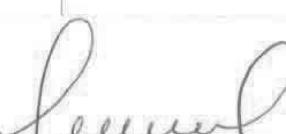
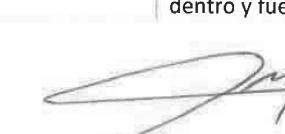


INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

		FECHA ENTREGA INFORME	
NOMBRE DEL CONTRATADO :	Giannina Alexandra Larenas Aravena	01 ABR 2024	
CARGO	Ejecutivo de Atención de Público	UNIDAD	OMIL
DEPENDENCIA	DIDECO	FECHA DECRETO	08/02/2024
Nº DECRETO	241	IDDOC	1818256
MES A CANCELAR	Marzo 2024	FECHA BOLETA	31/03/2024
BOLETA Nº	163	HORA	Nº DE ORDEN DE TRABAJO
FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	ACTIVIDAD REALIZADA	FECHA	
Establecer la conexión entre la oferta y la demanda laboral de la comuna	Orientación e inscripción de usuarios	Marzo 2024	8:30 a 17:30 hrs Informar y/o Derivar a los/as usuarios/as acerca de la oferta programática de SENCE en caso de detectar intereses asociados a procesos de capacitación, evaluación y certificación de competencias laborales, nivelación y/o continuidad de estudios.
		Marzo 2024	8:30 a 17:30 Hrs Atención a usuarios con entrega de orientación e inscripción en la Bolsa Nacional de empleo (BNE) postulación a ofertas de trabajo y/o cursos de capacitación.
		19 Marzo 2024	9:00 A 13:30 Hrs Jornada con OIM y Servicic Jesuita a Migrantes "Herramientas para una empresa más intercultural"
		27 Marzo 2024	9:00 a 13:30 Hrs Participación con difusión en feria Intersectorial de Discapacidad.
Orientación e inscripción	Orientación e inscripción de usuarios	Marzo 2024	8:30 a 17:30 hrs Orientación sobre uso y postulación en BNE. Emisión de certificados de Cesantía para trámites varos solicitados por usuarios de la OMIL.
Trabajo Administrativo	Oficios	Marzo 2024	8:30 a 17:30 hrs. Trabajo administrativo convenio FOMIL 2024. Redacción y despacho de oficios conductores a otras direcciones dentro y fuera del municipio.


GIANNINA ALEXANDRA LARENAS ARAVENA
EJECUTIVO DE ATENCIÓN PÚBLICO
I. MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN


ANDRÉS VILLA GARCÉS
ENCARGADO OMIL
I. MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN



INGRID CHÁVEZ VALENCIA
PROFESIONAL DIDECO
I. MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN