INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Nombre del Contratado	: Karla Francisca Morales Bobadilla		
Cargo	: APOYO TERRITORIAL GESTION COMUNITARIA PRLAC		
Dependencia	: DIDECO	**Unidad**	: PRLAC
N° de Decreto	: 1167-DGDP-2026	**Fecha de Decreto:**	05-05-26
Mes a Pagar	: AGOSTO 2026	**ID DOC**	:2182803
Numero de Boleta	: 51	**Fecha de Boleta**	: 31-08-26

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO

- Apoyar en el levantamiento o actualización del mapa de actorías territoriales (organizaciones sociales y territoriales, organizaciones de la sociedad civil, agrupaciones vecinales, culturales, deportivas, voluntariados, entre otros).
- Apoyar en la elaboración del diagnóstico de las necesidades a nivel comunitario, que sean posibles de abordar durante el periodo de ejecución del programa,
- Colaborar en la creación de un proyecto o plan de trabajo que promueva la participación ciudadana en materia de género, dependencia y/o discapacidad.
- Colaborar en acciones transversales al programa como:
- Trabajar la Nómina de Hogares en conjunto con la Red Local.
- Aplicar el instrumento de validación de la dependencia y los cuidados.
- Apoyar en la firma del Plan de Cuidados de la díada.
- Acompañar a las díadas en todo el proceso de intervención mediante la técnica de gestión de casos.
- Ingresar información de las personas beneficiarias en el Sistema de Registro PRLAC.
- Utilizar la indumentaria del programa.

FECHA	ACTIVIDAD REALIZADA
01/08/2026 al 09/08/2026	- Reunión de coordinación con equipo PRLAC - Trabajo con equipo de gestión comunitaria - Apoyo permanente en las acciones de difusión y promoción en espacios comunitarios e institucionales. - visitas en terreno para pesquisa nomina Local. - Contacto y coordinación con familias para realización de visitas domiciliarias - Visitas domiciliarias pesquisa nomina local, aplicación de instrumentos del programa en las viviendas y firma de plan de cuidados para incorporación de Diadas al programa. - Gestión y canalización de derivaciones de potenciales usuarios y usuarias que cumplen con los criterios de ingreso al programa. - Elaboración de material de apoyo para actividades de difusión y concientización. - Trabajo en caso social - Se mantuvo uso permanente de indumentaria institucional en terreno, fortaleciendo identificación y vínculo con la comunidad.
10/08/2026 al 16/08/2026	- Coordinación y ejecución actividad de "Concientización y Apoyo a vecinos cuidadores" en CESFAM Tucapel. - Colaboración en la pesquisa y actualización de la nómina local de personas potencialmente beneficiarias, coordinación con la red y dispositivos de salud. - Reunión de coordinación de equipo PRLAC - Visitas domiciliarias pesquisa nomina Local, aplicación de instrumentos del programa en las viviendas y firma de plan de cuidados para incorporación de Diadas al programa. - Derivaciones a distintos departamentos municipales a partir de las solicitudes de los usuarios. - Trabajo en caso social - Se mantiene el uso permanente de indumentaria institucional en terreno, fortaleciendo identificación y vínculo con la comunidad.

17/08/2026 al 23/08/2026	- Reunión de coordinación con equipo PRLAC visitas domiciliarias - Organización de visitas en terreno para pesquisa nomina local. - Participación Reunión de sector CESFAM Pedro de valdivia - Participación actividad Cesfam Victor Manuel Fernández - Contacto y coordinación con familias para realización de visitas domiciliarias - Aplicación de instrumentos del programa en las viviendas y firma de plan de cuidados para incorporación de Diadas al programa. - Diseño y elaboración de material informativo y de difusión orientado a dar a conocer los objetivos, prestaciones y beneficios del programa. - Se mantuvo uso permanente de indumentaria institucional en terreno, fortaleciendo identificación y vínculo con la comunidad. - Trabajo en caso social - Derivaciones a distintos departamentos municipales a partir de las solicitudes de los usuarios.
24/08/2026 al 31/08/2026	- Aplicación del instrumento de validación de dependencia y cuidados a hogares priorizados, conforme a lineamientos técnicos del programa. - Fortalecimiento del trabajo intersectorial con actores de la red local para favorecer la identificación de necesidades y el acceso a apoyos y servicios destinados a personas en situación de dependencia y sus cuidadores. - planificación de actividades comunitarias, talleres y espacios participativos relacionados con género, inclusión, discapacidad y redes de apoyo. - Reunión coordinación equipo PRLAC - Contacto y coordinación para visitas domiciliarias - Organización de visitas en terreno para pesquisa nomina central. - Contacto y coordinación con familias para realización de visitas domiciliarias - Visitas domiciliarias pesquisa nomina central, aplicación de instrumentos del programa en las viviendas y firma de plan de cuidados para incorporación de Diadas al programa. - Derivaciones a distintos departamentos municipales a partir de las solicitudes de los usuarios. - Trabajo en caso social - Se mantuvo uso permanente de indumentaria institucional en terreno, fortaleciendo identificación y vínculo con la comunidad.

Karla Francisca Morales Bobadilla
Firma Prestador de Servicio

Jaqueline Rojas
Profesional
Dirección Desarrollo Comunitario

Sintia Leyton Aedo
Directora de Desarrollo Comunitario