

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES



Nombre del Contratado : KATHERINE CAMILA MONTEGHIRFO MEDINA
Cargo : KINESIÓLOGA SSEE, PROGRAMA RED LOCAL DE APOYOS Y CUIDADOS.
Dependencia : DIDECO **Unidad** : PRLAC
Nº de Decreto : 430-DGDP-2026 **Fecha de Decreto** : 26 de febrero de 2026
Período a Pagar : 13 al 30 abril 2026 **ID DOC** : 2161603
Número de Boleta : 14 **Fecha de Boleta** : 30 de abril 2026

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO

- Conocer la red de servicios locales existentes.
- Trabajar interdisciplinariamente en el marco de la gestión de casos.
- Analizar integral e interdisciplinariamente los casos asignados.
- Aplicar evaluaciones en domicilio por especialidad, identificadas en las Orientaciones Técnicas.
- Elaborar planes de intervención con objetivos, metas alcanzables, temporalidad, frecuencia y número de atenciones de acuerdo con las necesidades identificadas.
- Planificar y desarrollar en conjunto con la coordinación del componente, el despliegue de los servicios especializados en domicilio, de acuerdo con los criterios mencionados en las Orientaciones Técnicas.
- Realizar ajustes a los procesos de intervención, según sea necesario.
- Ingresar información de las personas beneficiarias en el Sistema de Registro PRLAC.
- Participar de las reuniones de equipo convocadas por coordinadores/as y encargado/a.
- Colaborar en acciones transversales al programa como:
 - Trabajar la Nómina de Hogares en conjunto con la Red Local,
 - Aplicar el Instrumento de validación de la dependencia y los cuidados.
 - Apoyar en la firma del Plan de Cuidados de la diada.
- Acompañar a las diadas en todo el proceso de intervención mediante la técnica de gestión de casos.
- Utilizar la indumentaria del programa.

FECHA	ACTIVIDAD REALIZADA
13-04-2026 al 19-04-2026	-Reuniones de equipo servicios especializados y coordinadores del programa. -Llamado y coordinación de visitas a hogares que presentan PSDF. -Salidas a terreno y visitas domiciliarias en duplas. -Aplicación de instrumento de validación de la dependencia y los cuidados en el domicilio de las diadas. -Ingreso de información de personas beneficiarias en el sistema de registro PRLAC. -Trabajo administrativo posterior a salidas a terreno, en sistema de Registro PRLAC.
20-04-2026 al 26-04-2026	-Reuniones de equipo servicios especializados y coordinadores del programa. -Llamado y coordinación de visitas a hogares que presentan PSDF. -Salidas a terreno y visitas domiciliarias en duplas. -Aplicación de instrumento de validación de la dependencia y los cuidados en el domicilio de las diadas. -Ingreso de información de personas beneficiarias en el sistema de registro PRLAC. -Trabajo administrativo posterior a salidas a terreno
27-04-2026 al 30-04-2026	-Reuniones de equipo servicios especializados y coordinadores del programa. -Llamado y coordinación de visitas a hogares que presentan PSDF. -Salidas a terreno y visitas domiciliarias en duplas. -Aplicación de instrumento de validación de la dependencia y los cuidados en el domicilio de las diadas. -Ingreso de información de personas beneficiarias en el sistema de registro PRLAC. -Trabajo administrativo posterior a salidas a terreno.


Katherine Monteghirfo Medina
Firma Prestador de Servicio


Jacqueline Rojas Córdova
Profesional
Dirección desarrollo comunitario




Sintia Leytón Aedo
Directora de Desarrollo Comunitario