

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES	
Fecha de entrega de informe	
CONTRATADO	Freddy Iubini Rozas
CARGO	Abogado OLN
NÚMERO Y FECHA DE DECRETO	Decreto N° 1212 de 03 de agosto de 2023
PERÍODO DE PAGO	01 al 31 de mayo de 2024
NÚMERO DE BOLETA Y SU FECHA	Boleta N° 307 de fecha 31 de mayo de 2024
OFICINA	Oficina Local de la Niñez
DEPENDENCIA	Dirección de Desarrollo Comunitario
Fecha: 01 al 26 de mayo de 2024.	HORARIO: Lunes a jueves: 08.30-17-30 hs. Viernes: 08:30-16:30 hs.
FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES
Ejecutar en conjunto a coordinador OLN, todas las etapas descritas en la intermediación social y gestión especializada de casos para proteger y restaurar los derechos de los NNA.	Remito a coordinadora listado de casos derivados desde el Tribunal de Familia con perfil OLN. Redacto oficios al Tribunal de Familia de Concepción en causas P-1123-2024, P-561-2024 y P-612-2024 desestimando peticiones del Tribunal en razón de la materia cuya tramitación o pronunciamiento pedido a la Oficina Local de la Niñez. Solicito al Tribunal de Familia asociación de casos.
Recepcionar y entrevistar a adultos responsables y NNA cuando son ingresados a OLN por cualquier vía, ya sea demanda espontánea, derivadas de entidades territoriales o judiciales.	Recepción de una demanda espontánea. Asesoría jurídicamente a usuarias de gestoras de casos.
Realizar gestiones para contactar a las familias y NNA e informarles de la toma de conocimiento de la OLN	Colabora con la redacción legal de requerimiento protectores ante el Tribunal de Familia. Presta apoyo a gestoras de casos de OLN con la revisión de resoluciones y de expedientes registrados en la Oficina Judicial Virtual.

respecto a situaciones ocurridas con la familia.	
Apoyar a coordinador/a en la derivación de los casos a Tribunales de Familia para inicio de medida de protección judicial.	<p>Análisis de casos derivados desde el Tribunal de familia.</p> <p>Mantiene coordinación con Unidad de Causas del Tribunal de Familia de Concepción.</p>
Aportar información a servicios involucrados en red de niñez y familia dentro del territorio comunal, respecto de alcances de la OLN, para correcto flujo y derivación de casos.	<p>Coordinación con programas del Servicio de Protección Especializada.</p> <p>Presta apoyo a abogados del Servicio de Protección Especializada.</p>
Informar oportunamente a coordinador/a y desplegar acciones pertinentes, cuando ocurran situaciones específicas o graves constitutivas de delito, en cualquier etapa de la atención de los casos (para realizar denuncia correspondiente en 24 horas).	<p>Monitoreo de causas proteccionales iniciadas por requerimiento de gestoras de casos de la Oficina Local de la Niñez.</p> <p>Concurre a establecimiento educacional Santa Eufrasia en compañía de la coordinadora y de gestora de casos.</p>
Realizar seguimiento a los/as egresados de programas de protección especializada Mejor Niñez por 24 meses siguientes a su egreso.	<p>Colabora identificando casos que deberán ser abordados por OLN con la finalidad especificada.</p>
Realizar estrategias de difusión de la OLN, y de los beneficios sociales y prestaciones garantizadas para las familias y actores comunales que se	<p>Realiza charla en el Colegio Salesianos de Concepción a personal directivo de dicho establecimiento.</p> <p>Realiza charla a programa de Unidad de Familias y oportunidades de la Municipalidad de Concepción.</p>

relaciones con NNA en la comuna.	<p>Efectúa charla a personal y docente del colegio Salesianos de Concepción.</p> <p>Realiza Charla a funcionarios del CESFAM Tucapel.</p> <p>Realiza Charla en el Establecimiento Educacional Instituto Superior de Comercio.</p>
Realizar un plan de capacitación a instituciones y actores comunales que trabajen relacionadas a niñez y adolescencia sobre la perspectiva de la niñez y adolescencia.	Realiza nuevas adaptaciones a formato de capacitaciones relacionadas con la Ley 21.430.
Apoyar a coordinador OLN en todas las funciones y/o actividades que se vinculen al cumplimiento de sus objetivos.	<p>Participa activamente en reuniones informativas, de coordinación y de análisis de casos pautadas por coordinadora OLN.</p> <p>Asiste a reunión semanal de equipo.</p> <p>Asesora y orienta jurídicamente al equipo de la OLN para abordar adecuadamente casos asignados a las gestoras de casos.</p> <p>Asiste a coordinadora en revisiones de casos que corresponden a gestores de casos de OLN.</p>
Realizar instancias de sensibilización dirigidas a empoderar a NNA en procesos de participación local.	<p>Sostiene reunión con coordinadora y equipo de Oficina Local de Infancia proponiendo material para educar y sensibilizar sobre derechos de niños, niñas y adolescentes.</p> <p>Presta asesoría a funcionarios de la Oficina Local de Infancia en diversas materias jurídicas.</p>
Apoyar y acompañar en actividades de la dirección de desarrollo comunitario cuando sea solicitado.	Colabora con DIDECO en organización de actividad sobre sensibilización de los derechos de los niños realizada en el establecimiento educacional Fundo Chanco.
Actividades a realizar entre el 27 y el 31 de mayo de 2024.	<p>Remitir a coordinadora de OLN derivaciones de casos provenientes del Tribunal de Familia de Concepción.</p> <p>Realizar charla en programa mi abogado.</p> <p>Realizar charla en establecimientos educacionales a determinar.</p>

	<p>Pedir asociación de casos ante el Tribunal de Familia.</p> <p>Participar en reuniones de equipo de OLN.</p> <p>Revisar requerimientos protectores pendientes.</p>
--	--


FIRMA DEL TRABAJADOR
FREDDY IUBINI ROZAS


ENCARGADA OFICINA
MUNICIPAL DE INFANCIA
PAMELA VILLALOBOS ROBLES



DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO
ALDO MARDONES ALARCÓN