

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

		FECHA ENTREGA INFORME	31 DIC 2024	
NOMBRE :	Giannina Alexandra Larenas Aravena			
CARGO	Ejecutivo de Atención de Público			
DEPENDENCIA	DIDEKO			OMIL
Nº DECRETO	752			FECHA DECRETO 24/04/2024
MES A PAGAR	Diciembre 2024			IDDOC 1844491
BOLETA Nº	176			FECHA BOLETA 31/12/2024
FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	ACTIVIDAD REALIZADA	FECHA	HORA	Nº DE ORDEN DE TRABAJO
Establecer la conexión entre la oferta y la demanda laboral de la comuna	Orientación e inscripción de usuarios	Diciembre 2024	8:30 a 17:30 hrs	Informar y/o Derivar a los/as usuarios/as acerca de la oferta programática de SENCE en caso de detectar intereses asociados a procesos de capacitación, evaluación y certificación de competencias laborales, nivelación y/o continuidad de estudios.
		Diciembre 2024	8:30 a 17:30 Hrs	Atención a usuarios con entrega de orientación e inscripción en la Bolsa Nacional de empleo (BNE) postulación a ofertas de trabajo y/o cursos de capacitación.
Orientación e inscripción	Orientación e inscripción de usuarios	Diciembre 2024	8:30 a 17:30 hrs	Orientación sobre uso y postulación en BNE. Emisión de certificados de Cesantía para trámites varios solicitados por usuarios de la OMIL.
Trabajo Administrativo	Oficios	Diciembre 2024	8:30 a 17:30 hrs.	Trabajo administrativo convenio FOMIL 2024. Redacción y despacho de oficios conductores a otras direcciones dentro y fuera del municipio.
			8:30 a 17:30 hrs.	Rendición es SISREC mes de Noviembre 2024.




 Giannina Larenas Aravena
 Prestadora de Servicios
 I. Municipalidad de Concepción





 Andrés Villa Garcés
 Encargado OMIL
 I. Municipalidad de Concepción



 Sintia Leyton Aedo
 Directora de Desarrollo Comunitario
 I. Municipalidad de Concepción

