

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES				
FECHA ENTREGA INFORME	:	30 NOV 2024		
NOMBRE DEL CONTRATADO(A) :	:	Hellen Isabel Torres Jara		
CARGO	:	Terapeuta Ocupacional		
ID DOC	:	1922637		
DEPENDENCIA	:	Oficina Municipal de Infancia		
Nº DECRETO	:	1673	FECHA Nº DECRETO	: 15.11.2024
PERIODO A CANCELAR	:	Del 01 al 30 de noviembre del 2024		
BOLETA Nº	:	7	FECHA DE ENTREGA	: 30.11.2024

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	FECHA	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD
<p>- Trabajo comunitario socioeducativo, de prevención, promoción y seguimiento, según programación anual mediante metodología seleccionada en equipo.</p> <p>- Elaboración y ejecución de talleres en el ámbito específico de la profesión de terapia ocupacional</p> <p>-Implementación y coordinación de talleres y actividades artísticas, culturales y recreativas con niñas, niños y adolescentes, para promover la participación social de la niñez en la comuna</p> <p>- Ejecución de las acciones pendientes al cumplimiento de lo comprometido con la política local de infancia.</p> <p>- Ejecutar distintas acciones en materias de infancias y adolescencias que se requieran en base a los diagnósticos levantados en el territorio, necesidades emergentes que se generen fuera de programa en la</p>	1 al 30 de noviembre del 2024.	<ul style="list-style-type: none"> ● Reuniones de equipo Ampliada a fin de coordinar el trabajo comunitario y de actividades lúdico-recreativas 2024. ● Trabajo en base teórica y de aplicación en proyecto sala. ● Reuniones con coordinadora de OMI en relación al proyecto sala. ● Apoyo en el programa Crecer Jugando. ● Apoyo en programa 4 a 7. ● Reuniones de equipo OMI a fin de coordinar el trabajo comunitario 2024. ● Generar protocolo de abordaje de una desregulación emocional y conductual. ● Presentación informativa sobre proyecto sala y formatos de derivación de casos a profesionales de OMI y OLN ● Generar taller de Protocolo de Desregulación Emocional y conductual a profesionales del equipo OMI y OLN. ● Apoyo en jornadas de cierre para jornada del proyecto sobre acoso escolar, en

<p>fuera de programa en la contingencia.</p> <p>- Promover los derechos de la niñez y adolescencia; y la nueva ley sobre garantía y protección integral de los derechos de la niñez y adolescencia.</p> <p>- Participar de otras actividades que la Dirección de Desarrollo Comunitario requiera, en el marco de necesidades para la entrega de un buen servicio.</p>		<p>establecimientos educativos: San Nicolás y Fundo Chanco.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en jornadas de taller de bicicleta para niños y niñas del territorio Juan Riquelme. • Participación en feria de prevención del acoso sexual infantil. • Apoyo en jornada de cierre del programa Crecer jugando. • Trabajo administrativo
---	--	---


FIRMA DE TRABAJADORA
HELLEN TORRES JARA


PAMELA VILLALOBOS ROBLES
ENCARGADA UNIDAD
DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO



CECILIA SOTO RIQUELME
DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO (S)