

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES			
FECHA ENTREGA INFORME	:	30 ABR 2026	
NOMBRE DEL CONTRATADO(A):	:	JUAN PABLO VENEGAS JIMENEZ	
CARGO	:	PROFESIONAL DE APOYO SENDA PREVIENE	
ID DOC	:	2164172	
DEPENDENCIA	:	DIDECO	
Nº DECRETO	:	511-DGDP-2026	FECHA Nº DECRETO : 6 DE MARZO 2026
MES A PAGAR:	:	MES ABRIL 2026	
BOLETA Nº	:	58	FECHA DE BOLETA : 30 DE ABRIL DE 2026

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	FECHA	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD
<ul style="list-style-type: none"> Contribuir en el desarrollo de diagnósticos locales. Que tomen en consideración las herramientas actuales disponibles por parte de SENDA (índice de Focalización Comunal, encuesta de factores protectores y de riesgo en estudiantes de 20 medio-EJB) y otros datos de relevancia local. 	Del 01 de abril al 30 de abril 2026.	<p>Revisión de índices y resultados de encuestas nacionales y locales para la orientación técnica del servicio del año 2026. Preparación de materiales e instrumentos a utilizar durante el mes.</p>
<ul style="list-style-type: none"> Facilitar nivel comunal el desarrollo, implementación y evaluación de un Plan de Gestión preventivo Comunal, que fortalece y articule las estrategias de intervención en reducción de la demanda según los factores detectados y en consideración a los criterios de priorización institucional. 		<p>Planificación de acciones y gestión de redes con organizaciones laborales para el año 2026. Agenda de actividades que favorezcan el cumplimiento oportuno de los plazos y metas del convenio.</p>
<ul style="list-style-type: none"> Ejecutar la implementación de la oferta programática de SENDA en espacios educativos, laborales, barriales y parentales, acorde a las orientaciones técnicas establecidas y los niveles de prevención requeridos (ambiental-universal, selectivo e indicado). Lo anterior, considerando la distribución temática asignada al equipo por la coordinación del SENDA previene, en conjunto con SENDA regional. 		<p>Reuniones de ejecución de planes año 2026 en las diversas estrategias disponibles en el ámbito laboral y de parentalidad Apoyo a la ejecución de acciones comunitarias y barriales pertenecientes a actividades de barrios focalizados de continuidad y nuevos.</p>
<ul style="list-style-type: none"> Ejecutar una vinculación efectiva con el entorno que permita de manera permanente, informar y sensibilizar a la comunidad sobre temáticas asociadas al consumo de alcohol y de otras drogas en la comuna y sus consecuencias socio-sanitarias. 		<p>Planificación estratégica de intervenciones y vinculaciones con el medio, que permita facilitar la difusión, sensibilización y derivaciones de usuarios según sea el caso.</p>
<ul style="list-style-type: none"> Facilitar la participación del intersector (MIDESO, MINSAL, Municipios, Redes Institucionales y Tematicos, ONGs, etc.) y de las organizaciones sociales y comunitarias en mesas de trabajo relativas a los distintos espacios de desarrollo de reducción de la demanda, fomentando el trabajo colaborativo para el abordaje integral de la prevención del consumo de drogas y alcohol, en concordancia con el Plan de Acción de la Estrategia Nacional de Drogas y la mesa intersectorial comunal. 		<p>Revisión técnica del mapa de oportunidades existente de la red de la comuna de Concepción, para fortalecer asociaciones y trabajo colaborativo. Fortalecer vinculación con distintos actores de la red local manteniendo límites y aspectos formales de los procesos ofertables. Conocer las redes de apoyo, requisitos de postulación y referencia asistida. Desarrollo del Ámbito de Tratamiento e Integración Social, con Mesas de Tratamiento comunales bimensuales.</p>

<ul style="list-style-type: none"> Mantener actualizados los sistemas de registro y monitoreo de la implementación programática institucional (SISPREV, SGTE u otros que la institución defina, considerando los cronogramas establecidos para tal efecto. 	<p>Horarios: Lunes a jueves 08:30- 17:30 hrs.</p>	<p>Mantenimiento de información actualizada y pertinente en diversos apartados de la plataforma SISPREV.</p>
<ul style="list-style-type: none"> Apoyar gestiones de procesos administrativos de la implementación de programas SENDA a requerimiento de la coordinación comunal SENDA PREVIENE. 	<p>Viernes 08:30 a 16:30 hrs.</p>	<p>Traspaso de información administrativa y técnica de la implementación del Programa SENDA Previene en conjunto a la coordinación y al equipo.</p>
<ul style="list-style-type: none"> Participar activamente en las instancias de capacitación provistas por SENDA y según los lineamientos de desarrollo profesional que el servicio establece para el cargo. Mantener actualizado en temáticas transversales de los cursos de la academia SENDA. 		<p>Participación en inducciones de SENDA Regional orientadas al desarrollo profesional y técnico. Estudio de materias y cursos de capacitación para ejecución de acciones individuales y grupales en Plataforma Academia SENDA.</p>
<ul style="list-style-type: none"> Aplicar adecuada, responsable y éticamente instrumentos para determinar líneas de trabajo y acompañamiento a organizaciones o usuarios. 		<p>Disponibilidad inmediata a requerimiento de la coordinación para efectos de implementación de oferta preventiva. Atención de casos y derivación en área de tratamiento.</p>
<ul style="list-style-type: none"> Elaborar y/o actualizar catastro y coordinación con redes de la comunidad. 		<p>Actualización de redes locales, comunales y regionales.</p>


JUAN PABLO VENEGAS JIMENEZ
 PRESTADOR DE SERVICIOS


ELISEO SAN MARTÍN SOTO
 COORDINADOR OFICINA MUNICIPAL DE INFANCIA
 MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN


SINTALÉ Y TON AEDO
 DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO
 MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN

