INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES					
FECHA ENTREGA INFORME	:	31 OCT 2026			
NOMBRE DEL CONTRATADO(A)	:	**JACQUELINE VALENZUELA HERRERA**			
CARGO	:	Profesional Apoyo Equipo SENDA Previene			
ID DOC	:	**2173164**			
DEPENDENCIA	:	DIDECO			
N° DECRETO	:	**N°1017-DGDP-2026**	**FECHA N° DECRETO**	:	16 de abril 2026
MES A PAGAR	:	Octubre 2026			
BOLETA N°	:	84	**FECHA DE ENTREGA**	:	31 de octubre del 2026

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	FECHA	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD
Contribuir en el desarrollo de diagnósticos locales, que tomen en consideración las herramientas actualmente disponibles por parte de SENDA (Índice de Focalización Comunal, Encuesta de Factores Protectores y de Riesgo en estudiantes de 2° medio-EJB) y otros datos de relevancia local.	01 al 31 Octubre 2026 Lunes a Jueves 08:30 a 17:30 Viernes 08:30 a 16:30	• Revisión de verificadores para los procesos 2026.- • Utilización correcta de instrumentos y metodologías diagnósticas, revisión de material y preparación metodológica de actividades de la oferta programática. • Apoyo de actividades preventivas para NNA sus PMAC en distintos sectores de la comuna.
Facilitar a nivel comunal el desarrollo, implementación y evaluación de un Plan de Gestión Preventivo Comunal, que focalice y articule las estrategias de intervención en reducción de la demanda según los factores detectados y en consideración a los criterios de priorización institucional.		• Planificación de intervenciones en los establecimientos Prepara2 año 2026. • Diseño de calendarios que permitan los requerimientos institucionales. • Reuniones de coordinación.
Ejecutar la implementación de la oferta programática de SENDA, en espacios educativos, laborales, barriales y parentales, acorde a las orientaciones técnicas establecidas y los niveles de prevención requeridos (ambiental-universal, selectivo e indicado). Lo anterior, considerando la distribución temática asignada al equipo por la coordinación del SENDA Previene, en conjunto con SENDA Regional.		• Reuniones con contrapartes de EE. • Seguimiento de la plataforma Continuo Preventivo en los EE: Liceo TP La Araucana, Liceo Industrial y Colegio Santa Eufrasia. • Capacitaciones y talleres en EE. • Agendar capacitaciones en temáticas de prevención en Oh y otras drogas, con EE focalizados. • Actualización del SISPREV. • Ingreso de capacitaciones y talleres en plataforma. • Stands preventivos en EE. • Completar carpetas físicas de cada EE. • Recopilación de documentos e intervenciones de estudiantes. • Intervención psicosocial a estudiantes focalizados de los EE. • Ejecución de los planes de trabajo grupal (PTG) y Plan de Trabajo Individual (PTI). • Cargar en sisprev los PTI y PTG firmados por los estudiantes. • Aplicación de ex post a estudiantes focalizados. • Aplicación de ex post a PMAC.
Ejecutar una vinculación efectiva con el entorno que permita de manera permanente, informar y sensibilizar a la comunidad sobre temáticas asociadas al consumo del alcohol y de otras drogas en la comuna y sus consecuencias sociosanitarias.		• Realización de actividades de difusión, sensibilización en los EE de la comuna. • Redes de Educación Superior para la entrega de la oferta de prevención (ferias, stands y agentes preventivos). • Reuniones con SENDA Regional de egreso de EE. • Reuniones con SENDA Regional de focalización de EE 2027.

Facilitar la participación del intersector (MIDESO, MINSAL, Municipios, Redes Institucionales y Temáticas, ONGs, etc) y de las organizaciones sociales y comunitarias en mesas de trabajo relativas a los distintos espacios de desarrollo de reducción de la demanda, fomentando el trabajo colaborativo para el abordaje integral de la prevención del consumo de drogas y alcohol, en concordancia con el Plan de Acción de la Estrategia Nacional de Drogas y la mesa intersectorial comunal.		• Mantener y/o crear vinculación con distintos actores de la red local manteniendo claridad de los procesos que cada institución realiza para una adecuada respuesta durante el año 2026. • Conocer las redes de apoyo y sus requisitos de postulación y referencia. • Reuniones ampliadas con la red municipal. • Ferias preventivas en sectores focalizados de la comuna. • Vinculación con Educación Superior.
Mantener actualizados los sistemas de registro y monitoreo de la implementación programática institucional (SISREV, SIGTE u otros que la institución defina) considerando los cronogramas establecidos para tal efecto.		• Mantención de información actualizada en plataforma SISPREV, segundo semestre • Informe de errores de plataforma SISPREV a asesores SENDA y mantención del sistema a nivel Nacional.
Apoyar gestiones de procesos administrativos de la implementación de programas SENDA a requerimientos de la coordinación comunal SENDA PREVIENE.		• Reunir antecedentes para posterior envío de informe, respecto al estado de avance del programa Prepara2, tanto a coordinación de SENDA Previene como al SENDA Regional.
Participar activamente en las instancias de la capacitación provistas por SENDA y según los lineamientos de desarrollo profesional que el Servicio establece para el cargo. Mantenerse actualizado en temáticas transversales de los cursos de la academia SENDA.		• Participación en inducciones SENDA Regional. • Asesoría comunal de Prepara2 • Academia SENDA, estudio de materias y cursos de capacitación para realización de intervenciones individuales y grupales durante el proceso escolar 2026.
Aplicar adecuada, responsable y éticamente instrumentos para determinar líneas de trabajo y acompañamiento a organizaciones o usuarios.		• Disponibilidad inmediata a requerimiento de la coordinación para efectos de implementación de oferta preventiva.
Elaborar y/o actualizar catastro y coordinación con redes de la comunidad.		• Actualización de planillas de redes locales, comunales y regionales.
Ejecutar intervenciones con comunidades en terreno, de manera sistemática de acuerdo a los lineamientos técnicos definidos por SENDA.		• Apoyar en actividades en sectores focalizados de la comuna.

JACQUELINE VALENZUELA HERRERA
FIRMA PRESTADOR DE SERVICIOS

ELISEO SAN MARTIN SOTO
COORDINADOR
OFICINA MUNICIPAL DE INFANCIAS Y ADOLESCENCIA

I. MUNICIPALIDAD CONCEPCION
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

SINTIA LEYTON AEDO
DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO