

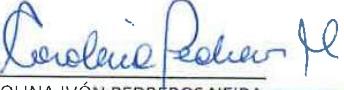
## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES NOVIEMBRE 2024.

30 NOV 2024

FECHA ENTREGA INFORME:

NOMBRE DEL CONTRATADO (A): CAROLINA PEDREROS NEIRA.

CARGO: ADMINISTRATIVA			
DEPENDENCIA: DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO	UNIDAD: HABITABILIDAD		
N.º DECRETO: 341 – ID DOC: 1821744. DECRETO MODIF. N.º 552 – ID DOC: 1831927	FECHA DECRETO: 18 DE FEBRERO 2024. FECHA DECRETO MODIF: 22/03/2024		
PERIODO TRABAJADO : DESDE 01 AL 30 DE NOVIEMBRE 2024.	Cumpliendo más del 50% de las metas enunciadas en cláusula segunda del contrato.		
BOLETA N.: 115	FECHA BOLETA: 30/NOVIEMBRE/2024.		
FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	FECHA	HORA	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Apoyar en rendiciones con MDSF</li> <li>- Transcribir y elaborar planillas usuarias.</li> <li>- Apoyar en compras del Programa.</li> <li>- Apoyar en salidas a terreno</li> <li>- Apoyar en elaboración de bases de Licitación.</li> <li>- Realizar seguimiento de pagos</li> <li>- Elaborar Oficios</li> </ul>	01 al 30 de NOVIEMBRE 2024.	Lunes a jueves 08:30-17:30 Viernes 08:30 – 16:30	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ingreso rendición correspondiente a; rendición mes octubre de 2024 en sistema SISREC; Junto a gestión administrativa interna que con lleva el proceso.</li> <li>- Digitalización y archivo de documentos internos del programa.</li> <li>- Elaboración actas de entregas equipamiento doméstico.</li> <li>- Guía de recepción de materiales, correspondiente a O.C. 2416-333-AG24.</li> <li>- Seguimiento de rendiciones en SISREC.</li> <li>- Seguimiento en SGD de licitación constructiva y licitación de equipamiento.</li> <li>- Elaboración de oficios de a Ministerio Desarrollo Social, Fosis y Oficios internos para el correcto desempeño del Programa.</li> </ul>



CAROLINA IVÓN PEDREROS NEIRA  
ADMINISTRATIVA



INGRID CHAVEZ VALENCIA  
ENCARGADA PROGRAMA(S)

