01 de octubre del corriente se orienta a gestora de casos Rocío Rojo respecto de variación de circunstancias en un caso de su conocimiento que ameritaría la petición de medidas de protección distintas a las previstas inicialmente.** **El 02 de octubre del corriente se revisa nuevamente requerimiento proteccional elaborado por gestora de casos Rocío Rojo.**
Mantener orden de NNA egresados del servicio de protección especializada a la niñez y adolescencia, para luego asignar a equipo de gestores/as para	**Informo a coordinadora el listado mensual de casos sobre monitoreo procedentes del Tribunal de Familia.** **Se estudian resoluciones dictadas de casos enviados a OLN para seguimiento.** **El 01 de octubre del corriente se estudia a solicitud de gestora de casos Paola Contreras resolución judicial dictada en el marco de la tramitación de una causa sobre cumplimiento de medida de protección.**

monitoreo y seguimiento, según lo indicado en la ley 21.430.	
Vinculación con las distintas instituciones públicas y privadas que se encuentren en el territorio local (charlas, talleres, coordinaciones, participación en reuniones, entre otras).	**El 19 de octubre del corriente participa como expositor en charla relativa al funcionamiento de la Oficina Local de la Niñez organizada por las estudiantes de educación parvularia de la Universidad de Concepción.**
Todas las demás funciones establecidas en los reglamentos de la Ley N° 21.430 que regulan la metodología y procedimientos de las Oficinas Locales de la Niñez.	**El 01 de octubre del corriente entrego un caso a coordinadora provenientes de demanda espontánea para ser ingresados a OLN.** **El 05 de octubre del corriente participa en reunión de equipo de OLN exponiendo sobre materias legales.**
Apoyar y acompañar en las actividades de la dirección de desarrollo comunitario DIDECO cuando sea solicitado.	**Participa en las actividades organizadas por DIDECO cada vez que es requerido.**

FREDDY IUBINI ROZAS
PRESTADOR DE SERVICIOS

I. MUNICIPALIDAD INFANCIA DIDECO CONCEPCIÓN

ELISEO SAN MARTÍN SOTO
COORDINADOR OFICINA MUNICIPAL DE INFANCIA

I. MUNICIPALIDAD DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO CONCEPCIÓN

SINTIA LEYTON AEDO
DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO