


INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES


Fecha de Entrega del Informe:

31 MAY 20:6

Nombre del Contratado : Giannina Larenas Aravena
Cargo : Ejecutivo de atención público
Dependencia : DIDECO
Unidad : OMIL
Periodo a pagar : 1 - 17 de Mayo 2026
Decreto : 1063 **Fecha de decreto** : 21.04.2026
Numero de Boleta : 2 0 1 **Fecha de Boleta** : 31.05.26
ID DOC : 2181238

Funciones Según Contrato	Fecha	Descripción de Actividad
Ejecutivo de Atención Público	Mayo 2026	<p>Informar y/o Derivar a los/as usuarios/as acerca de la oferta programática de SENCE en caso de detectar intereses asociados a procesos de capacitación, evaluación y certificación de competencias laborales, nivelación y/o continuidad de estudios.</p> <p>Atención usuarios durante el mes de Mayo 2026 con entrega de orientación e inscripción en la Bolsa Nacional de empleo (BNE) postulación a ofertas de trabajo y/o cursos de capacitación, inscripciones por seguro de cesantía, orientaciones laborales, inscripciones nuevas en BNE y actualizaciones de perfil.</p> <p>Orientación sobre uso y postulación en BNE.</p> <p>Emisión de certificados de Cesantía para tramites varios solicitados por usuarios de la OMIL.</p> <p>Redacción y despacho de oficios conductores a otras direcciones dentro y fuera del municipio.</p>
Licencia Médica	13 de Mayo 2026	Rendiciones en plataforma Sisrec.
	18 - 31 de Mayo 2026	Atención usuarios durante la jornada de la mañana en CPC Palomares
		18 - 31 de Mayo 2026


 Giannina Larenas Aravena
 Prestador de Servicio
 Municipalidad de Concepción


 Eduardo Peñafiel Lagos
 Coordinador OMIL
 Municipalidad de Concepción


 Sintia Leyton Aedo
 Directora DIDECO
 Municipalidad de Concepción