

| INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES |  |                  |                      |  |
|--------------------------------|--|------------------|----------------------|--|
| FECHA ENTREGA INFORME          | : 31 JUL 2024  |                  |                      |  |
| NOMBRE DEL CONTRATADO (A):     | JULIA CECILIA INOSTROZA DELGADO  |                  |                      |  |
| CARGO                          | Sistematizadora e integrante de equipo de la Oficina Municipal de Infancia |                  |                      |  |
| DEPENDENCIA                    | DIDECO   |                  |                      |  |
| Nº DECRETO                     | 196  | FECHA Nº DECRETO | : 01 DE FEBRERO 2024 |  |
| BOLETA Nº                      | 412  | FECHA BOLETA     | 31 DE JULIO DE 2024  |  |
| PERIODO A CANCELAR             | : 1 AL 31 DE JULIO DE 2024   |                  |                      |  |
| METAS ALCANZADAS               | MAYOR AL 50%   |                  |                      |  |
| ID DOC                         | 1817363  |                  |                      |  |

| FUNCIONES SEGÚN CONTRATO  | FECHA                 | HORA                | ACTIVIDADES REALIZADAS   |
|---|-----------------------|---------------------|--|
| Sistematizar experiencias de trabajo comunitario, desarrolladas en barrios de la comuna.<br>Trabajo comunitario socioeducativo, de prevención.<br>Promoción y seguimiento en distintos barrios de la comuna, según programación anual.    | 1 al 31 de julio 2024 | 08:30 a 17.30 horas | Elaboración de Minutas.<br>Planificación de actividades.<br>Elaboración de propuesta de casos para Seminario de Dia de Trabajo Infantil<br>Coordinación con CRETI para participación en Seminario "Infancias Trabajadoras" |
| Elaboración de diagnósticos.<br>Apoyo metodológico en la ejecución de distintos estudios que la Oficina requiera.   | 1 al 31 de julio 2024 | 08:30 a 17.30 horas | Participación en planificación de acciones para elaborar diagnóstico de la situación de niñez y adolescencia 2024.<br>Elaboración de protocolos<br>Planificación de aplicación de cuestionario.                            |
| Planificación y sistematización de actividades de implementación de la Política Local de Infancia.<br>Monitoreo de los distintos instrumentos de gestión municipal en materia de infancias.<br>Monitoreo de la Política Local de Infancia | 1 al 31 de julio 2024 | 08:30 a 17.30 horas | Monitoreo de la implementación de la Política Local 2020-2024.<br>Monitoreo avance PLADECO, ámbito acciones orientadas a la niñez y adolescencia.  |
| Ejecución de las acciones comprometidas en programas de trabajo, elaborado por barrio, en base a las necesidades de los niños/as, adolescentes y adultos responsables a su cuidado.   | 1 al 31 de julio 2024 | 08:30 a 17.30 horas | Participación en Mesa de trabajo COMSE de Pedro del Río Zañartu.<br>Participación en gestión de Seminario "Infancias Trabajadoras".  |
| Implementación de talleres y actividades artísticas, culturales y recreativas con niños, niñas y adolescentes para promover la participación social de la niñez en la comuna.   | 1 al 31 de julio 2024 | 08:30 a 17.30 horas | Apoyo en programas de OM, según solicitud de coordinadora.   |
| Ejecutar distintas acciones en materia de infancia y adolescencias que se requieran en base a los diagnósticos levantados en el territorio.   | 1 al 31 de julio 2024 | 08:30 a 17.30 horas | Planificación de calendario de aplicación.   |
| Participar en actividades municipales, según solicitud de DIDECO.   | No hubo               | -----               | -----  |

JULIA CECILIA INOSTROZA DELGADO  
TRABAJADORA

OLAYA MOSQUERA VILLABLANCA  
ASESORA DIDECO



ALDO MARDONES ALARCON  
DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO.