

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

FECHA ENTREGA INFORME

NO

NOMBRE PAULA CONSUELO SALDIVIA CID
 CARGO ORIENTADORA LABORAL
 DEPENDENCIA DIDECO
 N° DECRETO 346
 MES A PAGAR MARZO
 BOLETA N° 31

UNIDAD OMIL
 FECHA DECRETO 13.02.2026 ID DOC: 2154934

31 MAR 2026

FECHA BOLETA 31.03.2026

Funciones según contrato	Actividad Realizada	Fecha	Hora	Orden de Trabajo
Realizar orientación laboral avanzada, mediante la elaboración de perfiles, orientación vocacional y/o la profundización de las principales temáticas de empleabilidad (elaboración de currículum vitae acorde al perfil y objetivos del usuario y generación de aprestos laborales).	Orientación Laboral Avanzada	MARZO	08:30 a 17:30 Hrs.	Durante el periodo correspondiente al mes de marzo, se realizaron aproximadamente 35 asesorías personalizadas en temáticas de empleabilidad, orientadas a identificar y abordar las brechas que dificultan la inserción laboral de las personas atendidas. En estas sesiones se trabajaron contenidos clave, tales como la elaboración y actualización de currículums, estrategias de búsqueda de empleo, fortalecimiento de redes de contacto y desarrollo de marca personal.
	Taller de Aprestos Laboral Usuarías PMJH	31-03-2026	10:00 - 12:00	Se ejecutó un taller de apresto laboral dirigido a usuarias del programa PMJH, desarrollado en el Salón de Honor de la Municipalidad de Concepción. La actividad tuvo como objetivo fortalecer las competencias de empleabilidad de las participantes, entregando herramientas prácticas para mejorar sus oportunidades de inserción laboral. El taller abordó contenidos relacionados con la elaboración de currículum vitae, preparación para entrevistas laborales, identificación de habilidades personales y estrategias efectivas de búsqueda de empleo. Asimismo, se promovió la reflexión en torno al proyecto laboral individual, incentivando la autonomía, la confianza y el reconocimiento de capacidades propias.
Trabajar articuladamente con Ejecutivo/a de Empresas para conocer las necesidades de las empresas en materia de requerimiento de RRHH y realizar vinculaciones pertinentes.	Apoyo en actualización de proceso de Intermediación con Empresas	MARZO	08:30 - 17:30 Hrs.	Se brindan propuestas de actualización en el proceso de fidelización con el sector empleador, aportando estrategias que contribuyan a la mantención de un reporte obligatorio respecto de contratados. A su vez, se mantienen reuniones constantes optimizar respuestas rápidas, oportunas y eficientes tanto al sector empleador como a los usuarios en búsqueda de empleo.
	Apoyo en Redacción Plan de Red Territorial	MARZO	08:30 - 17:30 Hrs.	Se brinda apoyo en la redacción de Plan de Red Territorial, abarcando las temáticas de planificación anual, proyección de actividades solicitadas por SENCE y coordinación entre comunas pertenecientes a la Red Concepción Centro.
	Derivación de candidatos a Empresas	MARZO	08:30 - 17:30 Hrs.	Durante el mes de marzo se gestionó un volumen aproximado de 400 currículums vitae, en el contexto de las distintas ofertas laborales administradas por la OMIL. En este periodo, se llevó a cabo el análisis y evaluación de los antecedentes recibidos, considerando la concordancia entre la experiencia, competencias y los requisitos definidos por las entidades empleadoras.
Apoyar y acompañar las actividades de la Dirección de Desarrollo Comunitario, cuando las necesidades del Servicio así lo requieran.	Proceso de Selección Psicolaboral para Red Local de Apoyos y Cuidados	MARZO	08:30 - 17:30 Hrs.	Durante el periodo informado, se brindó apoyo técnico a DIDECO en el desarrollo del proceso de selección para el cargo de Asistente de Cuidados, en el marco de la Red Local de Apoyos y Cuidados. En esta instancia, se encomendó la evaluación de un total de 36 postulantes, mediante la aplicación de entrevistas psicológicas individuales y un test de personalidad, el cual fue previamente propuesto en función del perfil del cargo y las competencias requeridas. El proceso se llevó a cabo en dependencias de la oficina OMIL, espacio que fue facilitado para garantizar condiciones adecuadas de confidencialidad y evaluación. A partir de la información recopilada, se realizó el análisis integral de cada candidatura, con el objetivo de identificar a los postulantes idóneos para el cargo. Como resultado, se elaboraron los respectivos informes psicolaborales, los cuales fueron remitidos para apoyar la toma de decisiones en la etapa final del proceso de selección.

Paula Consuelo Saldivia CID
 PAULA CONSUELO SALDIVIA CID
 PRESTADORA DE SERVICIOS
 I. MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN



Synthia Leyton Aedo
 SINTIA LEYTON AEDO
 DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO
 I. MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN



Eduardo Peñafiel
 EDUARDO PEÑAFIEL
 COORDINADOR OMIL
 MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN