

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

FECHA ENTREGA  
INFORME

: 30 NOV 2024

**NOMBRE DEL CONTRATADO (A):** Catalina Antonia Muñoz Lara

**CARGO :** Monitora comunitaria del convenio "Programa de apoyo integral al adulto mayor" acompañamiento año 2022 versión 17.

**DEPENDENCIA :** DIDEKO **UNIDAD :** Casa del Adulto Mayor.

**Nº DECRETO :** 972/ID DOC 1849977 **FECHA DECRETO :** 14/06/2024

**PERIODO A CANCELAR :** Noviembre 2024

**BOLETA Nº :** 22 **FECHA BOLETA :** 30/11/2024

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	ACTIVIDAD REALIZADA	FECHA	HORA	Nº de Orden de Trabajo
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Administrar el trabajo con el número de participantes asignados por el/la Encargado/a Comunal</li> <li>-Desarrollar función de acompañamiento psicosocial con usuarios del convenio</li> <li>-Desarrolla función de acompañamiento sociolaboral con usuarios del convenio</li> <li>-Desarrollar el modelo de intervención de acuerdo a la metodología diseñada con cada persona mayor participante del programa. La metodología es una secuencia de sesiones individuales y/o grupales diseñadas para disminuir las brechas de acceso a los servicios y prestaciones sociales, orientar a los participantes sobre sus derechos sociales, promoción, capacidades y el fortalecimiento de la autonomía y la vinculación comunitaria</li> <li>-Mantener al día el registro informático y los medios físicos de verificación, velando por la veracidad de los datos consignados</li> <li>-Resguardar los medios de verificación y todos los documentos técnicos y legales que indica la norma técnica del programa</li> <li>-Conocer las redes comunitarias existentes en el entorno de la persona, contactándolas con aquellas de organizaciones de interés</li> <li>-En caso de que la persona mayor no pueda o no quiera o asociarse a las organizaciones que forman parte de la red, el/la monitora, deberá incentivar a las redes a ser quienes la convoquen. Siempre respetando la decisión final de la persona mayor</li> <li>-Participar en las instancias de formación y capacitación a las que sea convocado por la asistencia técnica del Senama y/o Seremi de Desarrollo Social</li> <li>-Generar acciones tendientes a llevar adelante un paulatino proceso de promoción de autonomía y vinculación para cada uno de los participantes</li> <li>-Apoyar y acompañar en actividades de la Dirección de Desarrollo Comunitario cuando las necesidades del servicio lo requieran</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Trabajo administrativo</li> <li>-Sesión nº 24 acompañamiento psicosocial</li> <li>-Ingreso de sesiones en plataforma</li> <li>-Transcripción a cuadernillos</li> <li>-Registro de información en registro mensual de seguimiento</li> <li>-Supervisión en terreno con gestora SENAMA casos espaciales</li> <li>-Reuniones de coordinación con encargada comunal y equipo de trabajo</li> <li>-Focus group Programa Más ama y Vínculos</li> </ul>	Noviembre 2024	08:30 a 17:30 horas	Nº1

CATALINA MUÑOZ LARA  
MONITORA VÍNCULOS



CECILIA SOTO RIQUELME  
DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO (S)



TUTY LUCERO PETTINELLI  
ENCARGADA DE UNIDAD