INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES					
FECHA ENTREGA INFORME	:	31 JUL 2026			
NOMBRE DEL CONTRATADO(A)	:	Viviana Elizabeth Vidal Barrueto			
CARGO	:	Facilitadora Componente Parentalidad Positiva.			
ID DOC	:	2213437			
DEPENDENCIA	:	Oficina Municipal de Infancias y Adolescencia			
Nº DECRETO	:	1813-DGDP-26	**FECHA N.º DECRETO**	:	23-07-2026
MES A PAGAR	:	Julio 2026			
BOLETA Nº	:	185	**FECHA DE BOLETA**	:	31-07-2026.

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	FECHA	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD
- Velar por la correcta ejecución de los componentes del PP, en base al modelo TP, por parte de los/as facilitadores/as en el territorio donde se desempeñan. - Realizar convocatoria a seminarios, atención primaria y atención grupal. dictar seminarios de orientación de pp. - Realización de atención primaria y atención grupal de intervención en pp. - Realizar actividades logísticas para la realización de actividades (preparación de material, orientación en aplicación de cuestionario a las familias, convocatorias).	01 al 31 de julio.	Trabajo administrativo de coordinación, programación y registro en plataforma SEG y ASRA para registro y aplicación de instrumentos. Cronograma y planificación semanal en calendario lazos y reporte semanal. Reunión de Equipo PP, para analizar acciones semanales y se realiza seguimiento a las actividades de equipo. Contacto telefónico con participantes de seminarios, para ofrecer proceso de intervención. Supervisión y orientación con CL para la revisión de intervenciones en parentalidad. Realización de sesión 0 y 1 nivel primaria ID SEG: 25890, ID SEG: 25878, ID SEG: 25496, ID SEG: 25490, ID SEG: 25486 e ID SEG: 23608.

- Registrar la información de los casos atendidos en los instrumentos que la SPD ponga a disposición para ello. - Participación en coordinación con redes comunales y entidades proveedoras. - Apoyar al coordinador local en la mantención del registro de usuarios atendidos en todas las metodologías de intervención, en los instrumentos que la SPD disponga para ello. - Colaborar con los demás componentes del Programa "Lazos".		Coordinación y entrega de material a participante de nivel primaria ID SEG: 25890, ID SEG: 25878, ID SEG: 25496, ID SEG: 25490, ID SEG: 25486 e ID SEG: 23608. Realización de sesiones virtuales, nivel Grupal y seguimiento telefónico ID SEG: 22727, ID SEG: 23732, ID SEG: 23793, ID SEG: 23980, ID SEG: 22582 e ID SEG: 24285, nivel Coordinaciones con Liceo Técnico femenino, para planificar y ejecutar seminarios y procesos de intervención grupal durante el segundo semestre. Preparación de material para seminarios, impresión de material y Coffe break. Facilitadora Seminario 1 "Criando Adolescentes Responsables" en Colegio Marina de Chile, de 5° a 8° básico el 08-07-26, a las 18:30 horas. Co-facilitadora Seminario 1 "Criando Adolescentes Responsables" en Liceo Polivalente Experimental el 13-07-26, a las 18:45 horas. Facilitadora Seminario 3 "Conectando con los adolescentes" en Liceo Técnico Femenino el 27-07-26, a las 17:30 horas. SAC SPD G7 (comunas nuevas y continuidad) 07-07-26 a las 09:00 horas. Participación en Asesoría SPD-Concepción el 22-07-26 de 09:30 a 10:30 horas. Participación en Coaching 7 Concepción, 07-07-26 de 11:30 a 13:00 horas.

		Trabajo de planificación y labores administrativas para la ejecución de seminarios e intervenciones futuras con diversas instituciones de la comuna.

VIVIANA VIDAL BARRUETO
FIRMA
PRESTADOR DE SERVICIOS

ELISEO SAN MARTIN SOTO
COORDINADOR
OFICINA MUNICIPAL DE
INFANCIAS Y ADOLESCENCIA

SINTIA LEYTON AEDO
DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO