

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES



FECHA ENTREGA INFORME	:	31 MAY 2026
NOMBRE DEL CONTRATADO(A)	:	Katherine Maciel Cáceres Poblete
CARGO	:	Fonoaudióloga
ID DOC	:	2156354
DEPENDENCIA	:	Oficina Municipal de Infancias y Adolescencia
Nº DECRETO	:	340-DGDP-2026
		FECHA Nº DECRETO : 13.02.2026
MES A PAGAR	:	Mayo 2026.
BOLETA Nº	:	40
		FECHA DE ENTREGA : 31.05.2026

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	FECHA	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD
<p>-Trabajo comunitario socioeducativo de prevención, promoción y seguimiento, según programación anual mediante metodología seleccionada en equipo.</p> <p>-Elaboración y ejecución de talleres en el ámbito específico de la profesión fonoaudiología.</p> <p>-Ejecución de las acciones comprometidas en programa de trabajo de sala de estimulación de uso comunitario, en base a las necesidades de los/as niños/as, adolescentes y adultos responsables de su cuidado.</p> <p>-Implementación y coordinación de talleres y actividades artísticas, culturales y recreativas con niñas, niños y adolescentes para promover la participación social de la niñez en la comuna.</p> <p>-Ejecución de acciones tendientes al cumplimiento de lo comprometido en la Política Local de Infancia.</p> <p>-Ejecutar distintas acciones en materias de infancia y adolescencias</p>	<p>01 al 31 de mayo del 2026.</p>	<p>-Participación en las reuniones semanales ampliadas de la Oficina Municipal de Infancia y Adolescencia (OMIA – OLN – LAZOS – SENDA), entrega de información y coordinación de distintas actividades realizadas por los equipos de infancia.</p> <p>-Participación en las reuniones semanales de equipo OMIA, planificación y coordinación del trabajo comunitario en los distintos barrios de la comuna 2026 en alineación con la Política Local de Niñez y Adolescencia.</p> <p>-Participación en las reuniones del equipo territorial de la Oficina Municipal de Infancia y Adolescencia con sus diferentes convenios, planificación y coordinación del trabajo comunitario en los distintos barrios de la comuna 2026 en alineación con la Política Local de Niñez y Adolescencia.</p> <p>-Coordinación de Programa de Apoyo Integral a la Neurodivergencia.</p>

<p>que se requieran en base a los diagnósticos levantados en el territorio necesidades emergentes que se generen fuera de programa en la contingencia.</p> <p>-Promover los derechos de la niñez y adolescencia; y la nueva ley sobre garantías y protección integral de los derechos de la niñez y adolescencia.</p> <p>-Participar de otras actividades que la Dirección de Desarrollo Comunitario requiera, en el marco de necesidades para la entrega de un buen servicio.</p> <p>-Sin perjuicio de lo anterior, el prestador de servicios podrá desempeñar otras funciones que le asigne el (la) Jefe(a) directo(a) o Director(a) que corresponda, y que se consideren necesarias o convenientes para el correcto y adecuado funcionamiento del mismo.</p>		<p>-Participación en las reuniones de equipo Programa de Apoyo Integral a la Neurodivergencia (PAIN), de mejoramiento del marco metodológico del programa.</p> <p>-Frecuencia semanal: Organización de horarios de intervención, revisión de documentos de los usuarios ingresados, organización de carpetas, redacción de actas de reunión de Programa de Apoyo Integral a la Neurodivergencia (PAIN) (trabajo administrativo).</p> <p>-Gestión, coordinación y apoyo a niños, niñas, adolescentes y cuidadores que asisten a Sala TEA del Estadio Ester Roa Rebolledo.</p> <p>-Participación y colaboración en traslado de materiales de SENDA Previene a bodega de la Oficina Municipal de Infancia y Adolescencia, ubicada en Ohiggins 301.</p> <p>-Participación, colaboración y apoyo en Recreo Interactivo desarrollado en Colegio Santa Eufrasia.</p> <p>-Participación, colaboración y apoyo en Recreo Interactivo desarrollado en Escuela México Agua de la Gloria.</p> <p>-Participación en reunión online de vinculación con Programa de Apoyo Integral a la Neurodivergencia (P.A.I.N) y Colegio Concepción Los Acacios.</p> <p>-Gestión, coordinación, participación y apoyo en visita técnica en compañía de la Dirección de Cultura al Colegio Alonso de Ercilla para el desarrollo de la actividad denominada "Cuentos Musicalizados".</p> <p>-Gestión, coordinación, participación y apoyo en visita técnica en compañía de la Dirección de Cultura a Escuela Esther Hunneus de Claro para el desarrollo de la actividad denominada "Cuentos Musicalizados".</p>
---	--	--

		<p>-Participación y exposición en taller con temática de "Neurodivergencia" desarrollado por el Programa de Apoyo Integral a la Neurodivergencia en colaboración con el Programa Crecer en Comunidad a los apoderados de 5to básico del Colegio Oscar Castro.</p> <p>-Participación y exposición en taller con temática de "Neurodivergencia" desarrollado por el Programa de Apoyo Integral a la Neurodivergencia en colaboración con el Programa Crecer en Comunidad a los apoderados de kinder del Colegio Oscar Castro.</p> <p>-Coordinación y apoyo de distintas iniciativas que promueven los derechos de la niñez y adolescencia en barrios de la comuna.</p>
--	--	--


KATHERINE CÁCERES POBLETE
FIRMA PRESTADOR DE SERVICIOS




ELISEO SAN MARTÍN SOTO
COORDINADOR
OFICINA MUNICIPAL DE INFANCIAS Y ADOLESCENCIA




SINTIA LEYTON AEDO
DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO