Municipalidad de CONCEPCIÓN
¡La mejor ciudad de Chile!

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Fecha de Entrega del Informe: 30 SEP 2026

12

Nombre del Contratado : Giannina Larenas Aravena
Cargo : Ejecutivo de atención público
Dependencia : DIDECO
Unidad : OMIL
Mes a pagar : Septiembre 2026
Decreto : **1727** **Fecha de decreto** : **20.07.2026**
Numero de Boleta : **2 0 5** **Fecha de Boleta** : 30.09.26
ID DOC : 2212939

Funciones Según Contrato	Fecha	Descripción de Actividad
Ejecutivo de Atención Publico	Septiembre 2026	Informar y/o Derivar a los/as usuarios/as acerca de la oferta programática de SENCE en caso de detectar intereses asociados a procesos de capacitación, evaluación y certificación de competencias laborales, nivelación y/o continuidad de estudios. Atención usuarios durante el mes de septiembre 2026 con entrega de orientación e inscripción en la Bolsa Nacional de empleo (BNE) postulación a ofertas de trabajo y/o cursos de capacitación, inscripciones por seguro de cesantía, orientaciones laborales, inscripciones nuevas en BNE y actualizaciones de perfil. Orientación sobre uso y postulación en BNE. Emisión de certificados de Cesantía para tramites varios solicitados por usuarios de la OMIL. Redacción y despacho de oficios conductores a otras direcciones dentro y fuera del municipio. Rendiciones en plataforma Sisrec.
	01 y 29 de septiembre 2026	Atención usuarios durante la jornada de la mañana en Delegación municipal Barrio Norte.

Giannina Larenas Aravena
Prestador de Servicio
Municipalidad de Concepción

Eduardo Peñafiel Lagos
Coordinador OMIL
Municipalidad de Concepción

MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

Sintia Leyton Aedo
Directora DIDECO
Municipalidad de Concepción