

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES 28 FEB 2026

FECHA ENTREGA INFORME	:				
NOMBRE DEL CONTRATADO(A)	:	Katherine Maciel Cáceres Poblete			
CARGO	:	Fonoaudióloga			
ID DOC	:	2156354			
DEPENDENCIA	:	Oficina Municipal de Infancias y Adolescencia			
Nº DECRETO	:	340-DGDP-2026	FECHA Nº DECRETO	:	13 de febrero de 2026
MES A PAGAR	:	Febrero 2026.			
BOLETA Nº	:	37	FECHA DE ENTREGA	:	28.02.2026

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	FECHA	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD
-Trabajo comunitario socioeducativo de prevención, promoción y seguimiento, según programación anual mediante metodología seleccionada en equipo. -Elaboración y ejecución de talleres en el ámbito específico de la profesión fonoaudiología. -Ejecución de las acciones comprometidas en programa de trabajo de sala de estimulación de uso comunitario, en base a las necesidades de los/as niños/as, adolescentes y adultos responsables de su cuidado. -Implementación y coordinación de talleres y actividades artísticas, culturales y recreativas con niñas, niños y adolescentes para promover la participación social de la niñez en la comuna. -Ejecución de acciones tendientes al cumplimiento de lo comprometido en la Política Local de Infancia.	01 al 28 de febrero del 2026.	-Participación en las reuniones semanales de infancia ampliadas (OMI y OLN), entrega de información y coordinación de distintas actividades realizadas por los equipos de infancia. -Participación en las reuniones semanales de equipo OMI, planificación y coordinación del trabajo comunitario en los distintos barrios de la comuna 2026 en alineación con la Política Local de Niñez y Adolescencia. -Coordinación de Programa de Apoyo Integral a la Neurodivergencia. -Participación en las reuniones semanales de equipo Programa de Apoyo Integral a la Neurodivergencia (PAIN), de mejoramiento del marco metodológico del programa. -Frecuencia semanal: Organización de horarios de intervención, revisión de

-Ejecutar distintas acciones en materias de infancia y adolescencias que se requieran en base a los diagnósticos levantados en el territorio necesidades emergentes que se generen fuera de programa en la contingencia. -Promover los derechos de la niñez y adolescencia; y la nueva ley sobre garantías y protección integral de los derechos de la niñez y adolescencia. -Participar de otras actividades que la Dirección de Desarrollo Comunitario requiera, en el marco de necesidades para la entrega de un buen servicio. -Sin perjuicio de lo anterior, el prestador de servicios podrá desempeñar otras funciones que le asigne el (la) Jefe(a) directo(a) o Director(a) que corresponda, y que se consideren necesarias o convenientes para el correcto y adecuado funcionamiento del mismo.	documentos de los usuarios ingresados, organización de carpetas, redacción de actas de reunión de Programa de Apoyo Integral a la Neurodivergencia (PAIN) (trabajo administrativo). -Gestión, coordinación y apoyo a niños, niñas, adolescentes y cuidadores que asisten a Sa'a TEA del Estadio Ester Rca Rebolledo. -Participación e intervención en reunión de articulación y vinculación con Convenio Lazos. -Gestión, coordinación y apoyo a hito de cierre "Programa Transformando Barrios", jjvv "Entre Sueños". -Coordinación y apoyo de distintas iniciativas que promueven los derechos de la niñez y adolescencia en barrios de la comuna.
--	---


KATHERINE CÁCERES POBLETE
FIRMA PRESTADOR DE SERVICIOS


ELISEO SAN MARTÍN SOTO
COORDINADOR
OFICINA MUNICIPAL DE INFANCIAS Y ADOLESCENCIA


CYNTHIA LEYTON AEDO
DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO