

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

FECHA ENTREGA INFORME : 30 JUN 2024

NOMBRE DEL CONTRATADO (A): Fabiola Lillo Arias

CARGO : Encargada Territorial Programa de Prevención (ET) UNIDAD : Centro de la Mujer Concepción.

DEPENDENCIA : Dirección de Desarrollo Comunitario FECHA DECRETO : 05/03/2024

Nº DECRETO : 477

MES A CANCELAR : Junio 2024 FECHA BOLETA : 30-06-2024

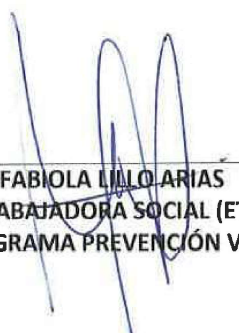
BOLETA Nº : 104

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	FECHA	HORA	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD
1. Responsable de la implementación y ejecución del proyecto del Programa de Prevención en VG.	01 al 30 de junio 2024	De 8:30 a 17:30 hrs.	Ingreso, registro y reporte de actividades en las 4 líneas de acción en plataforma SGP SERNAMEG. Coordinación vía correo, teléfono y/o reuniones presenciales para concretar acciones planificadas del programa. Realización de reuniones con contraparte técnica SERNAMEG y Municipalidad de Concepción. Supervisión técnica SERNAMEG en terreno. Participación en reunión mensual Encargados Territoriales de la región.
2. Realizar actividades de vinculación con organizaciones sociales y educativas para el desarrollo del componente 1 del Programa de prevención VG.	01 al 30 de junio 2024	De 8:30 a 17:30 hrs.	Coordinación y planificación de actividades de sensibilización con la Red institucional y comunidad. Revisión, registro y reporte de

<p>3. Desarrollar actividades de Difusión donde se entrega información sobre la conceptualización de la VG, sus causas manifestaciones y consecuencias. Además de la promoción del derecho de las mujeres y niñas a vivir una vida libre de violencia, apoyándose en la transmisión de la oferta programática de los dispositivos SERNAMEG en la región.</p> <p>4. Capacitación, sensibilización y formación para prevenir las violencias de género en organizaciones sociales y educativas.</p>	<p>01 al 30 de junio 2024</p> <p>01 al 30 de junio 2024</p>	<p>De 8:30 a 17:30 hrs.</p> <p>De 8:30 a 17:30 hrs.</p>	<p>actividades de Sensibilización planificadas en las comunas de Concepción y Santa Juana.</p> <p>Registro e ingreso de actividades de sensibilización en plataforma SGP, tanto para metas en sensibilización adultos como jóvenes.</p> <p>Revisión de registro planificación de actividades con instituciones en materia de ejecución de esta línea de acción de P/CM.</p> <p>Revisión de actividades y registros SGP en esta línea de acción.</p> <p>Planificación y coordinación ferias Preventivas a realizarse en la comuna de Concepción.</p> <p>Coordinación y diseño para la ejecución de esta línea de acción con instituciones: Carabineros, colegios y universidades y otras instituciones.</p> <p>Seguimiento de actividades y de registro en SGP.</p> <p>Registro e ingreso de participantes y encuestas a P ataforma SGP.</p> <p>Revisión de actividades realizadas y planificadas con instituciones pertenecientes a la Red comunal para próxima reunión.</p>
--	---	---	--

<p>5. Intervención con organizaciones sociales y educativas para el desarrollo del componente 2.</p>	<p>01 al 30 de junio 2024</p>	<p>De 8:30 a 17:30 hrs.</p>	<p>Participación en reuniones y/o mesas de trabajo de la Red comunal Concepción.</p>
<p>6. Convocar y participar en reuniones de coordinación para planificar actividades de prevención en la comuna o provincia, junto a instituciones y principalmente con agentes estratégicos para la prevención de VG de la comunidad.</p>	<p>01 al 30 de junio 2024</p>	<p>De 8:30 a 17:30 hrs.</p>	<p>Participación en comité de género, coordinado por OMM Concepción.</p>
<p>7. Diseñar material pedagógico para la realización de actividades de prevención en VCM.</p>	<p>01 al 30 de</p>	<p>De 8:30 a 17:30 hrs.</p>	<p>Revisión y preparación de material</p>

	junio 2024		<p>técnico metodológico de Programa PVCM.</p> <p>Desarrollo de contenidos y entrega de materiales de trabajo para actividades de sensibilización adultos y jóvenes.</p>
--	------------	--	---


FABIOLA LILLO ARIAS
TRABAJADORA SOCIAL (ET)
PROGRAMA PREVENCIÓN VCM


OLAYA MOSQUERA VILLABLANCA
ENCARGADA DE CONVENIOS
DIDECO



ALDO MARDONES ALARCÓN
CONCEPCIÓN