INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

30 SEP 2026

NOMBRE DEL CONTRATO	**: Hericks Alberto Alarcón Flores**	**FECHA ENTREGA INFORME**	
CARGO:	**: Profesional de apoyo Oficina de Jóvenes.**		
Dependencia	**: DIDECO**	**Unidad**	**: Oficina de Jóvenes**
N. º de Decreto	**: 1589**	**Fecha de Decreto**	**: 07/07/2026**
Mes a Pagar	**: Septiembre 2026**	**IDDOC CONTRATO**	**: 2207224**
Número de Boleta	**: 23**	**FECHA BOLETA**	**: 30/09/2026**

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	FECHA	ACTIVIDAD REALIZADA
-Coordinar, diagnosticar y orientar el trabajo de la Oficina de Jóvenes con las distintas organizaciones juveniles, existentes en la comuna de Concepción. -Capacitación y coordinación en los grupos de encuentro. -Apoyar y acompañar las actividades de la Dirección de Desarrollo Comunitario, cuando las necesidades del servicio lo requieran.	01/09/2026 al 30/09/2026	**Eventos o hitos de la oficina de jóvenes:** - Participación como Oficina de Jóvenes en Actividad "Muni en tu Barrio" en Delegación Municipal de Collao, ofreciendo a los jóvenes nuestros servicios y actividades. - Apoyo funciones Cena Celebración "Pasamos Agosto" de Oficina de Personas Mayores en Gimnasio Municipal, día lunes 07 de septiembre. - Salida Turismo Joven a Parque Nacional Laguna Laja en Antuco. - Salida Turismo Joven a Centro de Asistencia Rally 2026 en Talcahuano. - Organización y apoyo como Oficina de Jóvenes en Evento "Cuecatón" en Plaza Independencia. - Participación como Oficina de Jóvenes en ceremonia inaugural de Fiestas Patrias en Estadio Municipal. - Apoyo de funcionarios de la Oficina de Jóvenes en algunas jornadas de las Ramadas de Concepción en Estadio Ester Roa Rebolledo. - Voluntariado Jornada de Huerto Comunitario en CPC Palomares. - Apoyo en Instalación de piso en Gimnasio Municipal. - Salida Turismo Joven a Ruta del Vino en Santa Juana.
		Reuniones con agrupaciones juveniles y/o usuarios: - Reunión con Daniel Saavedra de Agrupación de Lucha Libre de Espectáculo "Acción sin Límites" para coordinar evento. - Reunión con Paula Catalán y Nicolás Catalán de "Comunidad Pro Hardware" por idea de Evento en su área. - Reunión espontanea con usuaria Martina Alarcón, estudiante de trabajo social en búsqueda de Voluntariado Social. - Reunión con Álvaro de Productora y Agrupación de BMX Concepción por idea de evento deportivo. - Reunión con Manuel Peralta, Profesor de Jiu Jitsu brasileño para evaluar taller. - Reunión de asesoría a Mauro Vilches: constitución formal de "Red de Colaboración Mutua" Corporación de Voluntariado. - Atención espontánea a usuarios que visitaron la oficina (Viernes 11 de Septiembre) - Reunión con Fernanda Ulloa voluntaria de fundación "Reverdes". - Reunión con Rubén Ceballos sobre proyecto musical/cultural. - Reunión con Juan Curihuanca de ONG "Búsqueda – Rescate – Emergencia" (BRE). - Reunión online con Expositores para Charla sobre Voluntariado. - Reunión con Yulisa, manager de Zannder, artista musical. - Reunión con Usuaria Rocío Salas.
		Reuniones con instituciones municipales, estatales o empresa: - Reunión de Coordinación con equipo municipal en Parque Ecuador para planificación de espacios durante desarrollo de actividades del aniversario de la comuna mes de octubre.
		Talleres deportivos, culturales, capacitaciones - 4ta Clase Taller de Cueca en Iglesia San José (Miércoles 02 de Septiembre). - 5ta Clase Taller de Cueca en Iglesia San José (Lunes 07 de Septiembre). - 6ta Clase Taller de Cueca en Iglesia San José (Miércoles 09 de Septiembre) - Taller Arma y Eleva Tu Volantín Tradicional en Sala 2 del Centro de Trabajo. - 7ma Clase Taller de Cueca en Iglesia San José (Lunes 14 de Septiembre).

I. MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN
COORDINADOR OFICINA DE JÓVENES

HERICKS ALARCÓN FLORES
PROFESIONAL DE APOYO A LA OFICINA DE JÓVENES

JORGE SANHUEZA GAETE
COORDINADOR DE LA OFICINA DE JÓVENES

I. MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

SINTIA LEYTON AEDO
DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO

HERICKS ALBERTO ALARCON FLORES

BOLETA DE HONORARIOS ELECTRONICA

N ° 23

RUT: 19.038.443-8

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,
CALLE 2 1685 LT 2 MZ 37 RES LO , CONCEPCION

Fecha: 30 de Septiembre de 2026

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCEPCION **Rut:** 69.150.400- K
Domicilio: O'HIGGINS 525, CONCEPCION

Por atención profesional:

PAGO DE HONORARIOS MES DE SEPTIEMBRE, N DECRETO 1589 07/07/2026	1.400.000
Total Honorarios: $:	1.400.000
15.25 % Impto. Retenido:	213.500
Total:	1.186.500

Fecha / Hora Emisión: 21/09/2026 10:46

190384430002329A95A0

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202609211045

Fecha / Hora Impresión: 21/09/2026 10:45

PROGRAMA DE ACTIVIDAD MUNICIPAL

IDDOC Nº: 2224914

I.- ANTECEDENTES:

Nombre Del Programa	Fortalecimiento y Formación de Organizaciones Juveniles de la Comuna
Unidad Responsable de Ejecución	Subdirección de Derechos Humanos
Dirección Municipal	**DIDECO**
D.A. Aprobación Del Presupuesto Municipal	**1462 DE 15 DE DICIEMBRE 2025**

II. - TIPO DE ACTIVIDAD:

(Marcar opción con X)

PAM	
Suplementación (ampliación)	
Redistribución	x
Disminución	

Área de Gestión	Número	Marcar Opción X
Gestión Interna	**1**	
Servicio a la Comunidad	2	
Programa Actividad Municipal	**3**	X
Programa Social	**4**	
Programas Recreativos	**5**	
Programas Culturales	**6**	

III. - DETALLE DE GASTOS:

Uso Contabilidad	*Uso Unidades responsables de los Programas Actividades Municipales (PAM)*				
Pre-obligación	**Código**	**Monto PAM**	**Modificación**		**Monto Final (saldos a la fecha)**
			Disminuye	**Aumenta**	
5-1340	21.04.004	18.800.000	2.000.000		10.546.667 ✓
5-1341	22.01.001	2.000.000			109.090 ✓
5-1342	22.08.011	15.000.000			2.281.900 ✓
5-1343	24.01.008	2.000.000			2.000.000 ✓
5-1344	29.06.001	1.000.000			251.371 ✓
5-1345	29.99.001	0		2.000.000	2.000.000 ✓
TOTALES		**$ 38.800.000**	**$ 2.000.000**	**$ 2.000.000**	**$ 17.189.028** ✓

IV.- V° B° DIRECCIONES RESPONSABLES:

Nombre, Firma y Timbre Director/a Responsable:	
Vº Bº Dirección de Finanzas	Certificado Imputación Nº: 92-PAM
Vº Bº Dirección de Control:	

V.- USO EXCLUSIVO ADMINISTRACIÓN MUNCIPAL / SECRETARÍA MUNICIPAL

I. MUNICIPALIDAD DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO CONCEPCIÓN

I. MUNICIPALIDAD DIRECTOR FINANZAS CONCEPCIÓN

SINTIA LEYTON AEDO
I. MUNICIPALIDAD DIRECCIÓN CONTROL CONCEPCIÓN

ENCARGADO DEPTO. DE CONTABILIDAD

Municipalidad de
CONCEPCIÓN
¡La mejor ciudad de Chile!

