INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

FECHA ENTREGA INFORME : 30 SEP 2026

NOMBRE DEL CONTRATADO (A): NELIDA MARIA GRACIELA GOMEZ RUIZ

CARGO : **TRABAJADORA SOCIAL**

UNIDAD : **CENTRO DE ATENCIÓN ESPECIALIZADO EN VIOLENCIA DE GÉNERO**

DEPENDENCIA : **DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO**

FECHA DECRETO : **15.09.2026**

Nº DECRETO : **2428**

IDDOC : **2244122**

MES DE PAGO : **Agosto 2026**

FECHA BOLETA : **30.09.2026**

BOLETA Nº : **91**

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	FECHA	HORA	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD
1. Apoyar la administración y gestión general del Centro	Del 01 al 31 de agosto	Lunes a jueves 08:30-17:30 viernes 08:30-16:30	135 coordinación con las usuarias a fin de gestionar próximas horas de atención. Apoyo psicosocial a usuarias vía telemática. Realizar activaciones en plataforma Telepro para Llamadas prioritarias (Ex Botón de Emergencia). Efectuar registro de usuarias en SGP.
2. Aportar al logro eficiente de las tareas y así dar cumplimiento a los objetivos del Programa.	Del 01 al 31 de agosto	Lunes a jueves 08:30-17:30 viernes 08:30-16:30	5 participaciones en reunión de equipo. 4 participaciones en reunión de análisis de casos. 4 participaciones en reunión análisis de casos con psiquiatra 24 coordinaciones para efectuar entrevistas de ingreso y/o continuidad del proceso de intervención psicosocial. 6 reuniones intersectoriales 4 reuniones de análisis de casos con dupla psicosocial.
3. Realizar entrevistas de ingreso componente psicosocial, orientación e información y atención social a la diversidad de mujeres.	Del 01 al 31 de agosto	Lunes a jueves 08:30-17:30 viernes 08:30-16:30	24 entrevista de ingreso al componente psicosocial.
4. Brindar atención a la diversidad de mujeres considerando un abordaje integral, diagnóstico, plan de intervención, evaluación de éste y acciones de seguimiento de las mujeres, trabajando en conjunto con el /la Psicólogo/a y la/el Abogada/o.	Del 01 al 31 de agosto	Lunes a jueves 08:30-17:30 viernes 08:30-16:30	93 entrevistas de atención a fin de otorgar orientación, atención social, contención y encuadre del dispositivo en torno a las expectativas de la usuaria respecto de los logros y objetivos según prestaciones del programa. 3 talleres grupales
5. En el marco del convenio vigente entre MINVU y SERNAMEG es responsabilidad de la Trabajadora Social la elaboración del informe social para acceder al subsidio habitacional en el marco del Plan de Intervención Individual con énfasis en la solución habitacional como estrategia de protección para la diversidad de mujeres.	Del 01 al 31 de agosto	Lunes a jueves 08:30-17:30 viernes 08:30-16:30	2 informe social ENVIADOS según requisitos y antecedentes para la postulación a Convenio MINVU – SERNAMEG.

6. Gestionar y realizar las derivaciones pertinentes a la diversidad de mujeres que sean atendidas en el Programa a otros dispositivos, programas SernamEG u otras instituciones.	Del 01 al 31 de agosto	Lunes a jueves 08:30-17:30 viernes 08:30-16:30	Realizar 6 derivaciones pertinente a programas de la Red SernamEG. Realizar 6 derivaciones a ente municipal dentro de las comunas de la provincia de Concepción. 3 coordinaciones mediante contacto telefónico y/o correo electrónico, con oficinas municipales de las 12 comunas de la provincia de Concepción.
7. Mantener un sistema de registro organizado de las atenciones sociales según formato definido para ello.	Del 01 al 31 de agosto	Lunes a jueves 08:30-17:30 viernes 08:30-16:30	Registro de 112 atenciones efectuadas entre ingreso y continuidad de las usuarias.
8. Participar activamente en las sesiones de cuidado de equipo y autocuidado profesional.	Del 01 al 31 de agosto	Lunes a jueves 08:30-17:30 viernes 08:30-16:30	Participación en autocuidado mensual realizado del día 28 de AGOSTO.
9. Participar en procesos de capacitación del equipo.	Del 01 al 31 de agosto	Lunes a jueves 08:30-17:30 viernes 08:30-16:30	Curso Planificación con perspectiva de Genero

NELIDA GOMEZ RUIZ
PRESTADORA DE SERVICIO
PROGRAMA CENTRO DE ATENCIÓN ESPECIALIZADO EN VG
MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN

ANDREA FUENTEALBA SANTUBER
ENCARGADA CONVENIOS DIDECO
MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN

I. MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

SINTIA LEYTON AEDO
DIRECTORA
DESARROLLO COMUNITARIO
MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN