

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

FECHA ENTREGA  
INFORME

**NOMBRE** Giannina Alexandra Larenas Aravena

**CARGO** Ejecutiva de Atención Público

**DEPENDENCIA** DIDECO

**UNIDAD OMIL**

28 FEB 2026

**Nº DECRETO** 299

**FECHA DECRETO** 10-02-26

**MES A PAGAR** Febrero 2026

**IDDOC** 2154927

**BOLETA Nº** 195

**FECHA BOLETA** 28 de Febrero 2026

| FUNCIONES SEGÚN CONTRATO                                                 | FECHA              | HORA          | DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Establecer la conexión entre la oferta y la demanda laboral de la comuna | Febrero 2026       | 08:30 A 17:30 | Informar y/o Derivar a los/as usuarios/as acerca de la oferta programática de SENCE en caso de detectar intereses asociados a procesos de capacitación, evaluación y certificación de competencias laborales, nivelación y/o continuidad de estudios                                                                |
|                                                                          | Febrero 2026       | 08:30 A 17:30 | Atención usuarios durante el mes de febrero 2026 con entrega de orientación e inscripción en la Bolsa Nacional de empleo (BNE) postulación a ofertas de trabajo y/o cursos de capacitación, inscripciones por seguro de cesantía, orientaciones laborales, inscripciones nuevas en BNE y actualizaciones de perfil. |
|                                                                          | Febrero 2026       | 08:30 A 17:30 | Orientación sobre uso y postulación en BNE. Emisión de certificados de Cesantía para tramites varios solicitados por usuarios de la OMIL.                                                                                                                                                                           |
| Trabajo Administrativo                                                   | Febrero 2026       | 08:30 A 17:30 | Redacción y despacho de oficios conductores a otras direcciones dentro y fuera del municipio.                                                                                                                                                                                                                       |
|                                                                          | Febrero 2026       | 08:30 A 17:30 | Rendiciones y cierres de año en SISREC.                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Otros                                                                    | 11 de Febrero 2026 |               | Reunión de coordinacion con Red de trabajo en Sence Regional, conformada por OMIL'S de la region del BIO BIO.                                                                                                                                                                                                       |

GIANNINA LARENAS ARAVENA  
PRESTADOR DE SERVICIOS  
I. MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN



SINTIA LEYTON AEDO

DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO  
I. MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN



EDUARDO PEÑAFIEL LAGOS  
COORDINADOR OMIL

I. MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN