

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

30 NOV 2024

| | | | |
|---|---|--|--|
| NOMBRE DEL CONTRATADO (A): | FABIAN EXEQUIEL FUENTES CASTILLO | | |
| CARGO | : PROFESIONAL DE APOYO "SENDA PREVIENE EN LA COMUNIDAD" | | |
| DEPENDENCIA | : DIDEKO | UNIDAD | : SENDA Previene |
| Nº DECRETO | : 309 | FECHA DECRETO | : 13 de febrero 2024 |
| MES A CANCELAR | : Noviembre 2024 | | |
| ID DOC CONTRATO | : 1818031 | | |
| BOLETA N° | : 62 | FECHA BOLETA | : 30 de Noviembre 2024 |
| FUNCIONES SEGÚN CONTRATO | FECHA | HORA | DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD |
| Apoyar el desarrollo de diagnósticos locales, que tomen en consideración las herramientas actualmente disponibles y otros datos secundarios de relevancia territorial. | Periodo del 01 al 30 de noviembre de 2024 | Lunes a jueves 08:30 - 17:30 viernes 08:30 - 16:30 | <ul style="list-style-type: none"> -Se finaliza el proceso de elaboración del plan de intervención para los territorios focalizados. |
| Apoyar en el desarrollo e implementación de un Plan de Acción Preventivo local, que articule y focalice las estrategias de intervención en reducción de demanda y la programática según los factores detectados y los criterios de priorización institucional de la intervención. | | | <ul style="list-style-type: none"> - Se comienza la planificación de las primeras acciones del plan. - Realización de una actividad barrial comunitaria en Palomares, promoviendo la integración y el trabajo en conjunto con la comunidad. |
| Apoyar en la implementación de la oferta programática de SENDA, en espacios acorde a las orientaciones técnicas establecidas. Lo anterior, considerando la distribución temática desarrollada por la coordinación del SENDA Previene, en conjunto con SENDA Regional. | | | <ul style="list-style-type: none"> - Participa en reuniones de coordinación y planificación con diversos actores de la comunidad. - Brinda apoyo a las iniciativas de coordinación que favorecen el desarrollo de objetivos alineados con las orientaciones técnicas. - Se adhiere a las acciones de prevención en todas las áreas definidas por las orientaciones técnicas de SENDA Previene. - Actividad de cierre del área de Parentalidad dentro del programa SENDA Previene. - Actividad de FUTSAL del área de Educación dentro del programa SENDA Previene. - Trabajo continuo en el área de EECFF, colaborando con el club de rehabilitación "Los Copihues" para la confección de un libro sobre testimonios. |
| Apoyar según planificación, una vinculación efectiva con el entorno que permita, de manera constante, informar y sensibilizar a la comunidad sobre temáticas asociadas al consumo de alcohol y de otras drogas en la comuna. | | | <ul style="list-style-type: none"> - Ejecuta el programa de prevención comunitaria en los barrios focalizados. - Diseña y elabora material para difusión, sensibilización y promoción de la prevención. - Asiste a reuniones de coordinación con actores clave de instituciones comunales y grupos barriales. - Asistencia a stand y talleres preventivos organizados en el marco del Mes sin Alcohol en la Universidad de la comuna. - Asistencia a una feria en Nonguén junto a Carabineros, participando en actividades de difusión y sensibilización. - Participación en la Feria de la Oficina Municipal de Migración, brindando información sobre los programas y servicios disponibles. |
| Apoyar en la participación con el intersector en mesas de trabajo relativas a los distintos espacios de desarrollo de reducción de demanda, fomentando el trabajo intersectorial para el abordaje integral de la prevención del consumo de drogas y alcohol, en concordancia con el plan de acción de la estrategia nacional de drogas. | | | <ul style="list-style-type: none"> - Apoya en las instancias de prevención en mesas, reuniones y coordinaciones intersectoriales, conforme a la ordenanza de coordinación. |
| Mantener actualizados los sistemas de registro y monitoreo de la implementación programática institucional (SISPREV, SIGTE u otros que la institución defina). | | | <ul style="list-style-type: none"> - Mantiene la información actualizada en la plataforma SISPREV. |
| Apoyar gestiones de procesos administrativos de la implementación de programas SENDA a requerimiento de la Coordinadora SENDA Previene. | | | <ul style="list-style-type: none"> - Revisa y gestiona las metas y objetivos tanto a nivel comunal como nacional. |
| Participar activamente en las jornadas de capacitación provistas por SENDA y según los lineamientos de desarrollo profesional que el Servicio establece para el cargo. | | | <ul style="list-style-type: none"> - Participación en capacitación de SENDA, enfocada en fortalecer conocimientos sobre comunicaciones. |
| Apoyar y acompañar en actividades de la Dirección de Desarrollo Comunitario, cuando las necesidades del servicio lo requieran, considerando lo referido en el convenio 2024 y que aquellas actividades den respuesta a las orientaciones de SENDA. | | | <ul style="list-style-type: none"> - Apoya y acompaña las actividades relacionadas con el área, siguiendo las instrucciones de la coordinadora, en lo que respecta a la preparación, participación y apoyo en actividades municipales variadas, en concordancia con las orientaciones técnicas de SENDA. |

