

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES			
FECHA ENTREGA INFORME	:	16 FEB 2026	
NOMBRE DEL CONTRATADO(A)	:	Katherine Maciel Cáceres Poblete	
CARGO	:	Fonoaudióloga	
ID DOC	:	2156354	
DEPENDENCIA	:	Oficina Municipal de Infancias y Adolescencia	
Nº DECRETO	:	340-DGDP-2026	FECHA Nº DECRETO : 13 de febrero de 2026
MES A PAGAR	:	Enero 2026. /	
BOLETA Nº	:	36 /	FECHA DE ENTREGA : 16.02.2026 /

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	FECHA	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD
-Trabajo comunitario socioeducativo de prevención, promoción y seguimiento, según programación anual mediante metodología seleccionada en equipo. -Elaboración y ejecución de talleres en el ámbito específico de la profesión fonoaudiología. -Ejecución de las acciones comprometidas en programa de trabajo de sala de estimulación de uso comunitario, en base a las necesidades de los/as niños/as, adolescentes y adultos responsables de su cuidado. -Implementación y coordinación de talleres y actividades artísticas, culturales y recreativas con niñas, niños y adolescentes para promover la participación social de la niñez en la comuna. -Ejecución de acciones tendientes al cumplimiento de lo comprometido en la Política Local de Infancia. -Ejecutar distintas acciones en materias de infancia y adolescencias que se requieran en base a los diagnósticos levantados en el territorio necesidades emergentes que se generen fuera de programa en la contingencia. -Promover los derechos de la niñez y	01 al 31 de enero del 2026.	-Participación en las reuniones semanales de infancia ampliadas (OMI y OLN), entrega de información y coordinación de distintas actividades realizadas por los equipos de infancia. -Participación en las reuniones semanales de equipo OMI, planificación y coordinación del trabajo comunitario en los distintos barrios de la comuna 2026 en alineación con la Política Local de Niñez y Adolescencia. -Coordinación de Programa de Apoyo Integral a la Neurodivergencia. -Participación en las reuniones semanales de equipo Programa de Apoyo Integral a la Neurodivergencia (PAIN), de mejoramiento del marco metodológico del programa. -Frecuencia semanal: Organización de horarios de intervención, revisión de documentos de los usuarios ingresados, organización de carpetas, redacción de actas de reunión de Programa de Apoyo Integral a la Neurodivergencia (PAIN) (trabajo administrativo). -Gestión, coordinación y apoyo a niños, niñas, adolescentes y

adolescencia; y la nueva ley sobre garantías y protección integral de los derechos de la niñez y adolescencia.

-Participar de otras actividades que la Dirección de Desarrollo Comunitario requiera, en el marco de necesidades para la entrega de un buen servicio.

-Sin perjuicio de lo anterior, el prestador de servicios podrá desempeñar otras funciones que le asigne el (la) Jefe(a) directo(a) o Director(a) que corresponda, y que se consideren necesarias o convenientes para el correcto y adecuado funcionamiento del mismo.

cuidadores que asisten a Sala TEA del Estadio Ester Roa Rebolledo.

-Participación e intervención en reunión de equipo territorial de la Oficina Municipal de Infancia y Adolescencia con la Oficina Local de la Niñez.

-Participación e intervención en reunión de articulación y vinculación con equipo de programa "Atención Integral para el Desarrollo Infantil y Adolescente" (AIDIA).

-Participación y apoyo a niños, niñas, adolescentes y cuidadores que asisten a Sala TEA del Estadio Ester Roa Rebolledo, "Noche Lila".

-Apoyo y colaboración en la Emergencia por Incendio Forestal del día 17 de enero, mediante participación en centro de acopio, aplicación de ficha FIBE a familias afectadas y entrega de colaboración a personas damnificadas.

-Coordinación y apoyo de distintas iniciativas que promueven los derechos de la niñez y adolescencia en barrios de la comuna.



KATHERINE CÁCERES POBLETE
FIRMA PRESTADOR DE SERVICIOS



ELISEO SAN MARTIN SOTO
COORDINADOR
OFICINA MUNICIPAL DE INFANCIAS Y ADOLESCENCIA



SINTIA LEYTON AEDO
DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO