

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

		FECHA ENTREGA INFORME	31 OCT 2024			
NOMBRE DEL CONTRATADO :	Giannina Alexandra Larenas Aravena					
CARGO	Ejecutivo de Atención de Público					
DEPENDENCIA	DIDEKO		UNIDAD	OMIL		
Nº DECRETO	752		FECHA DECRETO	24/04/2024		
MES A CANCELAR	Octubre 2024		IDDOC	1844491		
BOLETA Nº	174		FECHA BOLETA	31/10/2024		
FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	ACTIVIDAD REALIZADA	FECHA	HORA	Nº DE ORDEN DE TRABAJO		
Establecer la conexión entre la oferta y la demanda laboral de la comuna	Orientación e inscripción de usuarios	Octubre 2024	8:30 a 17:30 hrs	Informar y/o Derivar a los/as usuarios/as acerca de la oferta programática de SENCE en caso de detectar intereses asociados a procesos de capacitación, evaluación y certificación de competencias laborales, nivelación y/o continuidad de estudios.		
		Octubre 2024	8:30 a 17:30 Hrs	Atención a usuarios con entrega de orientación e inscripción en la Bolsa Nacional de empleo (BNE) postulación a ofertas de trabajo y/o cursos de capacitación.		
		23 de Octubre 2024	10:00 a 13:30	Encuentro de Empresas OMIL Santa Juana.		
		24 de Octubre 2024	10:00 a 13:30	Encuentro Empresarial Organizada por OMIL Concepción.		
Orientación e inscripción	Orientación e inscripción de usuarios	Octubre 2024	8:30 a 17:30 hrs	Orientación sobre uso y postulación en BNE. Emisión de certificados de Cesantía para trámites varios solicitados por usuarios de la OMIL.		
Trabajo Administrativo	Oficios	Octubre 2024	8:30 a 17:30 hrs.	Trabajo administrativo convenio FOMIL 2024. Redacción y despacho de oficios conductores a otras direcciones dentro y fuera del municipio.		
			8:30 a 17:30 hrs.	Rendición es SISREC mes de Septiembre 2024		

Giannina Alexandra Larenas Arávena
Ejecutivo de Atención Público
I. Municipalidad de Concepción



Cecilia Soto Riquelme
Directora de Desarrollo Comunitario (S)
I. Municipalidad de Concepción

Andrés Villa Garcés
Encargado OMIL
I. Municipalidad de Concepción

