

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Fecha de Entrega del Informe:

30 JUN 2026

Nombre del Contratado : Giannina Larenas Aravena
Cargo : Ejecutivo de atención público
Dependencia : DIDECO
Unidad : OMIL
Mes a Cancelar : Junio 2026
Decreto : 1063
Numero de Boleta : 202
ID DOC : 2181238

Fecha de decreto : 21.04.2026

Fecha de Boleta : 30.06.26

Funciones Según Contrato	Fecha	Descripción de Actividad
Ejecutivo de Atención Publico	Junio 2026	Informar y/o Derivar a los/as usuarios/as acerca de la oferta programática de SENCE en caso de detectar intereses asociados a procesos de capacitación, evaluación y certificación de competencias laborales, nivelación y/o continuidad de estudios.
		Atención usuarios durante el mes de Junio 2026 con entrega de orientación e inscripción en la Bolsa Nacional de empleo (BNE) postulación a ofertas de trabajo y/o cursos de capacitación, inscripciones por seguro de cesantía, orientaciones laborales, inscripciones nuevas en BNE y actualizaciones de perfil.
		Orientación sobre uso y postulación en BNE.
		Emisión de certificados de Cesantía para tramites varios solicitados por usuarios de la OMIL.
		Redacción y despacho de oficios conductores a otras direcciones dentro y fuera del municipio.
		Rendiciones en plataforma Sisrec.
	09 de Junio 2026	Atención usuarios durante la jornada de la mañana en Delegación Barrio Norte


Giannina Larenas Aravena
Prestador de Servicio
Municipalidad de Concepción


Eduardo Peñañiel Lagos
Coordinador OMIL
Municipalidad de Concepción


Janette Cid Aedo
Directora DIDECO (S)
Municipalidad de Concepción