

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

30 ABR 2026

Nombre del Contratado : Rodolfo Andrés Alveal Reimán
Cargo : APOYO TERRITORIAL, PROGRAMA RED LOCAL DE APOYOS Y CUIDADOS
Dependencia : DIDECO **Unidad** : PRLAC
N° de Decreto : 533-DGDP-2025 **Fecha de Decreto** : 29 de diciembre 2025
Mes a Pagar : Abril 2026 **ID DOC** : 2134621
Número de Boleta : 78 **Fecha de Boleta** : 30 de Abril 2026

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO

- Supervisar en terreno al equipo de asistentes de cuidado.
- Apoyar en la planificación del componente.
- Apoyar en la entrega de insumos a asistentes de cuidado.
- Proporcionar información continua y orientación a asistentes de cuidado, asegurándose de que tengan una preparación pertinente para brindar un servicio adecuado.
- Comunicación con familias y otros/as profesionales: actuar como enlace entre el equipo de cuidado, las familias y los/las profesionales de la salud.
- Evaluación del cuidado: monitorear y evaluar la calidad del cuidado que se proporciona, asegurando que las/los asistentes cumplan con los estándares establecidos y que se tomen medidas correctivas cuando sea necesario.
- Gestión de la documentación: mantener registros detallados y actualizados de la atención proporcionada asegurando que toda la información relevante esté disponible para otras personas del equipo y profesionales, incluido que la información de las personas beneficiarias este registrada en el sistema de registro PRLAC.
- Resolución de conflictos: manejar posibles conflictos o problemas entre el equipo de trabajo y las diadas, buscando soluciones efectivas y favoreciendo un entorno de trabajo colaborativo.
- Colaborar en acciones transversales al programa como:
 - Trabajar la nómina de Hogares en conjunto con la red Local.
 - Aplicar el instrumento de validación de la dependencia y los cuidados.
 - Apoyar en la firma del plan de cuidado de la diada.
 - Acompañar a las diada en todo el proceso de intervención mediante la técnica de gestión de casos.
 - Ingresar información de las personas beneficiadas en el Sistema de Registro PRLAC.
 - Utilizar la indumentaria del programa.
 - Apoyar y acompañar en actividades de Dirección de Desarrollo Comunitario, cuando las necesidades así lo requieran.

| | |
|-----------------------------|--|
| 01-04-2026 al 05-04-2026 | <ul style="list-style-type: none">- Llamados telefónicos a las diadas, para validación de datos de nómina central.- Ingreso de informes de instrumentos a la plataforma de PRLAC.- Participación en reunión de coordinación equipo gestión comunitaria PRLAC.- Visita domiciliaria para validación de instrumento y evaluación de ingreso al programa.- Avance en informe técnico gestión comunitaria. |
| 06-04-2026 al 12-04-2026 | <ul style="list-style-type: none">- Llamadas telefónicas a las diada para validación de dirección.- Visita domiciliaria para validación de instrumento y evaluación de ingreso al programa.- Participación en reunión de coordinación equipo gestión comunitaria PRLAC.- Ingreso de informes de instrumentos a la plataforma de PRLAC. |

| | |
|-------------------------------------|---|
| <p>13-04-2026 al 19-04-2026</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Llamadas telefónicas a las diada para validación de dirección. - Participación en reunión de coordinación equipo gestión comunitaria PRLAC. - Estudio de contenidos asociados al programa PRLAC. - Salida a terreno según plan de intervención. - Ingreso de informes de instrumentos a la plataforma de PRLAC. |
| <p>20-04-2026 al 26-04-2026</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Llamadas telefónicas a las díadas para validación de dirección - Participación en reunión de coordinación equipo gestión comunitaria PRLAC. - Salida a terreno según plan de intervención. - Ingreso de informes de instrumentos a la plataforma de PRLAC. |
| <p>27-04-2026 al 30-04-2026</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Llamadas telefónicas a las díadas para validación de dirección - Participación en reunión de coordinación equipo gestión comunitaria PRLAC. - Salida a terreno según plan de intervención. - Ingreso de informes de instrumentos a la plataforma de PRLAC. |


Rodolfo Alveal Reiman
 Firma Prestador de Servicio


Jacqueline Rojas Córdova
 Profesional
 Dirección Desarrollo Comunitario



Sintia Leyton Aedo
 Directora de Desarrollo Comunitario