DECRETO N° 177

VISTOS:

1.- Lo dispuesto en el Reglamento N° 4, de fecha 30 de septiembre de 2024, sobre delegación de atribuciones alcaldicias en las direcciones municipales, y sus posteriores modificaciones;

2.- El Decreto de Aprobación del Presupuesto Municipal N° 1462, de fecha 15 de diciembre de 2025;

3.- La Aprobación de Programas Municipales N° 1469, de fecha 15 de diciembre de 2025;

4.- El acuerdo del Concejo Municipal N° 147-18-2025 (CE), del 11 de diciembre de 2025;

5.- El acuerdo del Concejo Municipal N° 1297-58-2026, del 15 de julio de 2026, que aprueba la creación del ítem presupuestario 29.99.001;

6.- El acuerdo del Concejo Municipal N° 1298-58-2026, del 15 de julio de 2026, que aprueba la redistribución del Programa de Actividad Municipal "Fortalecimiento y Formación de Organizaciones Juveniles de la Comuna";

7.- El acuerdo del Concejo Municipal N° 1299-58-2026, del 15 de julio de 2026, que aprueba la modificación presupuestaria de gastos;

8.- El artículo 3° de la Ley N° 19.880, de fecha 29 de mayo de 2003, que establece las bases de los procedimientos administrativos que rigen los actos de los órganos de la Administración del Estado;

9.- La Resolución N° 36, de fecha 23 de diciembre de 2024, de la Contraloría General de la República, que fija normas sobre exención del trámite de toma de razón;

10.- El Reglamento Municipal N° 2, de fecha 17 de marzo de 2022, sobre Estructura, Funciones y Coordinación Interna de la Ilustre Municipalidad de Concepción y sus posteriores modificaciones;

11.- El Reglamento Municipal N° 13, de fecha 09 de diciembre de 2025, sobre Elaboración de Actos Administrativos;

12.- Las facultades y atribuciones que me confieren los artículos 12, 56 inciso primero y 63 letra j) de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, cuyo texto refundido, coordinado y sistematizado fue fijado por el D.F.L. N° 1, de fecha 26 de julio de 2006, del Ministerio del Interior.

CONSIDERANDO:

1.- Que es función de la Municipalidad promover la participación de las juventudes mediante programas orientados al fortalecimiento de las organizaciones juveniles y al desarrollo de instancias de formación e integración comunitaria.

BNC

Municipalidad de
CONCEPCIÓN
¡La mejor ciudad de Chile!

2.- Que el Concejo Municipal, mediante Acuerdos N° 1297-58-2026, N° 1298-58-2026 y N° 1299-58-2026, todos de fecha 15 de julio de 2026, aprobó la creación del ítem presupuestario 29.99.001, la redistribución del Programa de Actividad Municipal "Fortalecimiento y Formación de Organizaciones Juveniles de la Comuna" y la correspondiente modificación presupuestaria de gastos.

3.- Que la dictación del presente acto se ajusta al marco presupuestario vigente y al principio de legalidad de los procedimientos administrativos regidos por la Ley N° 19.880.

DECRETO:

1.- APRUÉBESE la ejecución del Programa de Actividad Municipal denominado "Fortalecimiento y Formación de Organizaciones Juveniles de la Comuna".

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y, EN SU OPORTUNIDAD, ARCHÍVESE.

POR ORDEN DEL ALCALDE

FIRMA ELECTRÓNICA AVANZADA
MUNICIPALIDAD DE CONCEPCION
Firmado por:
Boris Negrete Canales
Administrador Municipal
Fecha: 13-08-2026
Administración Municipal - Municipalidad De Concepcion

FIRMA ELECTRÓNICA AVANZADA
MUNICIPALIDAD DE CONCEPCION
Firmado por:
Pablo Ibarra Ibarra
Secretario Municipal
Fecha: 17-08-2026
Secretaría Municipal - Municipalidad De Concepcion

DISTRIBUCIÓN:
-Administración Municipal
-Secretaría Municipal
-Dirección de Finanzas
-Dirección de Control
-Dirección de Desarrollo Comunitario
-Secretaría Comunal de Planificación

BNC

Fecha : 13-08-2026
IDDOC : 2224914
URL Validación: https://firmae.smc.cl/doceapi/api/documento/c35gg-003oe