

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES			
FECHA ENTREGA INFORME	:		
NOMBRE DEL CONTRATADO(A)	:	JACQUELINE VALENZUELA HERRERA	
CARGO	:	PROFESIONAL DE APOYO SENDA PREVIENE	
ID DOC	:	2164162	
DEPENDENCIA	:	DIDECO	
Nº DECRETO	:	Nº529-DGDP-2026	FECHA Nº DECRETO : 09 de marzo 2026
MES A PAGAR:	:	ENERO 2026	
BOLETA Nº	:	73	FECHA DE ENTREGA : 13 de marzo 2026

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	FECHA	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD
<ul style="list-style-type: none"> <li>Contribuir en el desarrollo de diagnósticos locales. Que tomen en consideración las herramientas actuales disponibles por parte de SENDA (índice de Focalización Comunal, encuesta de factores protectores y de riesgo en estudiantes de 20 medio-EJB) y otros datos de relevancia local.</li> </ul>	Del 01 al 31 de enero 2026.	<p>Lectura y estudio de orientaciones técnicas con énfasis en líneas de trabajo y acompañamiento.</p> <p>Revisión de verificadores para los procesos 2026.-</p> <p>Utilización correcta de instrumentos y metodologías diagnósticas, revisión de material y preparación metodológica de actividades de la oferta programática.</p> <p>Apoyo de actividades preventivas para NNA sus PMAC en distintos sectores de la comuna.</p> <p>Elaboración de diagnóstico comunas en materia de prevención del consumo de alcohol y otras drogas.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Facilitar nivel comunal el desarrollo, implementación y evaluación de un Plan de Gestión preventivo Comunal, que fortalezca y articule las estrategias de intervención en reducción de la demanda según los factores detectados y en consideración a los criterios de priorización institucional.</li> </ul>		<p>Planificación de intervenciones en los establecimientos Prepara2 año 2026.</p> <p>Diseño de calendarios que permitan los requerimientos institucionales.</p> <p>Reuniones de coordinación.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Ejecutar la implementación de la oferta programática de SENDA en espacios educativos, laborales, barriales y parentales, acorde a las orientaciones técnicas establecidas y los niveles de prevención requeridos (ambiental-universal, selectivo e indicado). Lo anterior, considerando la distribución temática asignada al equipo por la</li> </ul>		<p>Estrategias de acciones y actividades comunitarias en prevención.</p> <p>Campaña de verano.</p> <p>Agendar capacitaciones en temáticas de prevención en Oh y otras drogas con las redes locales.</p> <p>Actualización del SISPREV</p> <p>Egreso de estudiantes en plataforma Sisprev.</p> <p>Egreso de establecimientos educacionales.</p> <p>Elaboración de baterías de trabajo para</p>

<p>coordinación del SENDA previene, en conjunto con SENDA regional.</p>		<p>implementación de la oferta Prepara2 en EE.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ejecutar una vinculación efectiva con el entorno que permita de manera permanente, informar y sensibilizar a la comunidad sobre temáticas asociadas al consumo de alcohol y de otras drogas en la comuna y sus consecuencias socio-sanitarias.</li> </ul>	<p>Horarios: Lunes a jueves 08:30- 17:30 hrs.</p> <p>Viernes 08:30 a 16:30 hrs.</p>	<p>Realización de actividades de difusión, sensibilización y derivaciones de usuarios en caso de que sea necesario, en los sectores focalizados.</p> <p>Realizar actividades y Campaña de verano 2026 "cuidarse está de moda".</p> <p>Ferias preventivas en sectores focalizados de la comuna.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Facilitar la participación del intersector (MIDESO, MINSAL, Municipios, Redes Institucionales y Tematicas, ONGs, etc.) y de las organizaciones sociales y comunitarias en mesas de trabajo relativas a los distintos espacios de desarrollo de reducción de la demanda, fomentando el trabajo colaborativo para el abordaje integral de la prevención del consumo de drogas y alcohol, en concordancia con el Plan de Acción de la Estrategia Nacional de Drogas y la mesa intersectorial comunal.</li> </ul>		<p>Actualización del mapa de oportunidades existente de la red de la comuna de Concepción. Mantener y/o crear vinculación con distintos actores de la red local manteniendo claridad de los procesos que cada institución realiza para una adecuada respuesta durante el año.</p> <p>Conocer las redes de apoyo y sus requisitos de postulación y referencia.</p> <p>Reuniones ampliadas con la red municipal.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mantener actualizados los sistemas de registro y monitoreo de la implementación programática institucional (SISPREV, SGTE u otros que la institución defina, considerando los cronogramas establecidos para tal efecto.</li> </ul>		<p>Mantenimiento de información actualizada en plataforma SISPREV.</p> <p>Informe de errores de plataforma SISPREV a asesores SENDA y mantenimiento del sistema a nivel Nacional.</p> <p>Planificación comunal en plataforma Sigte.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyar gestiones de procesos administrativos de la implementación de programas SENDA a requerimiento de la coordinación comunal SENDA PREVIENE.</li> </ul>		<p>Reunir antecedentes para posterior envío de informe, respecto al estado de avance del programa Prepara2, tanto a coordinación de SENDA Previene como al SENDA Regional.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participar activamente en las instancias de capacitación provistas por SENDA y según los lineamientos de desarrollo profesional que el servicio establece para el cargo. Mantener actualizado en temáticas transversales de los cursos de la academia SENDA.</li> </ul>		<p>Participación en inducciones SENDA Regional.</p> <p>Estudio de materias y cursos de capacitación para realización de intervenciones individuales y grupales durante el proceso escolar 2026.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplicar adecuada, responsable y éticamente instrumentos para determinar líneas de trabajo y acompañamiento a organizaciones o usuarios.</li> </ul>		<p>Disponibilidad inmediata a requerimiento de la coordinación para efectos de implementación de oferta preventiva.</p> <p>Atención de casos y derivación en área de tratamiento.</p>

• Elaborar y/o actualizar catastro y coordinación con redes de la comunidad.		Actualización de planillas de redes locales, comunales y regionales.
--	--	--



JACQUELINE VALENZUELA HERRERA  
PRESTADORA DE SERVICIOS



ELISEO SAN MARTIN SOTO  
COORDINADOR OFICINA MUNICIPAL DE INFANCIA  
MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN



SINTIA LEYTON AEDO  
DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO  
MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN