INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES					
FECHA ENTREGA INFORME	:	31 AGO 2026			
NOMBRE DEL CONTRATADO (A):		Pablo Maturana Maldonado			
CARGO	:	Supervisor Terapia Multisistémica -LAZOS			
DEPENDENCIA	:	Oficina municipal de Infancia y adolescencia.			
ID DOC		2213427			
Nº DECRETO	:	1824- DGDP- 2026	FECHA Nº DECRETO	:	24 de JULIO de 2026
Mes a pagar	:	01 al 31 de AGOSTO del 2026.			
BOLETA Nº	:	219.	FECHA DE LA BOLETA	:	31/08/2026
Cumplimiento de metas mayor al 50%					

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	FECHA	HORA	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD
Implementar MST respetando la integridad del modelo de tratamiento. Realizar supervisiones clínicas semanales con los terapeutas de MST a su cargo. Realizar supervisiones individuales según necesidad, para desarrollar competencias clínicas y eliminar barreras individuales que impiden la implementación efectiva de MST. Proveer retroalimentación y apoyo a terapeutas para el logro de objetivos con los beneficiarios. Apoyar en el abordaje de las barreras sistémicas que afectan el éxito de la intervención. Asegurar disponibilidad de apoyo clínico y administrativo para los terapeutas las 24 horas al día, 7 días a la semana. Asegurar la disponibilidad de atención de los terapeutas respetando facilidades horarias del beneficiario. Asegurar que los terapeutas logran el compromiso de todos los participantes claves. Realizar entrenamiento de competencias clínicas con los terapeutas. Realizar reemplazos breves ante eventual rotación de terapeutas y toma de casos según evaluación de necesidad. Asegurar que todas las evaluaciones sean comprehensivas, multisistémicas y que otorguen adecuada información para determinar las causas y correlatos de los	01 al 31 de agosto del 2026	Horario 24/ 7	➢ Identificación llamada TAM S/h. (aseguramiento de la calidad). ➢ Supervisión o atención directa de casos en terreno. ➢ Elaboración de informe clínico semanal, acorde al caso integrado. ➢ Gestión de documentos para la rendición de RR. HH ➢ Análisis y corrección de informes clínicos semanales para supervisión grupal de casos. ➢ Gestión y organización de documentos para compras del programa. ➢ Gestión de compras con secretaria organizaciones Municipalidad. ➢ Alta de casos de plataforma Ebase. ➢ Supervisión clínica grupal MST 13;00 - 15:00. ➢ Consulta MST 15:00-16:00 ➢ Revisión plataforma Ebsa, registro de encuesta Sam y CAM.

comportamientos de transgresión de normas, desarrollando intervenciones efectivas en el contexto ecológico. Participar de asesoría y supervisión directa por parte de un experto en MST. Participar de reuniones de equipos ejecutores del programa.			➢ Reuniones de coordinación con Oficina Infancia. ➢ Análisis de casos para la proyección de egreso. ➢ Análisis de datos para jornada de evaluación de resultados. 1° semestre. ➢ Elaboración de planificación semanal. ➢ Plan desarrollo con consultor SPD. ➢ Participación mesa de seguridad comunal. ➢ Reunión para la derivación de casos con equipo detección temprana. ➢ Revisión planificación semanal terapeutas. ➢ Inscripción de casos en plataforma Ebase. ➢ Feria de difusión oficina local de Infancia y adolescencia.

PABLO MATURANA MALDONADO
PROFESIONAL PROGRAMA LAZOS

ELISEO SAN MARTIN SOTO
COORDINADOR
OFICINA MUNICIPAL DE INFANCIAS Y ADOLESCENCIA

I. MUNICIPALIDAD CONCEPCION
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

SINTIA LEYTON AEDO
DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO