

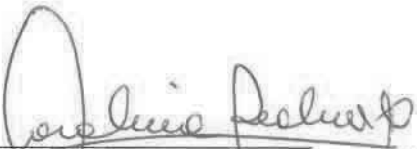
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES ENERO 2024.

FECHA ENTREGA INFORME:

01 FEB 2024

NOMBRE DEL CONTRATADO (A): CAROLINA PEDREROS NEIRA.

CARGO: ADMINISTRATIVA			
DEPENDENCIA: DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO		UNIDAD: HABITABILIDAD	
N.º DECRETO: 1883 – ID DOC: 1798505		FECHA DECRETO: 29 DE DICIEMBRE 2023.	
PERIODO TRABAJADO : DESDE 01 AL 31 DE ENERO 2024.		Cumpliendo más del 50% de las metas enunciadas en clausula segunda del contrato.	
BOLETA N.: 103		FECHA BOLETA: 31/ENERO/2024.	
FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	FECHA	HORA	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD
Apoyar en rendiciones con MDSF	01 al 31 de ENERO 2024.	Lunes a jueves 08:30-17:30	Ingreso rendición correspondiente a; rendición mes de diciembre de 2023, convocatoria 2022 en plataforma SIGEC junto a gestión administrativa interna que con lleva el proceso.
Transcribir y elaborar planillas usuarias.		Viernes 08:30 – 16:30	Digitalización y archivo de documentos internos del programa.
Apoyar en compras del Programa.			Capacitación vía meet, proceso de rendiciones, convenio 2023, con supervisor de finanzas MDSF.
Apoyar en salidas a terreno			Cotizaciones.
Apoyar en elaboración de bases de Licitación.			Solicitud de 2do y 3er pago Licitación Constructiva 2416-41-LE23.
Realizar seguimiento de pagos			Apoyo en talleres grupales, en recinto municipal ubicado en O'Higgins 301.
Elaborar Oficios			Solicitud de vehículo para salidas a terreno equipo técnico/social.
			Solicitud de compra ágil de equipamiento doméstico.
			Solicitud de OPI, (silla ducha discapacidad)
			Solicitud de elaboración de contratos MDSF año 2024.
			Seguimiento de documentos en SGD.
			Elaboración actas de entregas equipamiento doméstico.
			Elaboración de oficios de a Ministerio Desarrollo Social, Fosis y Oficios internos para el correcto desempeño del Programa.


CAROLINA IVÓN PEDREROS NEIRA
ADMINISTRATIVA


INGRID CHAVEZ VALENCIA
ENCARGADA PROGRAMA(S)