

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

FECHA ENTREGA INFORME	:	31 MAY 2016		
NOMBRE DEL CONTRATADO(A) :	:	Israel Teófilo Roa Toro		
CARGO	:	Trabajador Social Programa Crecer en Comunidad		
ID DOC	:	2156374		
DEPENDENCIA	:	Oficina Municipal de Infancias y Adolescencia		
Nº DECRETO	:	350-DGDP	FECHA Nº DECRETO	: 13-02-2026
PERIODO A PAGAR	:	Del 01 al 31 de mayo del 2026		
BOLETA Nº	:	23	FECHA DE ENTREGA	: 31-05-2026

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	FECHA	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD
<ul style="list-style-type: none"> - Coordinar con los territorios y ejecutar lo que se requiera para el cumplimiento de objetivos del programa Crecer en Comunidad con apoyo de la Oficina Municipal de Infancia. - Realizar diagnóstico y planificar el espacio físico y de la promoción del apoyo social en la crianza. - Realizar diagnóstico participativo de acuerdo con las necesidades de apoyo social en la crianza. - Diseñar el plan de disposición del espacio físico y apoyo social en la crianza. - Gestionar con la coordinadora los recursos e insumos necesarios para la disposición del espacio. - Habilitar el espacio físico y gestionar su respectiva inauguración. - Inaugurar el espacio físico para el apoyo social en la crianza. - Promover la participación en los territorios y apoyo social de la crianza. - Implementar las actividades para promover la participación y el apoyo social de la crianza. - Ejecutar las acciones comprometidas en el programa de trabajo, elaborado por barrio, en base a las necesidades de los/as niños/as, adolescentes y adultos responsables de su cuidado del Programa Crecer en Comunidad. - Ejecutar distintas acciones en materias de infancias y adolescencias que se requieren en base a los diagnósticos levantados en el territorio y necesidades 	<p>01 al 31 de mayo del 2026</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinación con Dariolett Gaete, TS Escuela Oscar Castro, sector Pedro del Río Zañartu, con el propósito de definir los aspectos técnicos y logísticos para las charlas de Emprendimiento y Desarrollo Personal dirigido a NNA. • Participación en sala TEA, Estadio Ester Roa, partido entre Colo Colo vs Universidad de Concepción. • Coordinación con transportes FLOFER quienes hicieron entrega de los productos de asec y limpieza para el espacio comunitario. • Gestión de traspaso de los productos de asec y limpieza a la directiva de la JJ. VV Manuel Garretón, sector Pedro del Río Zañartu. • Coordinación y entrega de documentos en DIDECO. • Gestión y conteo de mobiliario perteneciente a OMIA, en edificio de Angol. • Participación en reunión con equipo territorial de OLN y OMIA, en la cual se explicaron las principales actividades que ejecutara el programa Crecer en Comunidad. • Gestión y recepción de materiales didácticos en edificio de Angol.

<p>emergentes que se generen fuera de programa en la contingencia.</p> <p>- Promover los derechos de la niñez y adolescencia; y la nueva ley sobre garantías y protección integral de los derechos de la niñez y adolescencia.</p> <p>Realizar la evaluación y cierre del "Plan de disposición del espacio físico y apoyo social en la crianza".</p> <p>- Participar de otras actividades que la Dirección de Desarrollo Comunitario requiera, en el marco de necesidades para la entrega de un buen servicio.</p> <p>- Sin perjuicio de lo anterior, el prestador de servicios podrá desempeñar otras funciones que le asigne el(la) Jefe(a) directo(a) o Director(a) que corresponda, y que se consideren necesarias o convenientes para el correcto y adecuado funcionamiento del mismo.</p>		<ul style="list-style-type: none"> • Coordinación en edificio Angol, para tomar registros fotográficos, los cuales se adjuntan como medio de verificación. • Realización de las charlas de "Neurodivergencia" para padres y apoderados, en Escuela Óscar Castro Zúñiga, dirigida por Katherine Cáceres, encargada de PAIN. • Realización de la charla "Emprendimiento y Desarrollo Personal", a cargo de Eliseo San Martín, coordinador de OMIA. • Gestión y recepción de mesa de ping pong y taca taca, como segundo grupo de materiales didácticos y deportivos para el espacio comunitario, perteneciente al programa Crecer en Comunidad. El recibimiento se hizo directamente en la sede Bristela Leiva, administrada por la JJ. VV Manuel Garretón.
---	--	---

ISRAEL ROA TORO
FIRMA PRESTADOR DE SERVICIOS

ELISEO SAN MARTIN SOTO
COORDINADOR OFICINA MUNICIPAL DE INFANCIA



SINTIA LEYTON AEDO
DIRECTORA DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO