

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

**30 NOV 2023**

NOMBRE DEL CONTRATADO (A)	DANIEL ALEXIS RIFFO VALDEBENITO					
FECHA DE ENTREGA:						
CARGO	TRABAJADOR SOCIAL					
DEPENDENCIA	DIDECO					
Nº DECRETO	257	IDDOC	1673311	FECHA Nº DECRETO	08-02-2023	
PERIODO A CANCELAR	01-11-2023 al 30-11-2023					
BOLETA N°	135			FECHA DE LA BOLETA	30-11-2023	
FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	FECHA	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD				
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Coordinar el acceso y favorecer permanencia de personas en situación calle de la comuna de concepción a dispositivos del Ministerio de Desarrollo Social y Familia.</li> <li>-Ingresar cada intervención realizada al Sistema de atención Social SAS y/o plataforma GSL a fin de mantener información actualizada de la atención municipal a personas en situación calle.</li> <li>-Coordinar con distintas Direcciones del Municipio a fin de dar respuesta a solicitudes de la ciudadanía en materia de personas en situación de calle.</li> <li>-Generar nuevas redes de apoyo público y privado en necesidad de cupos de dispositivos, participar en mesas intersectoriales, determinar previa evaluación el otorgamiento de apoyo social</li> <li>-Realizar labores propias de la Unidad de Asistencia Social.</li> <li>-Apoyar y acompañar las actividades de la Dirección de Desarrollo Comunitario, cuando las necesidades del Servicio así lo requieran.</li> </ul>	01-11-2023 AL 30-11-2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Trabajo administrativo</li> <li>-Ingresar y actualizar datos en SAS</li> <li>-Entregar ayuda social (Alimentos)</li> <li>-Realizar visitas domiciliarias</li> <li>-Atender, gestionar y resolver casos sociales asignados</li> <li>-Realizar entrevistas telefónicas</li> <li>-Realizar trabajo en terreno en distintos puntos calle de la Comuna de Concepción.</li> <li>-Realizar derivaciones a las Personas en situación de calle a los dispositivos disponibles.</li> <li>-Realizar operativos con las distintas direcciones del Municipio.</li> <li>-Derivar casos a encargada del Ministerio de Desarrollo Social y Familia.</li> <li>-Realizar operativos de actualización RSH Anexo calle</li> <li>-Realizar reunión con dispositivos calles</li> <li>-Realizar reuniones con oficinas Municipales</li> <li>-Realizar gestión de redes Institucionales</li> <li>- Realizar entregas de kit de aseo personal hombres y mujeres, que son derivados a dispositivos calles.</li> <li>- Realizar atención en oficina a PSC.</li> </ul>				

DANIEL RIFFO VALDEBENITO  
TRABAJADOR SOCIAL



OLAYA MOSQUERA VILLABLANCA



CYNTIA MONIT TORRES  
ENCARGADA UNIDAD

PROFESIONAL DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO