

02 OCT 2023

Freddy Lubini Rozas

	<b>Abogado OLN</b>
<b>NÚMERO Y FECHA DE SECRETO</b>	<b>Decreto N° 1212 de 03 de agosto de 2023</b>
<b>PERÍODO DE PAGO</b>	<b>01 al 30 de septiembre de 2023</b>
<b>NÚMERO DE BOLETA Y SU FECHA</b>	<b>Boleta N° 298 de fecha 30 de septiembre 2023</b>
<b>OFICINA</b>	<b>Oficina Local de la Niñez</b>
<b>DEPENDENCIA</b>	<b>Dirección de Desarrollo Comunitario</b>
<b>Fecha: 01 al 30 de septiembre de 2023</b>	<b>HORARIO: lunes a jueves: 08:30-17:30 hs. Viernes: 08:30-16:30 hs.</b>
<b>FUNCIONES SEGÚN CONTRATO</b>	<b>DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES</b>
Ejecutar en conjunto a coordinador OLN, todas las etapas descritas en la intermediación social y gestión especializada de casos para proteger y restaurar los derechos de los NNA.	Remito listado de causas a coordinadora informando causas que reúnen los criterios para ser gestionados por OLN. Redacto dos oficios al Tribunal de Familia de Concepción informando la improcedencia de emitir informes psicosociales solicitados a OLN.
Repcionar y entrevistar a adultos responsables y NNA cuando son ingresados a OLN por cualquier vía, ya sea demanda espontánea, derivadas de entidades territoriales o judiciales.	Recepción de demanda espontánea de usuario cuyo hijo padece de TEA y ha sido acusado por su establecimiento escolar por ciertas conductas eventualmente disruptivas, dando instrucciones legales y reglamentarias específicas para abordar adecuadamente su defensa. Se atiende a usuaria que requiere orientación para interponer demanda en los Tribunales de Familia de Concepción. Acompañamiento en siete casos distintos a funcionarias de OLN prestando asesoría a usuarios que ingresan formulando demandas espontáneas.
Realizar gestiones para contactar a las familias y NNA e informarles de la toma de conocimiento	Presta asesoría a funcionaria de OLN redactando presentaciones para usuaria de la Oficina que ha requerido asesoría legal precisa respecto de casos ventilados ante el Tribunal de Familia de Concepción.

<p><b>a</b> a en la de los casos de Familia medio de medida eción judicial.</p>	<p><b>Analís</b> Análisis de casos derivados desde el Tribunal de familia. Mantiene comunicación y coordinación permanente con el jefe de Unidad de Causas del Tribunal de Familia de Concepción. Solicita al Tribunal de Familia de Concepción asociación de múltiples causas a la OJV de coordinadora.</p>
<p><b>Aportar información a servicios involucrados en red de niñez y familia dentro del territorio comunal, respecto de alcances de la OLN, para correcto flujo y derivación de casos.</b></p>	<p>Interviene de manera activa en actividades planificadas por COMSE para el mes de septiembre del corriente. Mantiene contacto con abogados del Servicio de Mejor Niñez proporcionando información concerniente a casos de interés para dicho servicio y cuya tramitación es sostenida por OLN.</p>
<p><b>Informar oportunamente a coordinador/a y desplegar acciones pertinentes, cuando ocurran situaciones específicas o graves constitutivas de delito, en cualquier etapa de la atención de los casos (para realizar denuncia correspondiente en 24 horas).</b></p>	<p>Efectúa requerimiento ante el Tribunal de Familia de Concepción solicitando medida de protección para adolescente vinculada a situación de connotación pública dando origen a la causa proteccional RIT P-3186-2023. Presenta escrito solicitando orden de búsqueda de la adolescente precitada en el marco de la tramitación de la causa proteccional RIT P-3186-2023.</p>
<p><b>Realizar seguimiento a los/as egresados de programas de protección especializada Mejor Niñez por 24 meses siguientes a su egreso.</b></p>	<p>Colabora en la selección de casos que deberán ser abordados por OLN con la finalidad descrita en esta función.</p>
<p><b>Realizar estrategias de difusión de la OLN, y de los beneficios sociales y prestaciones garantizadas para las</b></p>	<p>Asiste a reunión informativa organizada COSAM acompañando y asesorando a funcionarios de OLN.</p>

	<p>Participa en capacitación organizada por la oficina de la discapacidad de la Municipalidad de Concepción.</p> <p>Asiste a capacitación organizada por la Universidad Católica de la Santísima Concepción.</p>
<p><b>Apoyar a coordinador OLN en todas las funciones y/o actividades que se vinculen al cumplimiento de sus objetivos.</b></p>	<p>Participa activamente en reuniones informativas, de coordinación y de análisis de casos pautadas por coordinadora OLN.</p> <p>Asesora y orienta jurídicamente al equipo de la OLN para abordar adecuadamente casos asignados.</p> <p>Asiste con coordinadora a reunión pautada con funcionarios del colegio María inmaculada.</p>
<p><b>Realizar instancias de sensibilización dirigidas a empoderar a NNA en procesos de participación local.</b></p>	<p>Sostiene reunión con coordinadora planificando actividades para concienciar sobre sus derechos a los niños, niñas y adolescentes</p>
<p><b>Apoyar y acompañar en actividades de la dirección de desarrollo comunitario cuando sea solicitado.</b></p>	<p>Participa en la celebración del mes de la infancia en actividad organizada por DIDEKO en el parque Ecuador.</p>

**FIRMA DEL TRABAJADOR**

FREDDY IUBINI ROZAS

**FIRMA ENCARGADA UNIDAD**

CAROLINA AGUILERA ACUÑA



DIRECTOR DIDEKO

ALDO MARDONES ALARCÓN