

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES					
		FECHA ENTREGA INFORME		:	
NOMBRE DEL CONTRATADO (A):		FABIAN EXEQUIEL FUENTES CASTILLO			
CARGO		: PROFESIONAL DE APOYO "SENDA PREVIENE EN LA COMUNIDAD"			
DEPENDENCIA		: DIDEKO		UNIDAD	:
Nº DECRETO		: 309		FECHA DECRETO	:
MES		: Diciembre 2024			
ID DOC CONTRATO		: 1818031			
BOLETA Nº		: 63		FECHA BOLETA	:
FUNCIONES SEGÚN CONTRATO		FECHA	HORA	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD	
Apoyar el desarrollo de diagnósticos locales, que tomen en consideración las herramientas actualmente disponibles y otros datos secundarios de relevancia territorial.		Periodo del 01 al 31 de diciembre de 2024	Lunes a jueves 08:30 - 17:30 viernes 08:30 -16:30	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se ejecutan últimos ajustes al plan de intervención para los territorios focalizados, en virtud de las sugerencias realizadas por supervisora de Senda Regional.</li> </ul>	
Apoyar en el desarrollo e implementación de un Plan de Acción Preventivo local, que articule y focalice las estrategias de intervención en reducción de demanda y la programática según los factores detectados y los criterios de priorización institucional de la intervención.				<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se comienza la planificación de las primeras acciones del plan 2025.</li> <li>- Realización de actividades barriales comunitarias en los sectores focalizados 2024, promoviendo la integración y el trabajo en conjunto con la comunidad.</li> </ul>	
Apoyar en la implementación de la oferta programática de SENDA, en espacios acorde a las orientaciones técnicas establecidas. Lo anterior, considerando la distribución temática desarrollada por la coordinación del SENDA Previene, en conjunto con SENDA Regional.				<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participa en reuniones de coordinación y planificación con diversos actores de la comunidad.</li> <li>- Brinda apoyo a las iniciativas de coordinación que favorecen el desarrollo de objetivos alineados con las orientaciones técnicas.</li> <li>- Se adhiere a las acciones de prevención en todas las áreas definidas por las orientaciones técnicas de SENDA Previene.</li> <li>- Brinda apoyo a las actividades del programa PIB en el Colegio Palestina.</li> <li>- Brinda apoyo a la actividad de COMSE del Cesfam Villa Nonguén.</li> <li>- Trabajo continuo en el área de EECFFF, colaborando con el club de rehabilitación "Los Copihues" para el lanzamiento del libro sobre testimonios.</li> </ul>	
Apoyar según planificación, una vinculación efectiva con el entorno que permita, de manera constante, informar y sensibilizar a la comunidad sobre temáticas asociadas al consumo de alcohol y de otras drogas en la comuna.				<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ejecuta el programa de prevención comunitaria en los barrios focalizados.</li> <li>- Diseña y elabora material para difusión, sensibilización y promoción de la prevención.</li> <li>- Asiste a reuniones de coordinación con actores clave de instituciones comunales y grupos barriales.</li> <li>- Asistencia a una feria en Nonguén junto a Carabineros, participando en actividades de difusión y sensibilización.</li> <li>- Apoya en las instancias de prevención en mesas, reuniones y coordinaciones intersectoriales, conforme a la ordenanza de coordinación.</li> </ul>	
Apoyar en la participación con el intersector en mesas de trabajo relativas a los distintos espacios de desarrollo de reducción de demanda, fomentando el trabajo intersectorial para el abordaje integral de la prevención del consumo de drogas y alcohol, en concordancia con el plan de acción de la estrategia nacional de drogas.				<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mantiene la información actualizada en la plataforma SISPREV.</li> </ul>	
Mantener actualizados los sistemas de registro y monitoreo de la implementación programática institucional (SISPREV, SIGTE u otros que la institución defina).				<ul style="list-style-type: none"> <li>- Revisa y gestiona las metas y objetivos tanto a nivel comunal como nacional.</li> </ul>	
Apoyar gestiones de procesos administrativos de la implementación de programas SENDA a requerimiento de la Coordinadora SENDA Previene.				<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participación en capacitación de SENDA, enfocada en conocer herramientas fomentando el cambio de ideas y estrategias que fortalezcan la participación social, en la prevención, tratamiento e integración en diversas problemáticas en los territorios.</li> </ul>	
Participar activamente en las jornadas de capacitación provistas por SENDA y según los lineamientos de desarrollo profesional que el Servicio establece para el cargo.				<ul style="list-style-type: none"> <li>- Apoya y acompaña las actividades relacionadas con el área, siguiendo las instrucciones de la coordinadora, en lo que respecta a la preparación, participación y apoyo en actividades municipales variadas, en concordancia con las orientaciones técnicas de SENDA.</li> </ul>	
Apoyar y acompañar en actividades de la Dirección de Desarrollo Comunitario, cuando las necesidades del servicio lo requieran, considerando lo referido en el convenio 2024 y que aquellas actividades den respuesta a orientaciones de SENDA.					

	
<b>FABIAN EXEQUIEL FUENTES CASTILLO</b> <b>FIRMA DEL PRESTADOR DE SERVICIOS</b>	
	
<b>OLAYA MOSQUERA VILLABLANCA</b> <b>ENCARGADA DE UNIDAD</b>	

