

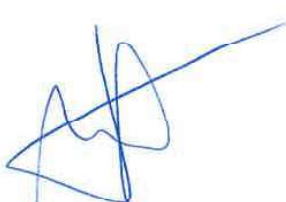
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Fecha de Entrega del Informe: 31 JUL 2024

Nombre del Contratado (a) : Itala Vanessa Francesconi Castillo
 Cargo : Encuestadora y Atención de Caso del Registro Social de Hogares.
 Dependencia : DIDECO Unidad : Registro Social de Hogares
 N° de Decreto : 231 Fecha de Decreto : 08 de Febrero de 2024
 Mes a Cancelar : Julio 2024 IDDOC : 1817099
 Numero de Boleta : 146 Fecha de Boleta : 31 de Julio 2024

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	ACTIVIDAD REALIZADA
<ul style="list-style-type: none"> - Dar cumplimiento al resguardo, confidencialidad y uso de la información obtenida por el Registro Social de Hogares según lo estipulado en el convenio suscrito acorde a esta materia. - Elaborar Informes, estados de avances y resumen de labores, cuando le sean solicitados por el Encargado Comunal o a quien éste designe. 	<ul style="list-style-type: none"> • Atención de público en las dependencias del Registro Social de Hogares para dar cumplimiento a las solicitudes de la ciudadanía, entregando orientación, solución a los diferentes requerimientos y entrega de certificado Carta Hogar. • Escaneo de documentación que respalda el trámite del solicitante al proceso del Registro Social de Hogares para finalizar las distintas solicitudes del ciudadano en los plazos establecidos. • Participación en reunión mensual de coordinación del Equipo Registro Social de Hogares, dirigida por Encargado Comunal para canalizar las mejoras en la atención ciudadana, Protocolos de atención, terreno y funciones del equipo el día 11 de julio del año 2024. • Supervisión y ordenamiento de solicitudes del Registro Social de Hogares que son seleccionadas para ruta y su posterior aplicación en los diferentes sectores de la comuna. • Elaboración de planilla de producción mensual y diaria para informar las gestiones realizadas en atención de público y plataforma web. • Aplicación en terreno de solicitudes ingresadas por plataforma web y atención presencial. • Participación en reunión de coordinación con la Dirección de Desarrollo Comunitario (DIDECO) referente a operativo "Municipio en tu Barrio" en sector Santa Sabina el día 01 de julio del año 2024. • Participación en operativo "Municipio en tu Barrio" en sector Santa Sabina el día sábado 06 de julio del año 2024. • Revisión de rutas asignadas y aplicadas en los diferentes sectores de la comuna y su posterior proceso de aprobación.

<p>- Apoyar y acompañar en las actividades de la Dirección de Desarrollo Comunitario, cuando las necesidades del Servicio lo requieran.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión, aprobación o rechazo de las distintas solicitudes que realiza la ciudadanía a través del canal presencial y vía web de acuerdo a los Protocolos del Ministerio de Desarrollo Social y Familia. • Atención de público en dependencia municipal Delegación de Barrio Norte el día 11 de julio del año 2024. • Registro de atenciones en plataforma Operador de Gestión Social Laboral (GSL). • Participación en Pausa Activa realizado por la Mutual en el marco del Plan de Mejoramiento de la Atención Municipal (PMA) el día 10 de julio del año 2024. • Se realizará reunión virtual con el Serem de Desarrollo Social y el equipo del Registro Social de Hogares en el marco de revisar avances de Programa de Mejoramiento de la Atención Municipal (PMA) el día 26 de julio del año 2024. • Se realizará reunión de asistencia técnica dirigida por el profesional de la SEREMI de Desarrollo Social y Familia el día 31 de julio del año 2024.
---	---


Itala Francesconi Castillo
 Encuestadora – Atención de Caso
 Registro Social de Hogares




Omar Fernández Montecinos
 Encargado Comunal
 Registro Social de Hogares




Olaya Mosquera Villablanca
 Profesional
 Dirección de Desarrollo Comunitario