

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Fecha de Entrega del Informe: 31 MAR 2026

Nombre del Contratado (a) : VICTOR MANUEL SBARBARO BARREDA
Cargo : COORDINADOR OFICINA DE TURISMO
Dependencia : DIDECO. Unidad : DIDECO.
N. ° de D.A. : 305 Fecha de D.A. : 11 de febrero 2026
Mes a Pagar : Marzo 2026 ID DOC : 2155327
Número de Boleta : 37 Fecha de Boleta : 31 de marzo de 2026

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	ACTIVIDAD REALIZADA
<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la coordinación en actividades turísticas enmarcadas en viajes y circuitos a realizar por los vecinos, vecinas, organizaciones sociales, emprendedoras y comunitarias de la ciudad.• Apoyar y acompañar las actividades de la Dirección de Desarrollo Comunitario, cuando las necesidades del servicio así lo requieran.	<ul style="list-style-type: none">• Feriado Legal del 02 al 14 de marzo• Preparar convocatoria para el viaje Turismo Familiar Cañete 2026.• Gestión logística y administrativa para la actividad "Encuentro Intercultural de ritmos latinos del Biobío• Participe en la actividad " Encuentro Intercultural de ritmos Latinos del Biobío" 14.03.• Ingreso a plataforma de las familias que van a participar del Viaje Turismo Familiar Cañete 2026 16.03• Reunión con la junta de vecinos sur y norte del sector Parque Ecuador. El motivo corresponde al sector emprendedores del Parque Ecuador. 16.03• Gestión logística y administrativa del viaje interurbano Dunas de Yani, junto a la Oficina de Jóvenes. 17.03• Mesa de trabajo en Sercotec relacionado a la importación de productos Chinos para los emprendedores. Una oportunidad que estamos articulando para que los emprendedores de la oficina puedan ser beneficiados. También vimos que oportunidades tenemos como para utilizar la tecnología China para fomentar el turismo en la comuna, por medio de un turismo sintético. 17.03• Reunión con Jorge Sanhueza para organizar los posibles destinos de las salidas con los usuarios de la oficina de jóvenes. Adicionalmente las actividades que podemos realizar de manera colaborativa. 17.03• Reunión con Postal Turismo y Ruta del Sommelier, dos emprendedores del enoturismo de la comuna de Concepción, que buscan la forma de fortalecer a los tour operadores del enoturismo de la comuna. 18.03• Reunión con Constanza Peirano, para revisar el calendario 2026, buscando generar nuevos circuitos colaborativos entre la extensión de Duoc y la Oficina de Turismo. 19.03• Primer Acercamiento con Inacap para analizar el trabajo colaborativo correspondiente al año 2026. Profundizando La feria Mega Red de Turismo del Biobio, seguir trabajando de las posibles rutas temáticas de la comuna y apoyar con el instructivo del Sello Comercio de Calidad Penquista. 19.03• Reunión con la delegación de Collao para ver posibles viajes interurbanos para los residentes del sector 19.03• Reunión con la Academia Fusion Latina de Concepción, para ver actividades futura en colaboración, retroalimentación de la actividad desarrollada el sábado 14 en el Parque Ecuador 19.03• Reunión de coordinación con la Directora de Desarrollo Comunitario, Coordinador de Emprendimiento y el coordinador de la Oficina de Turismo 20.03• Despedida de las familias que viajan por el programa Turismo Familiar Cañete 2026. 20.03• Ejecución Viaje Guiado a las Dunas de Yani, monitor Jorge Sanhueza 28.03

- | | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none">• Participe en la entrega de Información Turística en el REC, representando a la Municipalidad de Concepción 28.03• Participe en la entrega de Información Turística en el REC, representando a la Municipalidad de Concepción 28.03 |
|--|---|


Victor Manuel Sbarbaro Barreda
Prestador de servicios


Sintia Leyton Aedo
Directora Desarrollo Comunitario

