


## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES


<b>IDDOC</b>	:	2182266	
<b>FECHA ENTREGA INFORME</b>	:	31 MAY 2026	
<b>NOMBRE DEL CONTRATADO (A):</b> María Francisca Infante Valverde			
<b>CARGO</b>	:	Psicóloga Programa Lazos Componente EDT.	
<b>DEPENDENCIA</b>	:	Oficina Municipal de Infancia y Adolescencia	
<b>Nº DECRETO</b>	:	1126-DGDP-2026	<b>FECHA Nº DECRETO</b> : 28 de abril del 2026
<b>Mes a pagar</b>	:	1 al 31 de mayo del 2026	
<b>BOLETA Nº</b>	:	268	<b>FECHA DE BOLETA</b> 31 de mayo del 2026
FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	FECHA	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD	
<p>Entrevista y elaboración de informes psicológicos</p> <p>Cumplir con cobertura mensual de atenciones</p> <p>Derivación asistida de casos a la red, según evaluación de cada caso atendido</p> <p>Atención en crisis</p>	<p>01 al 31 de mayo del 2026</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Reuniones de asesoría con encargada de Territorial la Subsecretaría de Prevención del Delito SPD.</li> <li>● Reunión con encargado de Oficina Municipal de Infancia con frecuencia semanal. Con finalidad de coordinar al componente EDT.</li> <li>● Reunión con Red de apoyo Local con finalidad de coordinación en entrega de casos.</li> <li>● Participación en Puerta a Puerta: Sonris Barrio Brazil.</li> <li>● Participación Comse: Cesfam O'Higgins.</li> </ul>	

<p>Visitas domiciliarias</p> <p>Registro evolutivo del caso</p> <p>Apoyo a las familias que participan del programa</p> <p>Vinculación con organismos públicos y privados.</p> <p>Generar instancias de promoción del programa</p> <p>Participación en mesas barriales y red comunal de infancia</p> <p>Talleres psicoeducativos en temas atinentes a la protección y promoción de derechos.</p> <p>Revisión y seguimiento de planilla 24 horas.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, la prestadora de servicios podrá desempeñar otras funciones que le asigne el/la Jefe/a director o directora que corresponda y que se considere necesarias o</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>● Reunión de Gestión Territorial con todos los programas Oficina Municipal de Infancia y Adolescencia.</li> <li>● Reunión de coordinación en Promoción gestión OMI.</li> <li>● Participación Comse Tucapel.</li> <li>● Asistencia en Feria del Deporte y Actividad Física: Colegio San Nicolas.</li> <li>● Asistencia a la conmoración al no maltrato en Salón de Honor de la I. municipalidad de Concepción.</li> <li>● Asistencia a Mesa de Articulación OLV, de la comuna de Concepción.</li> <li>● Asistencia dl día de la convivencia escolar en Colegio Marina de Chile y Liceo técnico la Araucana.</li> <li>● Contacto y coordinación con familias para informar acerca de dichas derivaciones.</li> <li>● Reunión de coordinación con encargado de Oficina Municipal de Infancia y equipo Senda, para gestión de actividades, proyectadas para el mes de marzo 2026.</li> <li>● Reunión de coordinación con subrogante de Oficina Municipal de Infancia y adolescencia, para revisión de protocolos a desarrollar en actividades comunitarias.</li> <li>● Revisión de Planilla del Plan de Seguridad Integrada PSI 24Horas mediante</li> </ul>
---	--	--

<p>convenientes para el correcto y adecuado funcionamiento del mismo.</p>		<p>tipología, con el objetivo, de priorizar acciones respecto a casos derivados.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Trabajo administrativo, tal como:</li> <li>● Actualización de lista de espera de casos derivados al componente de Terapia Multisistémica.</li> <li>● Actualización de listado de espera.</li> <li>● Actualización de informes faltantes durante la caída masiva de la plataforma. correspondientes a ex profesional del programa.</li> <li>● Actualización de informes reingresos de éstos, en cada ámbito, debido a que fueron su información fue borrada durante la caída masiva de la plataforma.</li> <li>● Recepción de Listado del Plan de Seguridad Integrado de Carabineros PSI 24Horas e ingreso de casos infractoras a planilla excel enviada desde SPD.</li> <li>● Reunión de derivación de casos con asesora de la Subsecretaria de Prevención del Delito SPD.</li> <li>● Reunión de derivación de casos con Supervisor del Componente de Terapia Multisistémica MST</li> <li>● Aplicación de instrumento de evaluación ASSET, en visitas domiciliarias.</li> <li>● Aplicación de instrumento de evaluación ASSET POST, en visitas domiciliarias.</li> </ul>
---	--	--

		<ul style="list-style-type: none"><li>• Elaboración de Informe de evaluación ASSET de familias pesquisadas.</li><li>• Derivación de casos posterior a la Aplicación de Instrumento ASSET a los componentes de Parentalidad, MST y otros programas de la red de infancia.</li><li>• Registro de evolución de casos en lista de espera, en planilla excel.</li><li>• Despeje de información a través de visitas domiciliarias.</li></ul>
--	--	--

  
MARÍA FRANCISCA INFANTE V.  
FIRMA PRESTADOR DE SERVICIO

  
ELISEO SAN MARTIN SOTO  
COORDINADOR OFICINA DE INFANCIAS Y ADOLESCENCIA

  
SINTIA LEYTON AEDO  
DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO

