

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

FECHA ENTREGA INFORME :

31 DIC 2024

NOMBRE DEL CONTRATADO (A): FERNANDA BELÉN LAGOS IBACACHE

CARGO : PSICÓLOGA UNIDAD : Centro de la Mujer Concepción

DEPENDENCIA : Dirección de Desarrollo Comunitario FECHA DECRETO : 12/02/2024

Nº DECRETO : 303 IDDOC : 1815919

MES A CANCELAR : DICIEMBRE 2024 FECHA BOLETA : 31/12/2024

BOLETA Nº : 225

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	FECHA	HORA	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD
Realizar acciones de primera acogida, brindar orientación e información a mujeres consultantes y gestionar derivaciones a centros, casas de acogida y otros dispositivos.	De lunes a viernes, durante todo el mes de diciembre 2024.	08:30–17:30 horas.	-Gestiones y derivaciones con diferentes redes de capacitación, intermediación laboral, área judicial, educación, dispositivos de SERNAMESG, programas Municipales, vivienda, salud y otros (mensual) y/o para atención especializada o de prestación de servicios sociales. -Atención casos de riesgo, informar sobre casos de riesgo y activación de botones de emergencia. Atenciones individuales psicosociales y sociales. En el plano individual se efectúa diagnóstico, se aplica modelo de intervención psicosocial. Derivaciones de usuarias a convenio CAJ – SERNAMESG. - Derivaciones a oferta de Servicio de Protección Especializada a la Niñez y Adolescencia – OLN.
	De lunes a viernes, durante todo el mes de diciembre 2024.	08:30–17:30 horas.	

	<p>De lunes a viernes, durante todo el mes de diciembre 2024.</p>	<p>08:30 a 17:30 horas</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Evaluación inicial de usuarias para derivación a programas de habilitación laboral: Programa Mujeres Jefas de Hogar y Talleres Laborales. -Trabajo presencial en oficina Centro de la Mujer de Concepción. Primera acogida, orientación e información a mujeres que asisten de manera presencial a dependencias del dispositivo. -Atención casos de riesgo, informar sobre casos de riesgo y activación de botones de emergencia. - Realización de 4 a 5 atenciones psicosociales diarias en modalidad individual. - Realización de entrevistas de ingreso y reevaluación de riesgo. - Seguimientos a usuarias egresadas del dispositivo.
<p>Elaboración de informes y planificación de atención de usuarias del Centro de la Mujer.</p>	<p>lunes a viernes durante todo el mes de diciembre 2024.</p>	<p>08:30 a 17:30 horas</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboración de diagnóstico psicosocial para cada nueva usuaria ingresada (co-construcción de plan de intervención individual y grupal, ecomapa, genograma). - Registro del contenido de cada atención y agendamiento de próximas citaciones. - Registro de atenciones en planilla unificada (anexo 3). Monitoreos en caso de nuevos episodios de violencia: contención, orientación y co-construcción de plan de seguridad. - reunión de trabajo en dupla: preparación de material de

Prestar apoyo profesional en el marco de los programas y proyectos que desarrolle el municipio, integrándose a los equipos de trabajo y participar en la confección y desarrollo de los proyectos y programas que se realicen durante el año.	De lunes a viernes, durante todo el mes de diciembre 2024.	<p>intervención individual y/o grupal y evaluación de planes de intervención.</p> <p>-Responder solicitudes de reporte de atención según corresponda (CESFAM, Tribunal de Familia, PPF, etc.)</p> <p>- Reunión de equipo de intervención psicosocial. Atención casos de riesgo, informar sobre casos de riesgo y activación de botones de emergencia. Atenciones individuales psicosociales y sociales.</p> <p>Reunión técnica de equipo.</p> <p>Trabajo administrativo.</p>
---	--	--

Fern 4
FERNANDA LAGOS IBACACHE
 PSICÓLOGA
 CENTRO DE LA MUJER
 CONCEPCIÓN

Olaya
OLAYA MOSQUERA VILLABLANCA
 ENCARGADA DE CONVENIOS DIDEKO
 MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN

