



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES MES DE MAYO

FECHA ENTREGA INFORME	:	31 MAY 2026		
NOMBRE DEL CONTRATADO(A)	:	Soledad Estefanía Hidalgo Sepúlveda		
CARGO	:	Facilitadora Componente Parentalidad Positiva Programa Lazos		
DEPENDENCIA	:	Oficina Municipal de Infancias y Adolescencia		
ID DOC	:	2152225		
Nº DECRETO	:	1111 – DGDP-2026	FECHA Nº DECRETO	: 27/04/2026
PERIODO A PAGAR	:	01 al 31 de mayo de 2026		
BOLETA Nº	:	165	FECHA DE BOLETA: 31 de mayo de 2026	

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	FECHA	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD
<ul style="list-style-type: none"> • Velar por la correcta ejecución de los componentes de PP, en base al modelo TP, por parte de los/as facilitadores/as en el territorio donde se desempeñan. • Realizar convocatoria a seminarios, atención primaria y atención grupal. dictar seminarios de orientación de pp. • Realización de atención primaria y atención grupal de intervención en pp. • Realizar actividades logísticas para la realización de actividades (preparación de material, orientación en aplicación de cuestionario a las familias, convocatorias). • Registrar la información de los casos atendidos en los instrumentos que la SPD ponga a disposición para ello. 	01 al 31 de mayo de 2026	<ul style="list-style-type: none"> - Ejecución seminario "Criando adolescentes competentes" apoderados 5to a 8vo básico Colegio Santa Eufrasia. - Realización de atenciones semanal nivel primaria ID 23021. - Realización de atenciones semanal Estándar ID 22373, D 22571, ID 21453, ID 20473, ID 22376, ID 21353. - Realización de sesiones atención grupal ID 22841, ID 22448. - Ingreso de nuevos casos. ID 22841, ID 22448.

<ul style="list-style-type: none"> ● Participación en coordinación con redes comunales y entidades proveedoras. ● Apoyar al coordinador local en la mantención del registro de usuarios atendidos en todas las metodologías de intervención, en los instrumentos que la SPD disponga para ello. ● Colaborar con los demás componentes del Programa "Lazos". 	<ul style="list-style-type: none"> - Reunión de coordinación y análisis de casos con directora y encargada de convivencia escolar Escuela Palestina de Palomares. - Participación en recreo entretenido "Colegio Santa Eufrasia" - Reunión de coordinación con Psicóloga COSAM Concepción. - Reunión técnica semanal equipo parentalidad positiva. - Reunión de coordinación y análisis de casos encargada de convivencia escolar Liceo experimental. - Reunión con asesora Macarena Aros Parentalidad Positiva SPD. - Reunión equipo Lazos con contraparte municipal. - Participación en SAC (sesiones de acompañamiento entre colegas) Triple P. - Participación en Taller local "Evaluación y Reportabilidad" Triple P. - Ejecución seminario "Criando adolescentes responsables" cuidadores JJVV 21 de mayo. - Elaboración de informe de proceso para tribunal de familia. - Asistencia a audiencia causa por vulneración de derechos ID 22375
--	--

		<ul style="list-style-type: none"> - Participación en COMSE Chaimavida. - Trabajo logístico en relación a confirmar sesiones, imprimir y preparar material de sesiones programadas. - Trabajo logístico en relación a coordinar seminarios, imprimir y preparar material. - Trabajo administrativo (ingreso y registro a plataformas SEG PP y ASR, planilla PP, envío de correos electrónicos a redes, entre otros). - Reunión quincenal supervisión de casos con CL - Participación en sesión mensual coaching con consultora de Triple P. - Ejecución de seminario apoderados de 5to a 8vo básico Colegio Salesianos.
--	--	--


SOLEDAD HIDALGO SEPÚLVEDA
FIRMA PRESTADOR DE SERVICIOS


ELISEO SAN MARTÍN SOTO
COORDINADOR DECO
OFICINA MUNICIPAL DE INFANCIAS Y ADOLESCENCIA


SINTÍA LEYTON AEDO
DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO